

熊取町立総合体育館等指定管理者業務仕様書

熊取町立総合体育館（以下「総合体育館」という。）、熊取町立町民グラウンド（以下「グラウンド」という。）及び熊取町立町民グラウンド内にあるテニスコート（以下「テニスコート」という。）の指定管理者が行う業務の内容及びその範囲等は、この仕様書による。

1. 趣旨

本仕様書は、総合体育館、グラウンド及びテニスコートの指定管理者が行う業務の内容及び履行方法に関し必要な事項を定めるものとする。

2. 管理運営に関する基本的考え方

総合体育館、グラウンド及びテニスコートを管理運営するにあたり、次に掲げる項目に沿って行うこと。

- （１）施設の設置目的の達成のため必要な事業を行うこと。
- （２）利用者の安全を十分に図ること。
- （３）平等な利用を確保し、公平な運営を行うこと。
- （４）施設・設備の適切な維持管理を行うこと。
- （５）個人情報の保護を徹底し、施設に関する情報は積極的に開示すること。
- （６）効果的・効率的な運営を行うこと。
- （７）管理運営経費の縮減に努めること。
- （８）行政、関係団体との連絡調整を十分に図ること。
- （９）スポーツ振興の拠点施設として、町民の健康・体力づくりに貢献するとともに、全国的な規模の大会誘致に努めるなど、スポーツの振興を図ること。

3. 施設の概要

別紙１のとおり（図面については別添のとおり）

4. 指定期間

令和８年４月１日から令和１３年３月３１日

※指定期間は、熊取町議会の議決により確定するものである。

なお、管理運営を継続することが適当でないと認められるときは、指定管理者の指定を取り消すことがある。

5. 法令等の遵守

総合体育館、グラウンド及びテニスコートの管理運営にあたっては、関係法令、条例等の規定及び次の項目について遵守すること。なお、本協定期間中に法令等に改正があった場合には、改正された内容に基づくものとする。

（１）個人情報の保護

指定管理者は、熊取町個人情報の保護に関する法律施行条例に基づき、個人情報の保護に

必要な措置を講じなければならない。なお、個人情報の適正な取り扱いの具体的内容については、協定で定める。

(2) 情報公開への対応

指定管理者が管理運営業務に関し、教育委員会に提出する書類等は、情報公開の対象となるので了知すること。

6. 業務内容

(1) 総合体育館、グラウンド及びテニスコート共通業務

① 受付業務全般に関すること。

ア. 使用許可申請書の受付、使用の調整、使用許可書の交付、条例等で規定する減免対象者の利用時の減免申請の受付を行うこと。

※総合体育館及びテニスコートの利用申請等については、スポーツ施設情報システム（以下「オーパスシステム」という。）を導入（オーパスは熊取町教育委員会において設置する。）していることから、システムの利用について十分な理解及び見識を習得し、利用者が不利益を被ることがないように指定管理業務開始時までに業務上必要な操作方法を習得すること。（必要に応じてオーパス事業者の実施する研修等を受講すること。受講に関する費用は指定管理者の負担とする。）

a. オーパスシステムの利用に関する案内及び説明を適切に行うこと

b. 利用者の登録・廃止・更新・変更等の手続きを適切に行うこと

c. 受付した利用申請及び年間行事等並びに利用実績等必要事項について、確実にシステムに入力すること

d. オーパスシステムの利用促進に努めること

イ. 施設の利用案内に関すること。

ウ. 附属設備（備品）の貸出や管理に関すること。

エ. 利用者の統計処理等、月例報告書の作成や報告に関すること。

オ. その他、窓口や電話対応等

② 使用料（利用料金）の徴収及び還付に関すること。（グラウンドを除く。）

ア. 利用料金は、条例の規定による金額を上限とする。

※令和8年7月から総合体育館の利用料金を改定する条例改正を行っております。

なお、詳細については総合体育館等利用料一覧を参照してください。

イ. 利用料金の還付は、関係例規の規定と比べて申込者が不利にならないようにすること。

※オーパスの会員の総合体育館、テニスコートの利用料金については、口座引落としにより行います。口座引落としされた利用料金については、一旦、熊取町が収入し、熊取町から指定管理者に支払います。

③ 施設内より発生する廃棄物（ゴミ）の集積、処理に関すること。

一般廃棄物については、指定管理者が業者委託や環境センターに直接搬入することによ

り排出していただきます。(指定管理料に必要な経費が含まれています。)

④ 貸室の準備・片付けに関すること。

準備・片付けは、原則利用者が行います。ただし、総合体育館で行う個人利用については、指定管理者が準備・片付けを行うことがあります。

⑤ 秩序保持・安全管理に関すること。

ア. 利用者・来館者の安全確保・誘導・避難・事故・災害等緊急時に必要な通報等の対応計画及び体制を計画・作成すること。

イ. 利用者・来館者の急な病気やけが等に対応できるよう体制を確立するとともに、近隣の医療機関等と連携を図ること。

ウ. 地震・台風・その他の災害が発生し、施設を地域住民の避難場所、避難所及び救援物資の保管場所等として使用する必要があると教育委員会が判断したときは協力すること。

エ. 秩序保持・安全管理のため、館内の巡回を適宜実施すること。

⑥ 利用調整に関すること

教育委員会が受け付けた予約及び年間利用調整等による優先利用などによる行事等の利用調整を行うこと。また、指定管理者業務開始以前に許可された行事等については、滞りなく引き継ぐものとし、指定管理者の変更により利用者が不利益を被ることのないようにすること。

⑦ 文書の整備に関すること。(使用許可書を含む必要な文書の整理)

⑧ 施設に関する情報及び施設で実施する教室、講習会、イベント等について、利用の促進を図るため、ホームページやチラシ等の媒体により積極的に情報提供を行うこと。

⑨ 教育委員会が指定する事業（別紙２）及び指定管理者の自主事業（施設を利用したスポーツの普及・振興に関する業務）

教育委員会が指定する事業の変更については、事前に教育委員会との協議、調整を行うこと。

令和７年度までの教育委員会指定事業であったものの多くは、令和８年度から自主事業として位置づける予定であることから、当該事業を積極的に展開すること。

⑩ 町立小学校プール授業に関すること。

令和９年度以降、総合体育館の休館日（火曜日）を活用し、総合体育館室内プールにおいて、東小学校の学校プール授業を実施する予定です。

⑪ その他、上記業務と不可分の教育委員会が必要と認める業務。

上記の指定管理業務とあわせて、以下の施設の別紙３に掲げる業務を指定管理者に行っていただきます。(これに伴う費用の別途計上はありません。指定管理料に必要な経費が含

まれています。)

- ・熊取町立小学校（５校）体育館及びグラウンド
- ・熊取町立中学校（３校）体育館、武道館及びグラウンド
- ・熊取町立八幡池青少年広場
- ・中央公園内にある多目的広場及び中央公園内にあるテニスコート

⑬ 草刈等業務

指定管理者は、本件施設の美観維持、利用者及び通行者等の安全確保のため、本件施設内の除草、樹木等の剪定、散水等の維持管理を計画的に行うこと。

⑭ 清掃業務

指定管理者は、本件施設及び敷地内等を常に清潔かつ美観の維持に努め、安全かつ快適な空間として保つため、適切な清掃業務を実施すること。

⑮ その他、管理運営上、必要な業務

（２）総合体育館

① 施設、設備の保守点検等維持管理業務

※本指定期間中における光熱水費のうち、電気料金については、大規模改修工事に合わせ総合体育館照明の LED 化を予定しており、その消費電力削減効果を見込むことが困難であることから、指定管理料から除外し、町が直接支払いを行うものとします。

