議案第 93 号

令和5年度熊取町介護保険特別会計補正予算(第3号)

令和5年度熊取町の介護保険特別会計の補正予算(第3号)は、次に定めるところによる。

(歳入歳出予算の補正)

- 第1条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ8,927千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ4,223,810千円と定める。
- 2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予 算の金額は、「第1表歳入歳出予算補正」による。

令和 5 年 12月 6 日提出

熊取町長 藤原敏司

第 1 表 歳 入 歳 出 予 算 補 正

歳 入 (単位: 千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
04 国庫支出金		795, 556	3, 907	799, 463
	02 国庫補助金	80, 495	3, 907	84, 402
06 府支出金		554, 912	441	555, 353
	03 府補助金	28, 599	441	29, 040
09 繰入金		828, 953	4, 577	833, 530
	01 一般会計繰入金	681, 011	3, 602	684, 613
	02 基金繰入金	147, 942	975	148, 917
12 諸収入		11, 269	2	11, 271
	04 雑入	11, 264	2	11, 266
歳 入	合 計	4, 214, 883	8, 927	4, 223, 810

歳 出 (単位: 千円)

款	項	補正前の額	補正額	=
01 総務費		124, 591	6, 188	130, 779
	01 総務管理費	72, 896	6, 188	79, 084
04 地域支援事業費		201, 406	2, 439	203, 845
	02 一般介護予防事業費	27, 778	148	27, 926
	03 包括的支援事業・任意事業費	72, 813	2, 291	75, 104
07 諸支出金		38, 349	300	38, 649
	01 償還金及び還付加算金	38, 345	300	38, 645
歳 出	合 計	4, 214, 883	8, 927	4, 223, 810

歳入歳出予算補正事項別明細書

1 総 括

(歳 入) (単位: 千円)

	款	補正前の額	補正額	計
04	国庫支出金	795, 556	3, 907	799, 463
06	府支出金	554, 912	441	555, 353
09	繰入金	828, 953	4, 577	833, 530
12	諸収入	11, 269	2	11, 271
	歳 入 合 計	4, 214, 883	8,927	4, 223, 810

(歳 出) (単位: 千円)

		補正額の	財源内訳					
款	補正前の額	補 正 額	計	特	定 財	源	_	般
				国府支出金	地方債	その他	財	源
01 総務費	124, 591	6, 188	130, 779	3, 025		3, 163		
04 地域支援事業費	201, 406	2, 439	203, 845	1, 323		1, 116		
07 諸支出金	38, 349	300	38, 649			300		
歳出合計	4, 214, 883	8, 927	4, 223, 810	4, 348		4, 579		

2 歳 入

(款)04 国庫支出金	(項)02 国庫補助会	金	
目	補正前の額	補 正 額	計
03 地域支援事業交付金(包括的支援事業・任意 事業)	28, 009	882	28, 891
05 介護保険事業費補助金	0	3, 025	3, 025
計	80, 495	3, 907	84, 402
(款)06 府支出金	(項)03 府補助金		
目	補正前の額	補 正 額	計
02 地域支援事業交付金(包括的支援事業・任意 事業)	14, 004	441	14, 445
計	28, 599	441	29, 040
(款)09 繰入金	(項)01 一般会計	繰入金	
目	補正前の額	補 正 額	計
03 地域支援事業繰入金(包括的支援事業・任意 事業)	14, 004	441	14, 445
05 その他一般会計繰入金	130, 549	3, 161	133, 710
計	681, 011	3, 602	684, 613
(款)09 繰入金	(項)02 基金繰入。	金 	
目	補正前の額	補 正 額	計
03 介護給付費準備基金繰入金	147, 942	975	148, 917
計	147, 942	975	148, 917
(款)12 諸収入	(項)04 雑入		
目	補正前の額	補 正 額	計
07 雑入	11, 163	2	11, 165
計	11, 264	2	11, 266

(単位 : 千円)

			(十匹 : 111)
節		説 明	
区 分	金 額	77	
01 現年度分	882	地域支援事業交付金(包括的支援事業・任意事業)	882
01 現年度分	3, 025	システム改修補助金	3, 025

(単位 : 千円)

節		説	明
区分	金 額	元	1/ 71
01 現年度分	441	地域支援事業交付金(包括的支援事業・任意	急事業) 441

(単位 : 千円)

