

令和3年度熊取町国民健康保険事業特別会計補正予算（第2号）

令和3年度熊取町の国民健康保険事業特別会計の補正予算（第2号）は、次に定めるところによる。

（歳入歳出予算の補正）

- 第1条 歳入歳出予算の総額から歳入歳出それぞれ2,908千円を減額し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ5,236,239千円と定める。
- 2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表歳入歳出予算補正」による。

令和3年12月2日提出

熊取町長 藤原敏司

第 1 表 歳入歳出予算補正

歳入

(単位 : 千円)

款	項	補正前の額	補正額	計
10 繰入金		394,933	△2,908	392,025
	01 一般会計繰入金	394,933	△2,908	392,025
歳入合計		5,239,147	△2,908	5,236,239

歳 出

(単位 : 千円)

款	項	補正前の額	補 正 額	計
01 総務費		77,448	△2,908	74,540
	01 総務管理費	71,773	△2,908	68,865
歳	出	合	計	
		5,239,147	△2,908	5,236,239

歳入歳出予算補正事項別明細書

1 総括

(歳入)

(単位：千円)

款	補正前の額	補正額	計
10 繰入金	394,933	△2,908	392,025
歳入合計	5,239,147	△2,908	5,236,239

(歳 出)

(単位 : 千円)

款	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一 般 財 源
				国府支出金	地方債	その他	
01 総務費	77,448	△2,908	74,540			△2,908	
歳 出 合 計	5,239,147	△2,908	5,236,239			△2,908	

2 歳 入

(款)10 繰入金

(項)01 一般会計繰入金

目	補正前の額	補 正 額	計
01 一般会計繰入金	394,933	△2,908	392,025
計	394,933	△2,908	392,025

(単位 : 千円)

節		説明
区分	金額	
03 職員給与費等繰入金	△2,908	職員給与費等繰入金 △2,908

3 歳 出

(款)01 総務費

(項)01 総務管理費

目	補正前の額	補 正 額	計	補 正 額 の 財 源 内 訳			
				特 定 財 源			一般財源
				国府支出金	地方債	その他	
01 一般管理費	70,777	△2,908	67,869			△2,908	
計	71,773	△2,908	68,865			△2,908	

(単位 : 千円)

節		説 明			
区 分	金額	事 業 別 区 分	内 訳		
02 給料	△1,571	職員給与関係事業 △2,908	02 給料 一般職給	△1,571 △1,571	
03 職員手当等	△879		03 職員手当等 地域手当 住居手当 通勤手当 期末手当 勤勉手当	△879 △95 △185 △14 △299 △286	
04 共済費	△458			04 共済費 共済組合負担金	△458 △458

補正予算給与費明細書

2 一般職

(1) 総括

区分	職員数 (人)	給与費				共済費 (千円)	合計 (千円)	備考
		報酬 (千円)	給料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	6(4)	5,299	22,400	14,729	42,428	8,179	50,607	
補正前	7(4)	5,299	23,971	15,608	44,878	8,637	53,515	
比較	△1(0)	0	△1,571	△879	△2,450	△458	△2,908	

職員手当 の内訳	区分	扶養手当 (千円)	地域手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	単身赴任 手当 (千円)	超過勤務 手当 (千円)	休日給 (千円)	宿日直手当 (千円)
	補正後	516	1,375	469	272		1,000	85	
	補正前	516	1,470	654	286		1,000	85	
	比較	0	△95	△185	△14		0	0	

職員手当 の内訳	区分	管理職手当 (千円)	期末手当 (千円)	勤勉手当 (千円)	特殊勤務 手当 (千円)	夜勤手当 (千円)	退職手当 (千円)	児童手当 (千円)	管理職員特別 勤務手当 (千円)
	補正後		6,361	4,291				360	
	補正前		6,660	4,577				360	
	比較		△299	△286				0	

() 内は、パートタイム会計年度任用職員について外書

ア 会計年度任用職員以外の職員

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共済費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補 正 後	6		22,400	13,743	36,143	7,398	43,541	
補 正 前	7		23,971	14,622	38,593	7,856	46,449	
比 較	△ 1		△ 1,571	△ 879	△ 2,450	△ 458	△ 2,908	

職員手当 の 内 訳	区 分	扶養手当 (千円)	地域手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	単身赴任 手当 (千円)	超過勤務 手当 (千円)	休日給 (千円)	宿日直手当 (千円)
	補 正 後	516	1,375	469	272		1,000	85	
	補 正 前	516	1,470	654	286		1,000	85	
	比 較	0	△ 95	△ 185	△ 14		0	0	

職員手当 の 内 訳	区 分	管理職手当 (千円)	期末手当 (千円)	勤勉手当 (千円)	特殊勤務 手当 (千円)	夜勤手当 (千円)	退職手当 (千円)	児童手当 (千円)	管理職員特別 勤務手当 (千円)
	補 正 後		5,375	4,291				360	
	補 正 前		5,674	4,577				360	
	比 較		△ 299	△ 286				0	

