

様式第16号

住民提案協働事業実績報告書

令和6年 3月29日

提出先 熊取町長

実施者 所在地 熊取町自由が丘2-15-13団体名 こども食堂を支援する会代表者名 辻 まち子 (印)

| | |
|---|--|
| 提案事業名 | こどもレストラン |
| 提案の種類 (いすれかにし) | <input type="checkbox"/> 団体提案型 <input checked="" type="checkbox"/> 行政テーマ型 【テーマ名:] |
| 提案タイプ | <input type="checkbox"/> 連携事業 () • <input checked="" type="checkbox"/> 補助事業 |
| 事業内容 ※ 協働事業として実施内容を、より具体的に記入してください。(別紙可) | <p>①コロナ感染拡大防止のため、月2回(第2・第4木曜日)にお弁当と汁物の会食かお弁当持ち帰りで行いました。準備は午後3時~、最終7時30分には終わり、弁当は、6時から7時までに渡すようにしました。</p> <p>②手洗い、消毒・検温をして、受付をしました。</p> <p>③調理は長池老人憩いの家で行い、お弁当は長池府営住宅集会所で渡しました。</p> <p>④食材は、「いすみ市民生協」さんと協定を結び、毎月1回食材の提供をうけています。また地域の農家の方から野菜の提供をいただいています。</p> <p>⑤衛生について、コロナ感染拡大にともない泉佐野保健所から指導を受けています。</p> <p>⑥食事内容は、栄養士さんが栄養のバランスを考えて「宝石箱のような弁当箱」をと子どもたちが喜ぶようなお弁当を作り提供しました。</p> <p>⑦ふた月に一回、運営委員会で打ち合わせを行い、振り返りと報告を重ね更に良い事業となるように努めました。</p> <p>⑧令和4年度より備品、物品、物資などのより適切な管理・保管場所、また運営の打ち合わせ場所に、事業実施場所近くの民間ガレージを倉庫兼事務所として借用しました。</p> <p>⑨長池自治会をはじめとした地域の方に、ご理解と協力をいただきながら運営しました。</p> <p>⑩子ども食堂の運営を通じて、子どもの居場所づくりとなるように、また、心配な子どもがいた時には役場などの必要な支援につながるように、見守りに務めました。</p> |
| 事業実施期間 | (着手) 令和5年4月1日~(完了) 令和6年3月29日 |
| 事業実施場所 | 長池府営住宅集会所・長池老人憩いの家 |
| 事業費総額 | 1,208,000円 |

| | |
|---|---|
| 協働した担当課 | 熊取町子育て支援課 |
| 事業の成果 | <p>①令和5年度は弁当・会食で年間24回実施しました。</p> <p>②1回あたりの利用者数(平均)は、子ども60人、大人42人、ボランティア参加は10人でした。</p> <p>③運営委員会を2ヶ月に一度行いました。「こども食堂の課題」「衛生」について話し合いをしました。</p> |
| 今後の方針性 ※ 本年度の活動を踏まえ、今後の方針や改善点等を記入してください。 | <p>①衛生学習会をしていく。</p> <p>②心とからだについての学習会をもつ。</p> <p>③子どもの「居場所づくり」となるように実施していく。</p> <p>④心配な子どもがいた時には必要な支援につながるように、見守りに務める。</p> |
| 備考 | |

※ 添付書類

- (1) 住民提案協働事業収支決算書様式第17号
- (2) 町HP公開用資料等(①活動の状況を写した写真2,3枚、②事業の実施に要したパンフ等(作成した場合)、③その他、協働事業の事業報告に必要と思われる書類)

住民提案協働事業収支決算書

団体名 こども食堂を支援する会提案事業名 こどもレストラン（子ども食堂） (計)

1 収入（単位：円）

| 項目 | 金額 | 内容、算出根拠等 |
|-------------|-----------|----------------------|
| 利用者負担（子ども） | 145,100 | 子ども 100円×1,451名 |
| 利用者負担（大人） | 306,900 | 大人 300円×1,023名 |
| 住民提案協働事業補助金 | 756,000 | 行政テーマ型：支出合計額×10/10以内 |
| 合計 | 1,208,000 | |

2 支出（単位：円）

| 項目 | 金額 | 内容、算出根拠等 |
|------------|-----------|---------------------------|
| 食材費 | 212,880 | 調味料、野菜、肉など |
| 消耗品費 | 136,838 | 弁当容器、文具用品、衛生用品など |
| 保険料 | 36,000 | ボランティア保険 |
| 印刷費・コピー代 | 23,735 | レストラン便り、案内チラシなど |
| ガス代 | 40,460 | 消毒用湯沸かし等用 |
| 通信運搬費 | 41,631 | 切手、郵送代、ゆうパック代 |
| 備品購入費 | 0 | なし |
| 光熱費負担金 | 72,000 | 長池自治会への光熱水費負担金 ※自治会協議済 |
| 報償費 | 203,402 | 栄養士・調理師・ボランティア・老人憩いの家謝礼 |
| 倉庫兼事務所の経費 | 331,100 | 民間ガレージの賃借料など |
| 生協からの食材運搬費 | 91,137 | レンタカー代・ガソリン代など |
| 調理器具 | 16,511 | ホットプレートなど |
| 事務管理費 | 2,306 | 支出合計額×10%以内 |
| 合計 | 1,208,000 | |

残額〇円

熊取町へ返還金はなし