			(十四 ・ 111)
節		説明	
区 分	金 額	<u></u>	
01 現年度分	441	地域支援事業繰入金(包括的支援事業・任意事業)	441
01 職員給与費等繰入金	△417	職員給与費等繰入金	△417
02 事務費繰入金	3, 578	事務費繰入金	3, 578

(単位 : 千円)

Ī	節		∃H	明	
ſ	区 分	金額	説	97	
	01 介護給付費準備基金	975	介護給付費準備基金繰入金		975
-	繰入金				

(単位 : 千円)

							· · · · · ·	
	節				≓K	明		
区	分	金	額		説	97		
01 雑入			2	雇用保険個人負担金				2
						_		

(款)01 総務費

(項)01 総務管理費

						補正額の	財源内訳	
目	補正前の額	補 正	額	計	牛	声 定 財 测	原	
					国府支出金	地方債	その他	一般財源
01 一般管理費	72, 896	6,	188	79, 084	3, 025		3, 163	
計	72, 896	6,	188	79, 084	3, 025		3, 163	

(款)04 地域支援事業費

(項)02 一般介護予防事業費

州/04 地域入坂事末貝					(學) 02 //	メル 唆 しかチオ	マ具		
							補正額の	財源内訳	•
目	補正前の額	補	正	額	計	特	宇 定 財 沥	京	中山日本沙石
						国府支出金	地方債	その他	一般財源
01 一般介護予防事業	差 27,778			148	27, 926			148	
費									
計	27, 778			148	27, 926			148	

(款)04 地域支援事業費

(項)03 包括的支援事業・任意事業費

								補正額の	財源内訳	
	目	補正前の額	補	正	額	計	牛	声 定 財 测	原	一般財源
							国府支出金	地方債	その他	州又只70尔
01	包括的支援事業 •	72, 813		2	, 291	75, 104	1, 323		968	
	任意事業費									

(単位 : 千円)

節						説			明	(1 22 1 1 1
区 分	金額	事	業	別	区	分			内	訳
01 報酬	461	職員給与	関係事	事業				02	給料	△2, 116
02 給料	$\triangle 2,116$					_	∆417		一般職給	△2, 116
03 職員手当等	2, 172							03	職員手当等	2, 172
04 共済費	$\triangle 392$								扶養手当	△235
08 旅費	13								地域手当	△141
18 負担金、補助	6,050								通勤手当	△55
及び交付金									超過勤務手当	3, 500
									期末手当	△449
									勤勉手当	△363
									児童手当	△85
								04	共済費	$\triangle 473$
									共済組合負担金	△473
		介護保険	事務事	事業				01	報酬	461
						6	, 605		会計年度任用職員報酬	461
								04	共済費	81
									共済組合負担金	30
									厚生年金等負担金	46
									雇用保険料	5
								08	旅費	13
									費用弁償	13
								18	負担金、補助及び交付金	6, 050
									電子計算機使用負担金	6,050

(単位 : 千円)

節						説			明	(+ 111.	1 1 1/
区分	金額	事	業	別	区	分			内	訳	
02 給料	39	職員給与	関係事	業				02	給料		39
03 職員手当等	32						148		一般職給		39
04 共済費	77							03	職員手当等		32
									地域手当		2
									超過勤務手当		$\triangle 20$
									期末手当		26
									勤勉手当		19
									児童手当		5
								04	共済費		77
									共済組合負担金		77

(単位 : 千円)

		節						説		明		
	区 分		金額	事	業	別	区	分		内	訳	
02	給料		855	職員給与	関係哥	事業			02	給料		855
03	職員手当等		1, 108					2, 291		一般職給		855
04	共済費		328						03	職員手当等	-	1, 108
										地域手当		51
										住居手当		△260
										通勤手当		67

(款)04 地域支援事業費

(項)03 包括的支援事業・任意事業費

(4)() *** ***	, , ,				() ()	11177 170	12/10/17/10/19		
							補正額の	財源内訳	
目	補正前の額	補	正	領	計	华	声 定 財 测	原	一般財源
						国府支出金	地方債	その他	一放灯你
計	72, 813		2, 2	91	75, 104	1, 323		968	

(款)07 諸支出金

(項)01 償還金及び還付加算金

(0.0									
							補正額の	財源内訳	
目	補正前の額	補	正	額	計	华	声 定 財 测	亰	1000年100日
						国府支出金	地方債	その他	一般財源
02 償還金	37, 678			300	37, 978			300	
計	38, 345			300	38, 645			300	

(単位 : 千円)