② 利用枠の有効活用

メインアリーナ及びサブアリーナ等において、予約が入っていない利用枠については有効活用を図るものとし、個人が卓球やバドミントン等を行うことができるよう、条例に基づく個人使用を積極的に進めること。

③ 室内プール管理運営業務

- ア．水質管理に関すること。（法令で定める基準を維持すること。）
- イ．設置器具及び備品の管理に関すること。
- ウ．遊泳者が衛生的及び安全で快適に利用できるためのプール室内を維持管理すること。
- エ．個人利用と専用利用のバランスを考慮した開放をすること。
- オ．換水を年１回行うこと。
- カ．夏季休業日の小中学生等への無料開放を行うこと。

④ トレーニング室管理運営業務

- ア．設置する機材及び機器の導入及び管理に関すること。
 - ※現行のトレーニング機器のうち、少なくともウェイトマシンは令和７年度末で撤去予定です。
 - ※新たに導入するトレーニング機材及び機器については提案事項とする。

- イ．初回講習に関すること。
- ウ．設置する機器の使用方法的指導に関すること。
- エ．利用者が衛生的及び安全で快適に利用できるためのトレーニング室内を維持管理すること。
- オ．電算システム（アプリ含む）の導入は提案事項とする。（既存データの移行も費用に含めること。）

（３）グラウンド

- ① 施設、設備の維持管理業務
- ② 設置器具及び備品の管理に関すること。
- ③ グラウンドに関しては、利用者が適正利用できるよう補充砂を常備すること。

（４）テニスコート

- ① 施設、設備の維持管理業務
- ② 設置器具及び備品の管理に関すること。

※業務内容については、現状の水準を確保するものであること（別冊『熊取町立総合体育館等指定管理者参考資料（業務委託仕様書一覧）』参照）。

7. 経理等について

（１）施設等の利用に関する料金

地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 244 条の 2 第 8 項に定める利用料金制度により、施設利用料金を指定管理者の収入とする。

また、利用料金の減額または免除の基準については、総合体育館規則、町民グラウンド規則に定めています。

なお、減免による利用料金収入の減収分については、町は別途補填等を行いません。

（２）指定管理料

熊取町は、毎年度ごとに予算の範囲内において、施設の管理運営に必要な経費を指定管理料として指定管理者に支払う。なお、細目的事項については、協議の上、協定で定める。

（３）収支状況等

別紙 4 の「令和 6 年度熊取町立総合体育館等管理業務に関する事業報告書」のとおりです。

（４）経理規定

指定管理者は、経理規定を作成し、経理事務を行うこと。

8. 管理運営の基準等

（１）職員配置等について

- ① 施設の管理にあたり、施設の運営に支障がないように職員（正社員及びアルバイト等）、を適正に配置すること、また、総合体育館に受付を常駐させること。

② トレーニング室に配置する職員は、指導員としての専門的な知識を有する者を配置すること。また、トレーニングの指導業務として、トレーニング機器の安全な使用方法や効用、効果を説明し、個々の利用者の体力に応じた運動のアドバイスやプログラムの編成等、有効かつ適切な指導を実施すること。

③ プール利用者の安全を守るため、2名以上の監視員を常駐させること。また、その監視員は、消防署における普通救命講習を受講している者、日本赤十字社における救急法救助員、水上安全法救助員もしくは、これらと同等以上の資格を有する者を配置すること。

(2) 業務の委託

あらかじめ教育委員会が認めた場合は、指定管理者は業務の一部を指定管理者以外の者に委託し、または請け負わせることができることとし、委託先も教育委員会に承諾を得ること。

(3) 備品等の取扱い・管理

① 町が所有する備品（別途提示する。）については、無償で指定管理者に貸与するものとし、適切に管理すること。

② 指定管理者が指定管理料により備品を購入又は修繕するときは、事前に教育委員会と協議して決定することとし、購入後の備品は、指定管理期間満了後、教育委員会に帰属するものとする。なお、備品購入費の未執行分は翌年度に繰り越すことができ、最終年度に精算するものとする。

③ 指定管理者が管理する教育委員会の所有に属する備品については、教育委員会の関係例規に基づいて管理等を行うものとする。

④ 指定管理者は、備品を管理するための台帳を備えてその管理に係る備品を整理すること。備品の購入、廃棄等の異動について、教育委員会に報告すること。なお、廃棄については事前に教育委員会の承諾を得ること。（廃棄に係る経費は指定管理者の負担とする。）

⑤ 修理が必要になった備品は、簡易なものは修理し、大幅な補修、買い替えが必要になった場合は、教育委員会に報告すること。

(4) 施設の補修等

① 指定管理者は、施設又は備品等について利用者が安全・快適に使用することができるよう保守点検を定期的に行い、不具合を発見した場合は、適切な方法により応急の対応をすること。

② 施設の大規模改修（工事、原型を変える修繕及び模様替え）は原則、教育委員会が行い、これ以外の修繕については原則、指定管理者が行うものとする。ただし、修繕を行

うにあたり負担者について疑義が生じる場合は、協議のうえ決定する。また、大規模改修の必要性が生じた場合は、直ちに教育委員会に報告すること。

③ 修繕は、町が定める修繕費の範囲内で指定管理者が執行し、会計年度において残額が生じたときは、町の承諾を得て、翌年度へ繰越すことができる。

④ 年度途中で、町が定める修繕費を超えることが見込まれる場合は、町と事前に協議すること。

(5) アンケート（満足度調査）

指定管理者は、施設利用者の意見や要望又は満足度を把握し、指定管理業務に反映させるため、利用者を対象としてアンケート等による意見聴取を行うこと。実施時期や項目については、教育委員会と協議するものとする。

(6) その他

総合体育館の駐車場については来館者用であることから、指定管理者の職員が自家用自動車通勤する場合の駐車場については、職員自らが他の駐車場を確保するものとする。

なお、駐車場を確保することが困難な場合は、教育委員会と別途協議すること。

9. 協定に関する事項

熊取町と指定管理者は、業務を実施する上で必要となる事項について協議を行い、これに基づき協定を締結するものとする。

10. 業務を実施するにあたっての注意事項

業務を実施するにあたっては、次の各事項に留意し、円滑に実施すること。

(1) 公の施設であることを常に念頭において、公平な運営を行うこととし、特定の団体等に有利あるいは不利になる運営を行わないこと。

(2) 教育委員会と連携を図った運営を行うこと。

(3) 施設で活動している団体等との協力、連携に努めること。

(4) 新たに指定管理者となる場合又は指定期間が終了する場合は、教育委員会が指定する期間に新旧指定管理者の間において、遅滞なく円滑に業務の引継ぎを行うこと。なお、この引継ぎに要する経費については、新旧指定管理者が各々負担するものとする。

