

様式第1号（第6条関係）

中小企業経営改善資金利子補給金交付申請書

年 月 日

申請先 熊取町長

(申請者)

会社所在地

会社名称

代表者住所

代表者名

電話番号 () -

印

※代表者住所は、個人事業主の場合のみ記入

中小企業経営改善資金利子補給金交付要綱に基づき、利子補給金の交付を願いたく、関係書類を添えて申請します。

記

交付申請額 ¥

【添付書類】

- (1) 日本政策金融公庫が発行した利息支払証明書及び支払済額明細書
- (2) 町税の納税証明書、または完納証明書
- (3) 個人にあつては、当該企業の事業主の住民票（発行後3か月以内のものに限る。）
- (4) 法人にあつては、法人の登記事項証明書（発行後3か月以内のものに限る。）
- (5) その他町長が必要と認める書類

様式第2号（第7条関係）

熊取町指令 第 号

所在地
名称
代表者氏名

中小企業経営改善資金利子補給金交付指令書

年 月 日付申請の中小企業経営改善資金利子補給金、
金 円を交付する。

年 月 日

熊取町長



1. 条 件

次の各号のいずれかに該当するときは、利子補給金の交付の決定の全部若しくは一部を取り消し、又は既に交付した場合も、期限を定めて、その全部若しくは一部の返還を命ずることがある。

- (1) 虚偽の申請その他の不正行為があったと認められるとき。
- (2) 中小企業経営改善資金利子補給金交付要綱の規定に違反したとき。
- (3) その他町長が不相当と認めたとき。

様式第3号（第8条関係）

中小企業経営改善資金利子補給金請求書

請求金額 ¥

ただし 年 月 日付熊取町指令 第 号に基づく中小企業経営改善資金利子補給金

上記のとおり請求いたします。

平成 年 月 日

請求先 熊取町長

(請求者)

会社所在地

会社名称

代表者住所

代表者名

電話番号 () -

※代表者住所は、個人事業主の場合のみ記入

印

【振込先】

(申請者名義の口座に限ります。)

(1) 金融機関・本支店名: _____

(2) 口座番号: 普通・当座 _____

(3) 口座名義人: _____