	節			説	明		
区分	金額	事業	別区	分	内	訳	
					超過勤務手当		770
					期末手当		256
					勤勉手当		224
					04 共済費	32	8
					共済組合負担金		328

(単位 : 千円)

節				説			明		
区分	金額	事業	別 区	分			内	訳	
22 償還金、利子	300	国・府支出金等過	反還事業			22	償還金、利子及び割引料		300
及び割引料					300		国・府支出金等返還金		300
							·		

補正予算給与費明細書

2 一 般 職

(1) 総 括

					給		与	費				
区		分	職員数	報	褈	給 料	職員手当	計	共済費	合 計	備	考
			(人)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)		
補	正	後	11 (20)		41, 193	38, 25	39, 372	118, 821	22, 223	141, 044		
補	正	前	11 (19)		40, 732	39, 47	36, 060	116, 270	22, 210	138, 480		
比		較	0(1)		461	△ 1, 22	3, 312	2, 551	13	2, 564		

	区		分	扶養手当	地域手当	住居手当	通勤手当	単身赴任 手当	超過勤務 手当	休日給	宿日直手当
			Л	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)
職員手当の 内 訳	補	正	後	845	2, 378	904	324		8, 600	120	
22 1 1 IV	補	正	前	1, 080	2, 466	1, 164	312		4, 350	120	
	比		較	△ 235	△ 88	△ 260	12		4, 250	0	

	区		分	管理職手当	期末手当	勤勉手当	特殊勤務 手当	夜勤手当	退職手当	児童手当	管理職員特 別勤務手当
			73	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)
職員手当の 内 訳	補	正	後	504	16, 725	7, 837				1, 125	10
22 13 11/	補	正	前	504	16, 892	7, 957				1, 205	10
	比		較	0	△ 167	△ 120				△ 80	0

^() 内は、再任用短時間勤務職員及びパートタイム会計年度任用職員について外書

ア 会計年度任用職員以外の職員

					給		与	į.	費				
区		分	職員数	報	栅	給	料	職員手当	計	共済費	合 計	備	考
			(人)	((千円)	(=	千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)		
補	正	後	11			3	88, 256	31, 395	69, 651	13, 877	83, 528	3	
補	正	前	11			3	39, 478	28, 083	67, 561	13, 945	81, 506	5	
比		較	0			Δ	1, 222	3, 312	2, 090	△ 68	2, 022	2	

	区		分	扶養手当	地域手当	住居手当	通勤手当	単身赴任 手当	超過勤務 手当	休日給	宿日直手当
職員手当			JJ	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)
	補	正	後	845	2, 378	904	324		8, 600	120	
の内訳	補	正	前	1, 080	2, 466	1, 164	312		4, 350	120	
	比		較	△ 235	△ 88	△ 260	12		4, 250	0	

	区		分	管理職手当	期末手当	勤勉手当	特殊勤務 手当	夜勤手当	退職手当	児童手当	管理職員特 別勤務手当
職員手当),	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)
	補	正	後	504	8, 748	7, 837				1, 125	10
の内訳	補	正	前	504	8, 915	7, 957				1, 205	10
	比		較	0	△ 167	△ 120				△ 80	0

^() 内は、再任用短時間勤務職員について外書

イ 会計年度任用職員

					給		1	j	費				
区		分	職員数	報	ح	給	料	職員手当	計	共済費	合 計	備	考
			(人)	((千円)		(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)		
補	正	後	0(20)		41, 193			7, 977	49, 170	8, 346	57, 516		
補	正	前	0(19)		40, 732			7, 977	48, 709	8, 265	56, 974		
比		較	0(1)		461			0	461	81	542		

	区		分	扶養手当	地域手当	住居手当	通勤手当	単身赴任 手当	超過勤務 手当	休日給	宿日直手当
職員手当),j	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)
	補	正	後								
の内訳	補	正	前								
	比		較								

	区		分	管理職手当	期末手当	勤勉手当	特殊勤務 手当	夜勤手当	退職手当	児童手当	管理職員特 別勤務手当
職員手当),	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)
	補	正	後		7, 977						
の内訳	補	正	前		7, 977						
	比		較		0						