(5) 売店、レストラン、自動販売機の設置などについては、指定管理者が町の許可を得ること。

①指定管理者は、利用者の利便性向上を図るため、自動販売機を自らが設置、または業者に設置させることができ、設置による収入は指定管理者の収入となる。

ただし、清涼飲料水の自動販売機については、利用者の熱中症予防の観点などから各施

設に必ず設置すること。なお、アルコール類等については、運営上問題が発生する可能性が高いため、販売は不可とする。

②ワゴン等を用いた物品販売についても可能とし、収入についても指定管理者の収入とすることができる。

(6) この仕様書に規定するものの他、指定管理者の業務内容及び処理について定めのない事項又は疑義が生じた場合については、教育委員会と協議し決定すること。

11. 業務を実施する上で制限を受ける事項

(1) 利用料金徴収（オーパス使用による施設利用分を除く。）に係る券売機を設置すること。

なお、券売機の設置にあたっては、令和8年7月より体育館利用料金の改定を予定していることに留意すること。

(2) 防災用等により設置している倉庫は、引き続き設置できるものとする。また、新規の申込みは設置場所の許す範囲で受け付けること。

(3) 総合体育館、グラウンド及びテニスコートでの実施が必要な町、教育委員会の業務（選挙・災害時避難場所等）がある場合は、これを優先して使用許可すること。

(4) 総合体育館の事務所の一部を教育委員会の事務所として使用します。そこで発生する経費（光熱水費、通信運搬費等）については、別途教育委員会と協議し、決定することとします。

(5) 近接する町立東小学校の学校行事に係る車両の駐車については、可能な範囲で協力すること。

(6) 東学童保育所の児童送迎車両の駐車については、可能な範囲で協力すること。

(7) 現在、設置している掲示板は、教育委員会が使用許可します。

(8) 現在、器具庫で保管している持ち運び困難な各スポーツ団体所有の備品及び団体用のロッカーについては、引き続き保管及び貸し出しできるものとする。

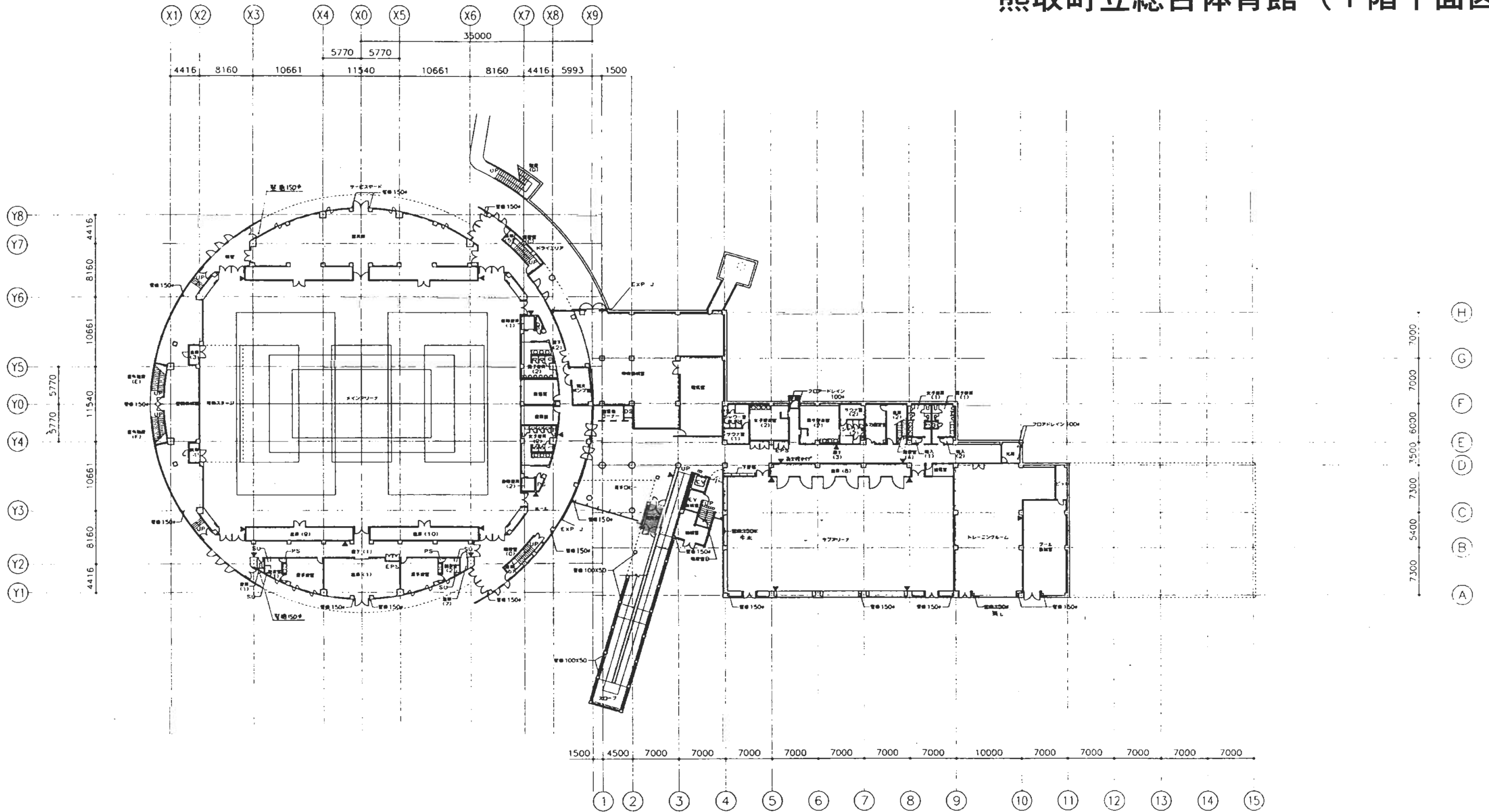
ただし、メインアリーナ棟の改修工事期間においては保管及び貸し出しを制限することができる。

(9) 室内プールでスイミングスクール等の自主事業を実施する際には、一部のコースを一般利用者が随時利用できるように確保しておくこと。

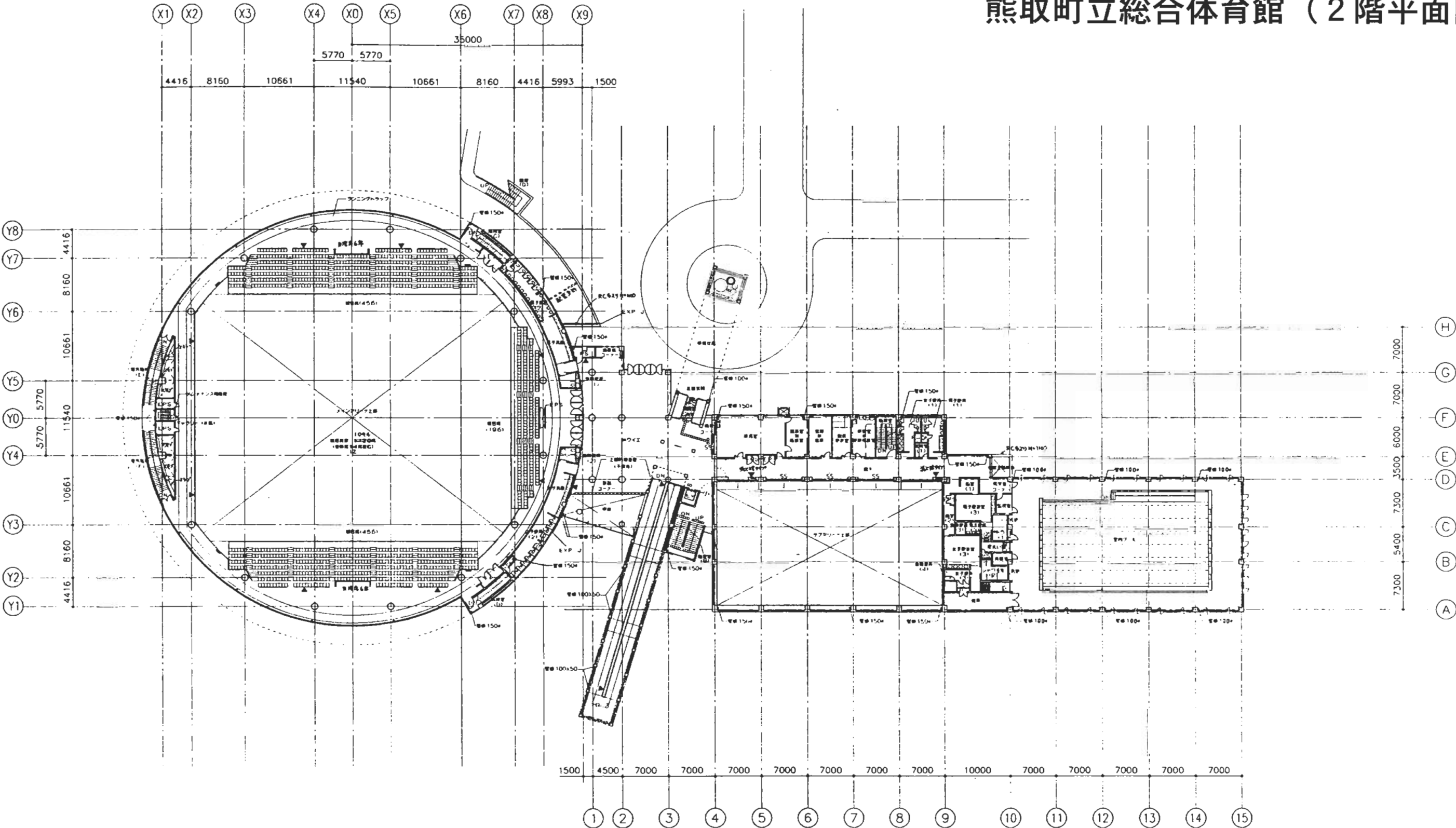
(10) ネーミングライツ制度により、施設に愛称が定められている場合、許可書や封筒、広告等の印刷物についても、その愛称を用いた表記とすること。

