

令和6年度熊取町国民健康保険事業特別会計補正予算（第3号）

令和6年度熊取町の国民健康保険事業特別会計の補正予算（第3号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

第1条 歳入歳出予算の総額から歳入歳出それぞれ9,526千円を減額し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ4,858,387千円と定める。

2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表歳入歳出予算補正」による。

令和6年12月17日提出

熊取町長 藤原敏司

第 1 表 歳入歳出予算補正

歳入

(単位 : 千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
10 繰入金		459,490	△9,526	449,964
	01 一般会計繰入金	439,863	△9,526	430,337
歳入合計		4,867,913	△9,526	4,858,387

歳 出

(単位 : 千円)

款	項	補正前の額	補 正 額	計
01 総務費		91,366	△9,526	81,840
	01 総務管理費	85,772	△9,526	76,246
歳	出	合	計	
		4,867,913	△9,526	4,858,387

歳入歳出予算補正事項別明細書

1 総括

(歳入)

(単位：千円)

款	補正前の額	補正額	計
10 繰入金	459,490	△9,526	449,964
歳入合計	4,867,913	△9,526	4,858,387

(歳 出)

(単位 : 千円)

款	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一 般 財 源
				国府支出金	地方債	その他	
01 総務費	91,366	△9,526	81,840			△9,526	
歳 出 合 計	4,867,913	△9,526	4,858,387			△9,526	

2 歳 入

(款)10 繰入金

(項)01 一般会計繰入金

目	補正前の額	補 正 額	計
01 一般会計繰入金	439,863	△9,526	430,337
計	439,863	△9,526	430,337

(単位 : 千円)

節		説 明
区 分	金 額	
03 職員給与費等繰入金	△9,526	職員給与費等繰入金 △9,526

(款)01 総務費

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国府支出金	地方債	その他	
01 一般管理費	84,799	△9,526	75,273			△9,526	
計	85,772	△9,526	76,246			△9,526	

(単位 : 千円)

節		説 明	
区 分	金額	事 業 別 区 分	内 訳
01 報酬	348	職員給与関係事業 △9,906	02 給料 △5,002
02 給料	△5,002		一般職給 △5,002
03 職員手当等	△2,775		03 職員手当等 △2,801
04 共済費	△2,097		扶養手当 △390
			地域手当 △323
			住居手当 △502
			通勤手当 20
			超過勤務手当 600
			期末手当 △1,060
			勤勉手当 △1,146
04 共済費	△2,103	一般管理経費 380	共済組合負担金 △2,103
01 報酬 348	会計年度任用職員報酬 348		
03 職員手当等 26	期末手当 6		
勤勉手当 20			
04 共済費 6	共済組合負担金 6		

補正予算給与費明細書

2 一般職

(1) 総括

区分	職員数 (人)	給与費				共済費 (千円)	合計 (千円)	備考
		報酬 (千円)	給料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	7(4)	5,525	20,019	15,368	40,912	7,888	48,800	
補正前	7(4)	5,177	25,021	18,143	48,341	9,985	58,326	
比較	0(0)	348	△ 5,002	△ 2,775	△ 7,429	△ 2,097	△ 9,526	

職員手当 の内訳	区分	扶養手当 (千円)	地域手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	単身赴任 手当 (千円)	超過勤務 手当 (千円)	休日給 (千円)	宿日直手当 (千円)
	補正後	588	1,237	140	596		1,600	85	
	補正前	978	1,560	642	576		1,000	85	
	比較	△ 390	△ 323	△ 502	20		600	0	

職員手当 の内訳	区分	管理職手当 (千円)	期末手当 (千円)	勤勉手当 (千円)	特殊勤務 手当 (千円)	夜勤手当 (千円)	退職手当 (千円)	児童手当 (千円)	管理職員特別 勤務手当 (千円)
	補正後		5,708	4,814				600	
	補正前		6,762	5,940				600	
	比較		△ 1,054	△ 1,126				0	

() 内は、再任用短時間勤務職員及びパートタイム会計年度任用職員について外書

ア 会計年度任用職員以外の職員

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共済費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補 正 後	7		20,019	13,634	33,653	6,782	40,435	
補 正 前	7		25,021	16,435	41,456	8,885	50,341	
比 較	0		△ 5,002	△ 2,801	△ 7,803	△ 2,103	△ 9,906	

職員手当 の 内 訳	区 分	扶養手当 (千円)	地域手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	単身赴任 手当 (千円)	超過勤務 手当 (千円)	休日給 (千円)	宿日直手当 (千円)
	補 正 後	588	1,237	140	596		1,600	85	
	補 正 前	978	1,560	642	576		1,000	85	
	比 較	△ 390	△ 323	△ 502	20		600	0	

職員手当 の 内 訳	区 分	管理職手当 (千円)	期末手当 (千円)	勤勉手当 (千円)	特殊勤務 手当 (千円)	夜勤手当 (千円)	退職手当 (千円)	児童手当 (千円)	管理職員特 別勤務手当 (千円)
	補 正 後		4,772	4,016				600	
	補 正 前		5,832	5,162				600	
	比 較		△ 1,060	△ 1,146				0	

