

法人等異動届出書

<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 100px; height: 100px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;"> 受付印 </div> 年 月 日 届出先 熊取町長	本店所在地	〒 _____
	町内事業所所在地	〒 _____
	フリガナ法人名	_____
	フリガナ代表者氏名	_____ 印
	この届に应答する係、氏名並びに電話番号	(_____) _____

次のとおり法人・事業所等の内容について異動がありましたので届け出ます。

異動年月日	年 月 日 より 異動・休業・閉鎖・解散・()	
異動事項	異動前	異動後
フリガナ名称	_____	_____
所在地 <input type="checkbox"/> 本店 <input type="checkbox"/> 支店	〒 _____	〒 _____
フリガナ代表者	_____	_____
代表者住所	〒 _____	〒 _____
資本金等	_____ 円	_____ 円
事業年度	_____ 月 日 ~ _____ 月 日	_____ 月 日 ~ _____ 月 日
備考		

- ・本店所在地が熊取町内から町外に移転した場合の熊取町内の支店等の有無(有・無)
- ・解散、清算終了の場合
清算人の住所

氏名 _____ 電話番号 (_____) _____

- ・異動があった場合には、すみやかに提出してください。
- ・異動があった箇所のみ記入で結構です。
- ・名称等には誤読をさけるために必ずフリガナを記入ください。

処理欄	
法人基本情報入力	_____
申告書宛名入力	_____

税理士	氏名	_____	電話番号	(_____) _____
-----	----	-------	------	-----------------