

## 特別徴収切替届出(依頼)書

(あて先)  <div style="text-align: center; border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 60px; height: 60px; margin: 0 auto 10px auto;">                     受付印                 </div> 市(町・村)長 年 月 日 提出	(特別 給与徴収 義務者) 給与支払 者	法人番号 <small>(個人番号は記載不要)</small>											特別徴収義務者 指定番号		
		フリガナ													
		名称 (氏名)											連絡先	所属	
		代表者名												氏名	
		所在地 (住所)	郵便番号	-										電話	

給与 所得者	フリガナ				年税額 (ア)			円	
	氏名				納付済税額 (イ)	期分		円	
	現住所	郵便番号	-			差引徴収税額 (ア) - (イ)			円
					特別徴収 (給与差引)	<input type="checkbox"/> 月分から特別徴収を希望します (納期限は翌月10日です)			
	住所 (1月1日)				台帳番号・通知書番号等 <small>(市町村によって名称が異なります)</small>				
	生年月日	年	月	日	普通徴収税額の 口座振替該当有無		有 ・ 無		
備考									

- (注) ・普通徴収で課税されている方の住民税を、特別徴収での納入に切替を希望される場合は、この用紙を使って届出をしてください。
- ・二重納付防止のため、御本人宛に送付された普通徴収分の納付書を同封してください。また、一部納付済の場合は領収書の写しも併せて同封してください。
  - ・当市町への依頼書の到着日より、電算処理等の日程上、到着月の翌月初めに変更のお知らせをお送りできないことがありますので、御了承ください。
  - ・徴収開始月のご希望がない場合は、通知日の翌月からの徴収になります。(ただし、依頼書の到着日より翌々月からとなる場合があります。)
  - ・納付期限を過ぎた普通徴収税額は、特別徴収にできませんのでご注意ください。

※下記の欄には記入しないでください。