() 内は、再任用短時間勤務職員について外書

イ 会計年度任用職員

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共済費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補 正 後	0(4)	5,525		1,734	7,259	1,106	8,365	
補 正 前	0(4)	5,177		1,708	6,885	1,100	7,985	
比 較	0(0)	348		26	374	6	380	

職員手当 の 内 訳	区 分	扶養手当 (千円)	地域手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	単身赴任 手当 (千円)	超過勤務 手当 (千円)	休日給 (千円)	宿日直手当 (千円)
	補 正 後								
	補 正 前								
	比 較								

職員手当 の 内 訳	区 分	管理職手当 (千円)	期末手当 (千円)	勤勉手当 (千円)	特殊勤務 手当 (千円)	夜勤手当 (千円)	退職手当 (千円)	児童手当 (千円)	管理職員特 別勤務手当 (千円)
	補 正 後		936	798					
	補 正 前		930	778					
	比 較		6	20					

() 内は、パートタイム会計年度任用職員について外書

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区分	増 減 額 (千円)	増 減 事 由 別 内 訳 (千円)		説 明	備 考
給 料	△ 5,002	給与改定に伴う増減分	1,259	給与改定に伴う増加分 1,259,000 円	
		その他の増減分	△ 6,261	採用に伴う増減分 2,127,000 円	1人
				人事異動に伴う増加分 2,670,000 円	一般→国保1人
				人事異動に伴う減少分 △ 9,303,000 円	国保→一般2人
		育児休業等に伴う減少分 △ 1,755,000 円		1人	
職 員 手 当	△ 2,801	制度改正に伴う増減分	813	地域手当 76,000 円	給与改定に伴う増加分
				期末手当 285,000 円	給与改定に伴う増加分
				97,000 円	支給率の引上げに伴う増加分
				勤勉手当 262,000 円	給与改定に伴う増加分
				93,000 円	支給率の引上げに伴う増加分
		その他の増減分	△ 3,614	扶養手当 △ 390,000 円	
				地域手当 △ 399,000 円	
				住居手当 △ 502,000 円	
				通勤手当 20,000 円	
				超過勤務手当 600,000 円	
		期末手当 △ 1,442,000 円			
		勤勉手当 △ 1,501,000 円			

() 内は、再任用短時間勤務職員について外書

(3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員1人当たりの給与

区 分	一 般 行 政 職
6年12月1日現在	平 均 給 料 月 額 (円)
	260,600
	平 均 給 与 月 額 (円)
	294,558
	平 均 年 齢 (歳)
	35.32
5年12月1日現在	平 均 給 料 月 額 (円)
	307,729
	平 均 給 与 月 額 (円)
	387,606
	平 均 年 齢 (歳)
	43.92

イ 初 任 給

区 分	一 般 行 政 職 (円)	国 の 制 度
		一 般 行 政 職 (円)
高 校 卒	201,000	188,000
大 学 卒	225,600	220,000

ウ 級別職員数

区 分	級	一 般 行 政 職	
		職 員 数 (人)	構 成 比 (%)
6年12月1日現在	7 級	0	0.0
	6 級	0	0.0
	5 級	0	0.0
	4 級	1	14.3
	3 級	3	42.8
	2 級	2	28.6
	1 級	1	14.3
	計	7	100.0
5年12月1日現在	7 級	0	0.0
	6 級	0	0.0
	5 級	1	14.3
	4 級	2	28.6
	3 級	3	42.8
	2 級	1	14.3
	1 級	0	0.0
	計	7	100.0

()内は再任用短時間勤務職員について外書

(税務職・保健師・栄養士は除く)

(級別の標準的な職務内容)

区 分	1 級	2 級	3 級	4 級	5 級	6 級	7 級
一般行政職	定型的な業務を行う職務	知識経験を必要とする業務を行う職務	副主査又は副主任保育士の職務	グループ長、副所長、主査又は主任保育士の職務	課長補佐、室長補佐、所長補佐又は副館長の職務	課長、室長、館長、所長又は参事の職務	部長、局長、次長、統括理事、会計管理者又は理事の職務

エ 昇給

区 分			合 計	代表的な職務 一 般 行 政 職
補 正 後	職 員 数 (A) (人)		7	7
	昇 給 に 係 る 職 員 数 (B) (人)		6	6
	号給数別内訳	2号給 (人)	0	0
		4号給 (人)	6	6
		6号給 (人)	0	0
		8号給 (人)	0	0
	比 率 (B) / (A) (%)		85.7	85.7
補 正 前	職 員 数 (A) (人)		7	7
	昇 給 に 係 る 職 員 数 (B) (人)		5	5
	号給数別内訳	2号給 (人)	0	0
		4号給 (人)	5	5
		6号給 (人)	0	0
		8号給 (人)	0	0
	比 率 (B) / (A) (%)		71.4	71.4

オ 期末手当・勤勉手当

区 分	支給期別支給率		支給率計 (月分)	職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備 考
	6 月 (月分)	1 2 月 (月分)			
補 正 後	2.250 (1.175)	2.350 (1.225)	4.600 (2.400)	有	
補 正 前	2.250 (1.175)	2.250 (1.175)	4.500 (2.350)	有	
国の制度	2.250 (1.175)	2.350 (1.225)	4.600 (2.400)	有	

() 内は再任用短時間勤務職員の支給率