^() 内は、パートタイム会計年度任用職員について外書

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区分	増 減 額 (千円)	増減事	由別内訳(千円)	説	明	備	考
	△ 1,222	給与改定に	437	給与改定に伴う増加分	437,000 円		
		伴う増減分					
給		その他の	△ 1,659	採用に伴う増減分	2,441,000 円	1人	
料		増減分		人事異動に伴う増加分	8, 362, 800 円	一般→介護2人	
		増減分		人事異動に伴う減少分	△ 11,914,100円	介護→一般3人	
				育児休業等に伴う減少分	△ 605,000円	1人	
				昇任に伴う増加分	56,000 円	2人	
	3, 312	制度改正に	500	地域手当	26,000 円	給与改定に伴う増加分	
		伴う増減分		期末手当	62,000 円	給与改定に伴う増加分	
					180,000 円	支給率の引上げに伴う	増加分
				勤勉手当	57,000 円	給与改定に伴う増加分	
					175,000 円	支給率の引上げに伴う	増加分
職		その他の	2, 812	扶養手当	△ 235,000円		
員手当		増減分		地域手当	△ 114,000円		
当				住居手当	△ 260,000円		
				通勤手当	12,000 円		
				超過勤務手当	4, 250, 000 円		
				期末手当	△ 409,000円		
				勤勉手当	△ 352,000 円		
				児童手当	△ 80,000円		

^() 内は、再任用短時間勤務職員について外書

(3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員1人当たりの給与

区			5	分				一般行政職
	平	均	給	料	月	額	(円)	300, 963
5年12月1日現在	平	均	給	与	月	額	(円)	390, 161
	平		均	年	:	齢	(歳)	39. 44
	平	均	給	料	月	額	(円)	304, 088
4年12月1日現在	平	均	給	与	月	額	(円)	421, 090
	平		均	年		齢	(歳)	40.80

イ初 任 給

区分	加 /二 工人 昭外 (四)	国の制度
区分	一般行政職(円)	一般行政職(円)
高 校 卒	176, 100	166, 600
大 学 卒	202, 400	196, 200

ウ 級別職員数

7 7/2033 1/302			
区分	級	一 般 彳	· 政 職
	N/X	職員数(人)	構 成 比 (%)
	7 級	0	0.0
	6 級	1	12. 5
	5 級	1	12. 5
5年12月1日	4 級	1	12. 5
現在	3 級	3	37. 5
	2 級	1	12. 5
	1 級	1	12. 5
	計	8	100.0
	7 級	0	0
	6 級	1	12. 5
	5 級	1	12. 5
4年12月1日	4 級	1	12. 5
現 在	3 級	4	50. 0
	2 級	0	0
	1 級	1	12. 5
	計	8	100.0

()内は再任用短時間勤務職員について外書

(税務職・保健師・栄養士は除く)

(級別の標準的な職務内容)

(10.00	D1. 1 1. 9 0.	171424111	7 /													
区	分	1	級	2	級	3	級	4	級	5	級	6	級		7	級
一般		定型的な行う職務		知識経験 とする業 行う職務	終を		の職務	所長、	プ長、副 主査又は 育士の職	補佐、店	听長補佐	長、戸	「長又は	会計	統指	最長、次 話理事、 理者又は 践務

工 昇給

214		Λ		^ ⇒ I.	代表的な職務
	区	分		合 計	一般行政職
	職員	数	(A) (人)	11	8
補	昇給に係る職	員 数	(B) (人)	11	8
			2 号給 (人)	0	0
正	口. 公人米/	rkı ≅u	4 号給 (人)	11	8
	号給数別	とり可以	6 号給 (人)	0	0
後			8 号給 (人)	0	0
	比	率	(B) / (A) (%)	100.0	100.0
	職員	数	(A) (人)	11	8
補	昇給に係る職	員 数	(B) (人)	11	8
			2 号給 (人)	0	0
正	口. 公人米/	rka ≅¤	4 号給 (人)	11	8
	号給数別	とり可以	6 号給 (人)	0	0
前			8 号給 (人)	0	0
	比	率	(B) / (A) (%)	100.0	100.0

オ 期末手当・勤勉手当

		-/4/		_		_	_
区分		支給期別	川支給率	支給率計(月分)	職制上の段階、職務の	備	考
	Ħ	6月 (月分)	12月 (月分)	又和平訂(月分)	級等による加算措置	7月	45
補	正 後	2. 200 (1. 150)	2.300 (1.200)	4.500 (2.350)	有		
補	正 前	2. 200 (1. 150)	2. 200 (1. 150)	4. 400 (2. 300)	有		
国	の制度	2. 200 (1. 150)	2.300 (1.200)	4.500 (2.350)	有		

^() 内は再任用短時間勤務職員の支給率