名称	所在地	建物の構造	敷地面積・延べ床面積	施設の内容	竣工年月	開館・開場時間	休館日・休場日
熊取町立総合体育館	大阪府泉南郡熊取町久保五丁目3番1号	鉄筋コンクリート造 一部鉄骨造3階建	26,873 m ² (延べ床面積 9,159 m ²) ＊敷地内に東学童保育所がありますが、当該施設については指定管理施設に含みません。	1階メインアリーナ (1,824 m ²) 観客席 1,096 席 (うち2F固定席 1,084 席、 障害者席 12 席) サブアリーナ (578 m ²) トレーニング室 (240 m ²) 2階室内プール (25m、6 コース) 車椅子での利用が可能なスロープ付 3階会議室・視聴覚室 会議室A (36 人) 会議室B (12 人) 視聴覚室 (24 人) 会議室A、会議室B、視聴覚室は3室あわせて大会議室として利用可能です。(その場合、最大100名の講習会等にも利用できます。) ※更衣室(シャワー、サウナ設備)、無料駐車場約220台	平成8年7月	●午前9時から午後9時まで	●火曜日(その日が国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日にあたる場合は、その翌日) ●年末年始(12月29日から翌年1月3日)
熊取町立町民グラウンド	大阪府泉南郡熊取町久保五丁目3080番地	—	41,979 m ² ※グラウンド部分 17,903 m ² 、周辺を含む	多目的グラウンド、倉庫、トイレ、観客席 (1,200 席) 無料駐車場はテニスコートと併せて約80台	昭和56年11月	●午前8時から午後5時まで	●年末年始(12月29日から翌年1月3日)
熊取町立町民グラウンド内にあるテニスコート	大阪府泉南郡熊取町久保五丁目3080番地	—	2,700 m ²	全天候型砂入り人工芝4面(2,700 m ²) 夜間照明、観客席 (96 席)	昭和56年11月	●午前9時から午後9時まで	●年末年始(12月29日から翌年1月3日)

