

様式第1号（第4条関係）

熊取町中小企業信用保証料補助金交付申請書

年 月 日

熊取町長 様

(交付申請者)

会社所在地

会社名称

代表者住所

代表者名

電話番号 () -

※代表者住所は、個人事業主の場合のみ記入

熊取町中小企業信用保証料補助金交付要綱及び熊取町中小企業事業資金融資要綱に基づき、信用保証料補助金の交付を願いたく、関係書類を添えて申請します。

記

1. 利用した融資制度の名称 _____
2. 信用保証料支払日 _____
3. 信用保証料の額 _____
4. 補助金交付申請額 _____

【添付書類】

- ・融資及び保証料の決定を受けた書類の写し
- ・保証料の支払いを証する書類
- ・個人企業にあつては、当該企業の事業主の住民票（発行後3ヶ月以内のものに限る。）
- ・法人企業にあつては、法人の登記事項証明書（発行後3か月以内のものに限る。）
- ・その他町長が必要と認める書類

様式第3号（第6条関係）

熊取町中小企業信用保証料補助金交付請求書

請求金額 ￥

ただし 年 月 日付 熊 産 第 号に基づく補助金を

上記のとおり請求いたします。

年 月 日

熊取町長 様

(交付申請者)

会社所在地

会社名称

代表者住所

代表者名

印

※代表者住所は、個人事業主の場合のみ記入

【振込先】

(申請者名義の口座に限ります。)

- (1) 金融機関・本支店名： _____
- (2) 口座番号：普通・当座 _____
- (3) 口座名義人：^{ふりがな} _____

様式第4号（第4条関係）

年 月 日

熊 取 町 長 様

（取り扱い金融機関）

_____ 印

信用保証料支払証明書

下記のとおり大阪中小企業信用保証協会あてに信用保証料を支払ったことを証明する。

記

1、借入人 住所

氏名

2、支払済み信用保証料

円

(1) 貸付金額

千円

(2) 貸付実行日

平成

年

月

日

（保証料支払日）

年 月 日

提出先 熊取町長

誓 約 書

(交付申請者)

会社所在地

会社名称

代表者住所

代表者名

印

電話番号 () -

※代表者住所は、個人事業主の場合のみ記入

私は、熊取町中小企業信用保証料補助金を申請するにあたり、町・府民税に滞納がないことを誓約します。

なお、町税等の収納状況について調査することを了承します。