イ 会計年度任用職員

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共済費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補 正 後	0(4)	5,299		986	6,285	781	7,066	
補 正 前	0(4)	5,299		986	6,285	781	7,066	
比 較	0(0)	0		0	0	0	0	

職員手当 の 内 訳	区 分	扶養手当 (千円)	地域手当 (千円)	住居手当 (千円)	通勤手当 (千円)	単身赴任 手当 (千円)	超過勤務 手当 (千円)	休日給 (千円)	宿日直手当 (千円)
	補 正 後								
	補 正 前								
	比 較								

職員手当 の 内 訳	区 分	管理職手当 (千円)	期末手当 (千円)	勤勉手当 (千円)	特殊勤務 手当 (千円)	夜勤手当 (千円)	退職手当 (千円)	児童手当 (千円)	管理職員特別 勤務手当 (千円)
	補 正 後		986						
	補 正 前		986						
	比 較		0						

() 内は、パートタイム会計年度任用職員について外書

(2) 給料及び職員手当の増減額の明細

区分	増減額 (千円)	増減事由別内訳 (千円)		説	明	備	考
給料	△ 1,571	その他の 増減分	△ 1,571	退職に伴う減少分	△ 1,571,000 円	1人	
職員手当	△ 879	その他の 増減分	△ 879	地域手当	△ 95,000 円		
				住居手当	△ 185,000 円		
				通勤手当	△ 14,000 円		
				期末手当	△ 299,000 円		
				勤勉手当	△ 286,000 円		

(3) 給料及び職員手当の状況

ア 職員1人当たりの給与

区 分		一 般 行 政 職
3年12月1日現在	平 均 給 料 月 額 (円)	294,450
	平 均 給 与 月 額 (円)	338,614
	平 均 年 齢 (歳)	38.96
2年12月1日現在	平 均 給 料 月 額 (円)	278,229
	平 均 給 与 月 額 (円)	314,980
	平 均 年 齢 (歳)	36.31

イ 初 任 給

区 分	一 般 行 政 職 (円)	国 の 制 度
		一 般 行 政 職 (円)
高 校 卒	160,100	150,600
大 学 卒	188,700	182,200

ウ 級別職員数

区 分	級	一 般 行 政 職	
		職 員 数 (人)	構 成 比 (%)
3年12月1日現在	7 級	0	0
	6 級	0	0
	5 級	0	0
	4 級	3	50.0
	3 級	2	33.3
	2 級	1	16.7
	1 級	0	0
	計	6	100.0
2年12月1日現在	7 級	0	0
	6 級	0	0
	5 級	0	0
	4 級	3	42.8
	3 級	2	28.6
	2 級	2	28.6
	1 級	0	0
	計	7	100.0

(級別の標準的な職務内容)

区 分	1 級	2 級	3 級	4 級	5 級	6 級	7 級
一般行政職	定型的な業務を行う職務	知識経験を必要とする業務を行う職務	副主査又は副主任保育士の職務	グループ長、副所長、主査又は主任保育士の職務	課長補佐、室長補佐、所長補佐又は副館長の職務	課長、室長、館長、所長又は参事の職務	部長、局長、次長、統括理事、会計管理者又は理事の職務

エ 昇給

区 分		合 計	代表的な職務		
			一 般 行 政 職		
補 正 後	職 員 数 (A) (人)	6	6		
	昇 給 に 係 る 職 員 数 (B) (人)	6	6		
	号給数別内訳	2号給 (人)	0	0	
		4号給 (人)	6	6	
		6号給 (人)	0	0	
		8号給 (人)	0	0	
比 率 (B) / (A) (%)		100.0	100.0		
補 正 前	職 員 数 (A) (人)	7	7		
	昇 給 に 係 る 職 員 数 (B) (人)	7	7		
	号給数別内訳	2号給 (人)	0	0	
		4号給 (人)	7	7	
		6号給 (人)	0	0	
		8号給 (人)	0	0	
比 率 (B) / (A) (%)		100.0	100.0		

オ 期末手当・勤勉手当

区 分	支給期別支給率		支給率計 (月分)	職制上の段階、職務の 級等による加算措置	備 考
	6月 (月分)	12月 (月分)			
補 正 後	2.225	2.225	4.450	有	
補 正 前	2.225	2.225	4.450	有	
国の制度	2.225	2.225	4.450	有	

() 内は再任用短時間勤務職員の支給率

キ 地域手当

支 給 対 象 地 域	6 級 地
支 給 率 (%)	6
支 給 対 象 職 員 数 (人)	6
国 の 指 定 基 準 に 基 づ く 支 給 率 (%)	6