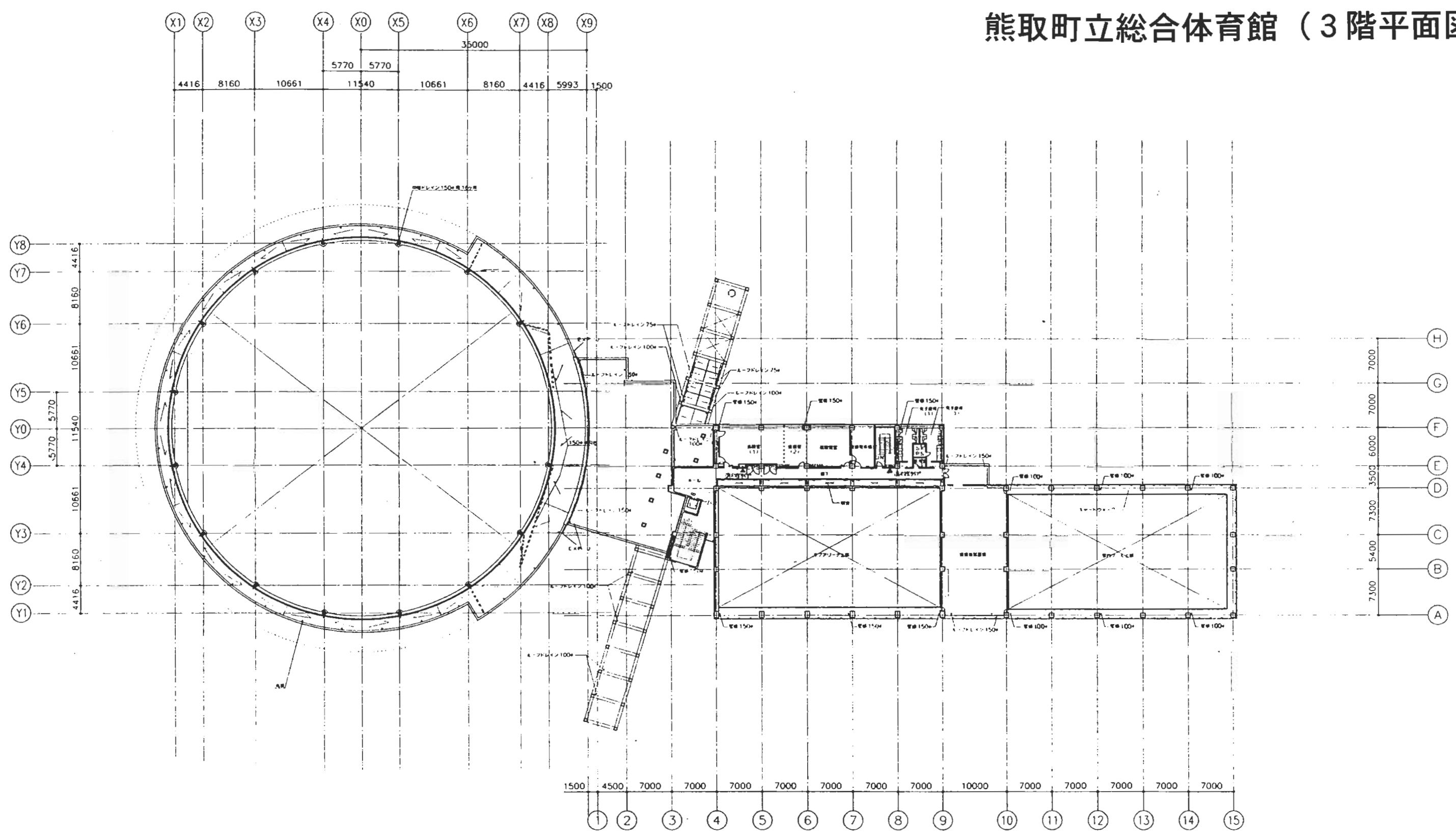
熊取町立総合体育館（1階平面図）



熊取町立総合体育館（2階平面図）



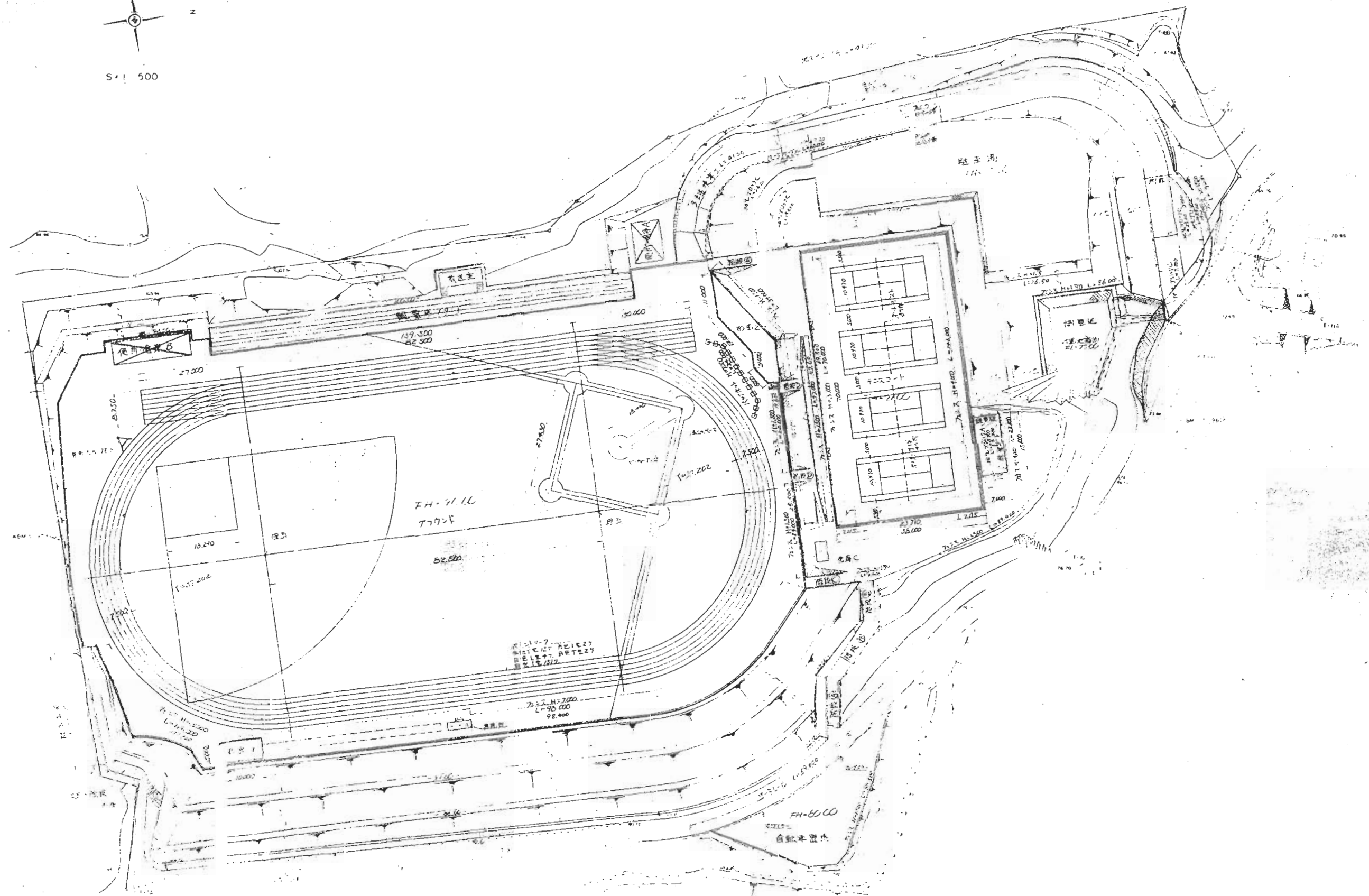
熊取町立総合体育館（3階平面図）



熊取町総合グラウンド



\$ 1 500



教育委員会が指定する事業

No.1

コース	曜日	時 間	定員	対 象	回数	内 容
スイミング	障がい者向け水泳教室等	土	各コース1時間程度	10	3期(1期10回)	障害のある方の体力づくりや事故・病気のリハビリを促進し、参加者相互の交流や社会参加を進める。 ・運動可能なレベル別に分けて指導 ・必ずしもマンツーマンではない。
				小学生～19歳以下の知的障がい者(児)		
				20歳以上の知的障がい者、小学生以上の身体障がい者(児)		

No.2

コース	曜日	時 間	定員	対 象	回数	内 容
サービスプログラム	水中ウォーキングや初心者向け水泳教室等	-	各プログラム30分程度	中学生以上の男女	通年(40回程度/年)	定期的に教室に通うことができないが指導は求めているという方、中高齢者にもなじみやすい比較的軽い運動を希望するなどを対象として設定 30分のショートプログラムの中で、運動のきっかけづくりや動きのワンポイントアドバイスなどを行い、「運動習慣」の定着化に導くことを目標とする

【特記事項】 メインアリーナ、サブアリーナ及び室内プール等は、改修工事期間中は一部利用に制限が生じることに留意すること。

【募集方法】 ホームページ等を活用するなど参加者の募集に積極的に努めること。
町関係施設の各窓口にも設置。

【応募方法】 受講希望者は往復はがきにて申し込む。

【受講手続】 受講決定者には返信はがきで通知し、教室開始に先立って受講料の納付・申込書の記入等を熊取町立総合体育館内事務所にて行う。
※ キャンセルについて、規定の日時(当選者に配布する受講案内しおりに明記する)までに申し出があった場合は受講料を還付する。

