

住民票等交付申請書（郵送請求）

泉南郡熊取町長 様

年 月 日

①申請をする方	住 所			
	電 話	(昼間の連絡先)		
	フリガナ氏 名			
	生年月日	西暦・大・昭・平・令	年 月 日生	
	②の方との続柄	本人・同一世帯家族・別世帯家族（委任状必要） 第三者（委任状あり・なし）・法定代理人		
②どなたの分が必要ですか？ ※①と同一人の場合は記入不要	住 所	泉南郡熊取町		
	フリガナ氏 名			
	生年月日	西暦・大・昭・平・令	年 月 日生	
③何が必要ですか？	□住民票	世帯全員	通	世帯主氏名
		世帯一部	通	※次のうち必要な事項に☑をして下さい。 【日本人のみ】 □世帯主氏名/続柄 □本籍/筆頭者 【外国人のみ】 □世帯主氏名/続柄 □国籍/地域 □在留情報 □在留カード等の番号 □通称の記載及び削除に関する事項 □カタカナ表記（登録されている方のみ）
	□記載事項証明書	世帯全員	通	
		世帯一部	通	
□除票		通		
④マイナンバーの記載は必要ですか？	□必要 □不要	※必要な場合は 具体的 にご記入ください。審査の結果、記載をお断りする場合もございます。 利用目的： 提出先（会社名）：		

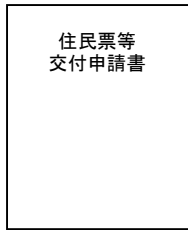
第三者（委任状なし）からの申請の場合のみ記載	
申請の理由	□権利行使・業務履行のため（疎明資料の提出が必要） □国または地方公共団体の機関に提出するため □その他（ ）
利用目的	
権限書類	□戸籍謄本 □登記事項証明書 □資格証明書 □社員証または委任状 □身分証明書 □その他（ ）

（添付書類については裏面をご覧ください）

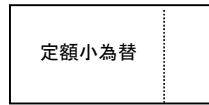
住民票等の申請方法

次の①～④を封筒に入れて送付してください。

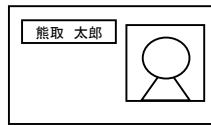
①申請書



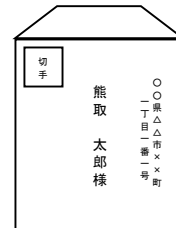
②定額小為替



③本人確認書類のコピー



④返信用封筒



◆申請について

本人または同一世帯員以外の方からの申請については、委任状が必要です。
同じご住所にお住まいであっても世帯を分けている場合は委任状が必要です。

◆定額小為替

郵便局でお買い求めください。
手数料は各市区町村によって異なりますので、請求先市区町村にお問い合わせください。

※熊取町の手数料（参考）

	手数料／通
住民票	300円
住民票記載事項証明書	300円
除票	300円

◆本人確認書類

運転免許証、マイナンバーカード等の公的機関が発行した顔写真付きの書類であれば1点
（旅券の場合は現住所確認のため、最終ページの所持人記入欄もあわせてコピーしてください）

お持ちでない場合は、各種保険証、年金手帳等の書類を2点

※各種保険証に記載されている被保険者等記号・番号、保険者番号はふせん紙などでマスキングしてからコピーしてください。（氏名・生年月日・有効期限などの必要な部分が隠れないようご注意ください）

◆返信用封筒

郵送先を記入し、切手を貼ってください。
住民登録地以外に返信を希望される場合は、返信先にお住まい（お勤め）であることがわかる資料を同封してください。

《注意事項》

- ・2週間以内に戸籍の届出をされた方につきましては、証明書に内容が反映されていない場合がございます。
- ・申請書の内容について、確認のためにお電話させていただくことがあります。
必ず、日中繋がりがやすい、申請される方の電話番号を記載してください。