

入札書郵送用指定封筒記入例(内封筒)

内封筒(表面)

入札書封筒	
入札日	令和 8 年 6 月 24 日
件名	熊取町立保育所で使用する電力の供給

内封筒(裏面)

入札参加者	
所在地	大阪府泉南郡熊取町永楽1-1-1
商号又は名称	タウンオフィス熊取株式会社
代表者職氏名	代表取締役 熊取太郎

差出人の所在地を記入。

代表者職名および代表者氏名を記入。

差出人の商号又は名称を記入。
支店、支社等の場合は支店、支社名まで記入。

熊取町へあらかじめ届け出ている印判(使用印)で封かん(割印)。
割印が無かったり、実印や、熊取町へあらかじめ届け出ている印判以外で割印されている場合は無効となります。

印

印

- ・ 入札日、件名は入札説明書に記載されたものと一致していますか。
- ・ 入札参加者欄の所在地、商号又は名称、代表者職名、代表者氏名は、熊取町へ届出しているものと同じ内容を記入してください。誤って記入した場合は——をひいて訂正してください。
- ・ 費用内訳書の提出を求められている場合は、入札書と共に費用内訳書を必ず封入してください。開札において、内封筒を開封した時点で費用内訳書の確認ができない場合は無効となりますのでご注意ください。
- ・ 入札書及び費用内訳書(提出を求められている場合)を封入した後、のり付けし、熊取町へあらかじめ届け出ている印判(使用印)で封かん(割印)してください。割印が無かったり、実印や、熊取町へあらかじめ届け出ている印判以外で割印されている場合は無効となりますのでご注意ください。