【募集対象】 すべてのコース : 町内在住、在学、在勤者に限る。

【追加募集】 欠員がでた場合は、追加募集対象コースを体育館内に掲示及び町ホームページにて案内し、窓口にて申込みを受け付ける。

※ 上記の募集方法や応募方法等については、教育委員会との協議により変更することができる。

熊取町教育委員会が必要と認める業務

施 設 名		開放日時	受付場所	業 務 内 容
熊取町立東小学校 熊取町立南小学校 （鍵の貸出業務あり）	体育館	平日：午後 5 時 30 分から午後 9 時 30 分 土、日、祝日：午前 9 時から午後 9 時 30 分 休館日：年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日） 学校使用等により臨時休館あり	総合体育館	●受付関係業務 ・施設利用方法等の案内 ・施設に関する問い合わせの対応 ●学校施設の鍵の貸出業務 ・鍵の貸出の受付 申請書への借受署名、管理日誌の手渡し、鍵の貸出 ※東小でのバスケットボール使用には、コントローラーも貸出 ・鍵の受取 申請書への返却署名 管理日誌、鍵の受取 管理日誌の整理 ・その他学校施設の鍵の貸出業務に関する必要な業務
	グラウンド	土、日、祝日：午前 8 時から午後 6 時 ※北小のみ午前 10 時から 休場日：年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日） 学校使用等により臨時休場あり		
熊取町立中央小学校 熊取町立西小学校 熊取町立北小学校 （鍵の貸出業務なし）				
熊取町立熊取南中学校 （鍵の貸出業務あり）	体育館、武道館	全日：午後 7 時 30 分から午後 9 時 30 分 休館日：年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日） 学校使用等により臨時休館あり		
熊取町立熊取中学校 熊取町立熊取北中学校 （鍵の貸出業務なし）	グラウンド	土、日、祝日：午前 8 時から午後 6 時 休場日：年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日） 学校使用等により臨時休場あり		
熊取町立八幡池青少年広場 中央公園内にある多目的広場		全日：午前 8 時から午後 5 時 休場日：年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日）	総合体育館	●受付関係業務 ・使用許可申請書の受付 ・使用許可書交付 ・受付内容の予定表への記入 ・施設利用方法等の案内 ・施設に関する問い合わせの対応 ・その他利用申請等の受付等に関する必要な業務
中央公園内にあるテニスコート （当日申請のみ鍵の貸出業務あり）		全日：午前 9 時から午後 6 時 ※10 月から 3 月は、午後 5 時まで 休場日：年末年始（12 月 29 日から 1 月 3 日）	総合体育館	●受付関係業務 ・使用許可申請書の受付 ・使用許可書交付 ・オーパスシステムへの入力 ・使用料金の徴収 ・使用料減免申請の受付 ・使用許可変更取消申請の受付 ・使用料還付の受付 ・施設利用方法等の案内 ・施設に関する問い合わせの対応 ・その他利用申請等の受付等に関する必要な業務 ●鍵の貸出業務 ・鍵の貸出の受付 管理簿への借受署名、鍵の貸出 ・鍵の受取 管理簿への返却署名、鍵の受取 ・その他鍵の貸出業務に関する必要な業務

※業務内容に記載した業務以外の施設の維持管理業務等は熊取町教育委員会が行います。

令和6年度 熊取町立総合体育館等 管理業務に関する事業報告書

令和7年3月31日

熊取町長 藤原 敏司 様

指定管理者 セントラルスポーツ株式会社

代 表 者 代表取締役社長 後藤聖治

所 在 地 東京都中央区新川 1-21-2

報 告 者 熊取町立総合体育館

館長 山本 恭平

令和6年度の事業報告いたします。

令和6年度の成果

1.利用状況

令和6年度は、1年間の契約延長となり、令和元年から6年目の指定管理期間となりました。

大規模改修の調整機関の一年という短い期間の運営となりましたが、大きな問題もなく運営できました。

今年度も、くまとりスポーツフェスタの開催や大規模大会の誘致、多種多様な自主事業の実施など新たな取り組みにもチャレンジしております。その他にもIPADを利用した忘れ物の見える化等業務効率を行うことができました。

また、夏休みの小学校プールの一般開放を当体育館で運用を開始し、1,000名を超える来館がありました。

しかしながら、今年度も水道光熱費の高騰や、企業努力不足もあり、まだまだ厳しい運営となっております。

2.令和6年度の主な取り組み

(1.) 事業実績

①大規模大会の誘致

大阪府フットサルリーグ 2024

スズキジャパンカップ 2024 大阪大会

西日本大会予選（関西混合バレーボール協会）

第23回アジャタ関西選手権大会

関西少年レスリング選手権大会

国民体育大会・大阪府予選（レスリング）

スポーツエアロビック 2024 大阪オープン

シニアチャンピオンシップ in 関西（大阪府ドッジボール協会）

近畿ジュニア大会（トランポリン）

第49回西日本学生なぎなた選手権大会

全国大会予選（関西混合バレーボール協会）

②夏休み小学校一般開放（ひまわりドーム）

夏休み期間中の11：00～15：00の間で当体育館を利用いただきました。

1,081名（小学生837名 保護者244名）の利用がありました。

多くの方に来館いただき、水質管理・人員・運用方法の備品等を増やし対応しました。

平日1レーンに30名以上の入水があり、監視員4名対応にする時間もありました。

また、人数が多い状況であれば、利用状況を確認してもらい入水判断をお客様自身に判断していただくケースもありました。

③スポーツフェスティバルの開催

今年度は、くまとりスポーツコミッションと連携しスポーツフェスティバルを開催しました。

- ・元日本代表選手（寺村美穂さんと一緒に泳ごう）
- ・ダンス発表会
- ・ニュースポーツ体験会
- ・苦手克服プログラム（かけっこ教室）
- ・プール水上運動会
- ・体組成測定会 など



④忘れ物 IPAD

体育の忘れ物をデジタル管理とし、利用者の方への案内もスムーズにできるようになりました。

忘れ物画像	カテゴリ	特徴（氏名など）	拾得年月日	状況	管理番号	お客様氏名
	衣類・トレーニング用品	トレーニングウェア、アンダーウェア、黒、水色、オレンジ、緑	2024-02-18	保管中	134	
	衣類・トレーニング用品	サポーター（黒）	2024-02-18	保管中	133	
	その他	ヘアゴム、黒	2024-02-17	保管中	132	
	トイレタリー・日用品	ピンク	2024-02-17	保管中	131	

⑤販売会の強化

水着の販売やゴーグル・キャップ・タオルなどの小物などの販売や、無料足裏測定会などの健康チェックなどを行いました。販売会に関しては、利用者からの要望に応え夏以外の水着が購入しづらい時期に体育館での販売会を行い、多くの方に購入していただきました。

- ・水着販売
- ・ヨガウェア販売
- ・スポーツバック等小物販売
- ・スポーツインソール（靴底）販売
- ・プール用小物販売
- ・イベント時のキッチンカー販売



⑥学校教育との連携開始

今年度も町内すべての小学校のプールにて着衣水泳の授業を担当させていただけることになり、水難事故への対応を伝えることができました。今後も引き続き実施を考えております。

⑦地域連携事業

熊取町通所型サービス C 事業を始めとする介護保険課との介護予防事業や健康いきき高齢課とのタピオステーションの運動指導や健康診断でのフレイル対象者への運動指導、自治会への出張運動指導も行っております。楽しく生きる知恵探し教室（社会福祉協議会）の運動指導講師や子ども会の運動会の協力等ひまわりドーム以外での場所で健康づくりに貢献することが出来ました。

2.修繕

(1) トレーニングルームマシン修繕

- ・トレーニングルーム アップライトバイク 基盤及びバッテリー部 4 台 修理完了
- ・トレーニングルーム リカンベントバイク 基盤及びバッテリー部 1 台 修理完了
- ・トレーニングルーム ランニングマシン 電源部品 修理完了
- ・ウエイトスタックマシン レザー交換
- ・フリーウエイト レザー交換

(2) プール入口ゲートユニット交換

プール入口ゲート経年劣化による故障による故障のため、メインユニットを交換しました。部品対応が終了しているものもあるみたいですので、今後の対応については検討する必要があります。



(3) プール・トイレ部分目地うめ

プールサイド、シャワールームの部分的にタイル目地うめ修繕を実施しました。水回り水漏れ対策を踏まえ、見栄えをよくしました。
プールサイドの床の目地埋めを行い、以前より汚れや臭いが改善しております

(4) 赤台修繕

ガムテープ等で補強していた、こども教室用の赤台（高さ調節）の部品交換を実施し、安全に教室が運用できるようにしています。新たに2台新規購入しております。



(5) 駐車場 白線修繕

駐車場に向かう道路の白線を引き直しました



(6) 券売機プリペイドカードユニット故障

券売機プリペイドカードのユニット故障に伴い、レンタル機器で対応中です。
修繕不可の状況ですので、今後の代替策を検討中です。

(7) メインアリーナ控室 C 給水配管漏水工事

メインアリーナ控室 C より漏水、1箇所修繕を行ったが、違う場所からも配管亀裂があり再度修繕しました。

(8) プール更衣室シャワー及びシンク蛇口交換・シンク排水管交換修繕

プールシャワー室スピンドル部分修理 4 か所。部品提供が終了しているため今後の対応を現在模索中です。また、シンク蛇口の経年劣化によりジャグチ交換、排水管漏水により配管部分交換しました。

(9) メインアリーナガラス破損修理

強風によるドアクローザー破損によるガラス割れによる交換しました。

(10) トレーニング室データ管理用パソコン修理

利用者の健康管理やトレーニングデータを管理するパソコンが故障、データをバックアップし、修理対応。過去のデータも復元し今まで通り利用できる状況です。

(11) スポーツ用品交換

- ・テニスコートネット交換
- ・バスケットゴールネット交換
- ・バドミントンネット交換
- ・トランポリンネット交換
- ・トレーニングルーム ツール交換
- ・テニスコート砂入れ実施

- ・町民グラウンド土入れ実施
- ・貸し出し用 バドミントン・バスケットボール購入
- ・バレーボール支柱カバー交換
- ・プール用車いす車輪交換
- ・サブアリーナポータブルランプ修理

(12) その他

アリーナ水銀灯交換 12 基
テニスコート水銀灯交換 3 基
自動ドア扉 鍵等修繕
雨漏り予防のためのシーリング材投入
メインアリーナ天井カーテン一部修繕

以上

【施設の開放状況】

総合体育館

開館日数	309 日	※7/24～8/26 は無休営業
休 館 日	56 日	毎週火曜日（祝日の場合は翌日）
		年末年始（12/29～1/3）
		施設点検（10/12～10/15）

開館時間	9：00～21：00
------	------------

町民グラウンド

開場日数	359 日	
休 場 日	6 日	年末年始（12/29～1/3）

開館時間	8：00～17：00
------	------------

テニスコート

開場日数	359 日	
休 場 日	6 日	年末年始（12/29 ～1/3）

開館時間	8：00～21：00
------	------------

【利用人数】

●総合体育館

		令和6年度	(前年度比)	R5	R4	R3	R2
全体		199,239	103.7%	192,146	188,936	139,775	140,012
内訳							
メインアリーナ	団体	63,215	100.7%	62,792	62,896	40,272	36,694
	教室	658	147.9%	445	537	447	387
サブアリーナ	団体	19,414	119.0%	16,308	16,305	13,635	13,148
	個人	6,248	106.0%	5,892	5,986	5,648	6,575
	教室	6,113	97.0%	6,299	5,866	4,778	4,479
温水プール	団体	345	213.0%	162	350	255	255
	個人	47,116	96.3%	48,935	46,055	35,421	37,079
	教室	25,886	117.4%	22,046	24,900	20,252	20,376
トレーニング室	個人	24,762	108.3%	22,872	19,656	14,681	16,405
会議室	団体	3,083	80.4%	3,833	3,763	2,209	2,218
	教室	2,399	93.6%	2,562	2,622	2,177	2,396

●町民グラウンド

	令和6年度	(前年度比)	R5	R4	R3	R2
町民グラウンド	26,001	154.9%	16,791	17,476	15,238	13,679
テニスコート	14,759	117.3%	12,582	14,282	12,518	13,414

【実施事業】

スイミング

事業名	対象	開催数	参加人数
キッズA	年中・年長児対象の水泳教室	44回	586
キッズB	"	44回	767
キッズC	"	44回	812
キッズD	"	44回	879
ジュニアA	小学校1～3年生対象の水泳教室	44回	1,589
ジュニアB	"	44回	2,369
ジュニアC	"	44回	2,692
ジュニアD	"	44回	2,613
ジュニアE	小学校4～6年生対象の水泳教室	44回	762
ジュニアF	"	44回	1,470
ジュニアG	"	44回	1,104
ジュニアH	"	44回	1,708
女性1	中学生以上の女性対象の水泳教室	44回	453
女性2	"	44回	430
女性3	"	44回	234
女性4	"	44回	420
リフレッシュ	中学生以上の男女対象の水泳教室	44回	115
ヘルシー	50歳以上の男女対象の水泳教室	44回	801
シェイプアップ アクア	中学生以上の男女対象のアクアビクス教室	44回	314
たのしくアクア	"	44回	316
楽ラク！水中運動	60歳以上の男女対象の水中運動教室	44回	313
イルカ1	小学生～19歳以下の知的障がい児対象	30回	61
イルカ2	"	30回	80
イルカ3	20歳以上の知的障がい者、小学生以上の身体障がい者・児	30回	75

アクアウォーク	中学生以上の男女対象の無料プログラム	44回	1,321
いきいき脳体操	中学生以上の男女対象の無料プログラム	44回	910
初級平泳ぎ	中学生以上の男女対象の無料プログラム	44回	164
アクアウォーク&ジョグ	中学生以上の男女対象の無料プログラム	44回	1,060
初級クロール	中学生以上の男女対象の無料プログラム	44回	370
アクアビクス	中学生以上の男女対象の無料プログラム	44回	1,098
夏休み短期水泳教室	年中～小学生対象の短期水泳教室	4回	26

アリーナ

事業名	対象	開催数	参加人数
楽ラク！健康づくり	50歳以上の男女対象の健康づくり教室	44回	433
リラックス ヨガ	中学生以上の男女対象のヨガ教室	44回	585
パワー ヨガ	"	44回	491
すっきりヨガ	"	44回	701
ゆっくりエアロ	中学生以上の男女対象のエアロビクス教室	44回	458
太極拳1	小学生～一般対象の太極拳教室	30回	368
太極拳2	"	30回	101
フラダンス	16歳以上の女性対象のフラダンス教室	30回	535
コンビネーションエアロ	中学生以上の男女対象の無料プログラム	44回	637
ストレッチ	"	44回	1,230
チャレンジエクササイズ	"	44回	916

会議室

事業名	対象	開催数	参加人数
元気で長生き	60歳以上の男女を対象とした健康運動教室	44回	404
自力整体	16歳以上の男女を対象とした自力整体教室	44回	283
はじめてのヨガ	16歳以上の女性対象ヨガ教室	44回	561
キレイになるヨガ	"	44回	359
姿勢美人！体幹エクササイズⅠ	16歳以上の男女を対象とした体幹トレーニング教室	44回	458
姿勢美人！体幹エクササイズⅡ	"	44回	272

トレーニング室

事業名	対象	開催数	参加人数
トレーニング講習会	16歳以上の男女対象トレーニング機器使用講習会	206回	233

自主事業

事業名	参加人数
バタフライ	75
コアポール 体験会	53
初心者水泳	53
5人制水泳教室	208
教室体験会	33
筋調整プログラム	42
キッズキャンプレクリエーション	12
サッカー教室	4
いすストレッチ	2
クロール教室	46
水泳ターン練習	10
腹筋・背中・スクワット教室	7
プールで遊ぼう	12
ショートテニス	4

《収支報告》

収入	金額(税込)	内訳	項目
指定管理料	96,214,000		
利用料収入	27,517,185		
教室収入	19,984,781		
その他 物販	2,535,002		
収入合計	146,250,968		

支出	金額(税込)	内訳	項目
人件費	72,223,644		
需要費	48,152,656		
		23,273,379	電気料金
		13,252,877	ガス料金
		8,597,550	水道料金
		3,028,850	修繕費
役務費	1,467,519		
		615,140	通信運搬費
		496,090	印刷広報費等
		356,289	手数料
委託料	28,199,085		
		11,069,520	保守点検費
		4,737,405	指導委託費
		12,392,160	その他委託費
使用料・賃借料	807,927		
		380,952	リース料
		426,975	その他使用料
原材料費	187,041		
備品購入費	1,699,395		
その他	440		
支出合計	152,737,706		
収支差額	-6,486,738		

以上

令和6年度 顧客満足度調査

熊取町立総合体育館

セントラルスポーツ株式会社

I. 調査の概要

1. 調査の目的

本調査は、利用者サービスの向上をめざし、利用者の施設及び施設サービスに対する意識や感想等を調査するものである。

また、指定管理者である当法人が、適切な管理が実行されているかどうかについて、顧客の視点で公平な判断をするという目的も含まれている。

本調査の結果をもとに、課題の解決を実施し、さらに良好な管理体制にあたるための基礎資料に資するものとする。

2. 調査の方法及び期間

方法： 施設での配布、回収

期間： 令和6年 12月

3. 調査対象者、回収数

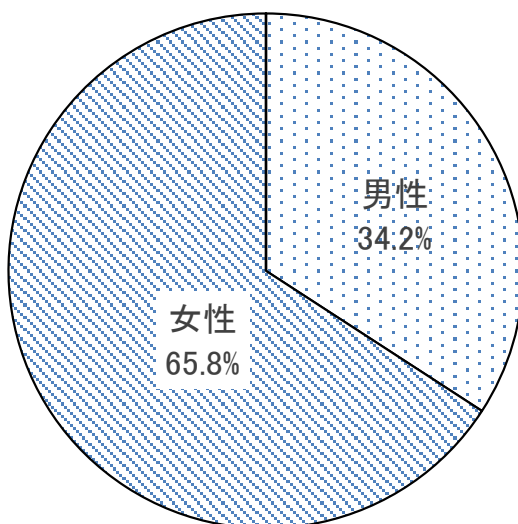
熊取町立総合体育館 施設利用者 合計回収数 202

【回収 内訳】

単位：人

	20歳未満	20代	30代	40代	50代	60代	70代	80代以上	無回答	合計
男性	0	0	2	3	6	8	32	12	6	69
女性	3	0	6	6	6	25	65	8	14	133
無回答	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計	3	0	8	9	12	33	97	20	20	202

【男女 内訳】



II. 施設利用者アンケート調査票

【表面】

2024 熊取町立総合体育館

■アンケート調査にご協力ください■

施設利用者アンケート調査票

当施設をいつもご利用いただき、まことにありがとうございます。
 利用者の皆さんの視点による「使いやすさ」「サービスの質」、ご要望・ご提案等についてお聞きし、よりよい施設運営を目指してまいりたいと考えております。
 つきましては、お忙しい中、大変恐縮ですが、アンケート調査にご協力くださいますようお願いいたします。

■それぞれの該当するところ1ヶ所に○印を記入してください（複数回答可以外）

1. あなたのことについてお聞かせください。

1. 性別・年代	1. 男性 2. 女性 3. その他	歳代
2. お住まいの地域	1. 町内 2. 町外・大阪府 _____市・町 3. 町外・その他(具体的に)	
3. 主な来館手段	1. 徒歩 2. 自転車 3. バイク 4. 自動車 5. バス 6. 電車 7. その他()	
4. 所要時間	1. 10分以内 2. 10～30分 3. 30分～1時間 4. 1時間以上	
5. 利用頻度	1. 週に4日以上 2. 週に2～3回 3. 週1回程度 4. 月1～3回 5. 2～3か月に1回 6. 年1～2回 7. その他	
6. 利用時間帯 時間帯の下に←→を引いて下さい	1. 平日 9時 10 11 12時 13 14 15 16 17 18時 19 20 21 22時 2. 土日祝 9時 10 11 12時 13 14 15 16 17 18時 19 20 21 22時	
7. 主な当館内利用施設 (複数回答可)	1. メインアリーナ 2. サブアリーナ 3. プール 4. トレーニング室 5. 会議室 6. 町民グラウンド 7. テニスコート 8. その他 ()	
8. 主な利用内容 (複数回答可)	1. 個人利用(開放) 2. 団体(予約)利用 3. 講習会・教室などへの参加 4. その他 ()	
9. 利用する目的 (複数回答可)	1. ストレス解消 2. 健康維持 3. 親睦・交流 4. 技術習得 5. 体力増進 6. 医師のすすめ、健康診断結果から 7. ダイエット 8. その他 ()	

2. 施設について感じることをお聞かせください。

10. 運動器具備品の快適さ 1. 満足 2. まあまあ満足 3. 普通 4. やや不満 5. 不満
 (理由)
11. 設備の快適さ
- ① トイレ 1. 満足 2. まあまあ満足 3. 普通 4. やや不満 5. 不満
- ② 更衣室・シャワー室・ロッカー室等 1. 満足 2. まあまあ満足 3. 普通 4. やや不満 5. 不満
- ③ その他の設備 1. 満足 2. まあまあ満足 3. 普通 4. やや不満 5. 不満
 (施設内設備についての感想(ご自由にお書きください))
12. 駐車場・駐輪場 1. 満足 2. まあまあ満足 3. 普通 4. やや不満 5. 不満
 (理由)

裏面にも回答をお願いします。

【裏面】

3. 施設の運営・サービスについてお聞かせください。

13. 職員(スタッフ)や指導員(インストラクター)からあいさつはありますか

職 員 (スタッフ)		指 導 員 (インストラクター)	
1. 必ずある	2. よくある	1. 必ずある	2. よくある
3. 時々ある	4. 全くない	3. 時々ある	4. 全くない

14. 職員(スタッフ)の対応 1. 満足 2. まあまあ満足 3. 普通 4. やや不満 5. 不満
(理由)

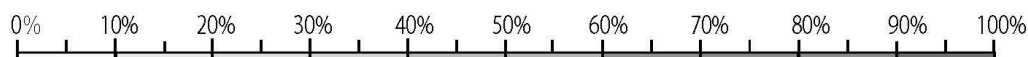
8. 主な利用内容で「3. 講習会・教室などへの参加」を選択した方へお尋ねします

15. 指導員(インストラクター)の指導 1. 満足 2. まあまあ満足 3. 普通 4. やや不満 5. 不満
(理由)

16. 施設から情報発信してほしい情報は、どのようなものがありますか。(複数回答可)

1. スケジュールの変更等 2. 教室の情報 3. イベントのお知らせ 4. 指導者のレッスンビデオ
5. 参加者交流のページ 6. 施設からのお知らせ(全般) 7. 防災上の注意点 8. 予約状況や混雑状況
9. 利用にあたっての注意点 10. その他()

17. 当施設の利用での充実度(楽しみ)は、あなたの生活全体の充実度(楽しみ)の何%を占めていますか。
充実度(楽しみ)の割合に近いところを○で囲んで下さい。



18. 当施設をまた利用したいと思いますか 1. そう思う 2. どちらともいえない 3. そう思わない

19. 当施設を利用して、施設面及びサービス面における総合的な満足度を%で教えてください
(目盛りに○をつけてください)



4. 当施設のご感想やご意見等、ございましたら、自由にお書きください。

以上でアンケートは終了です。ご回答ありがとうございました。このアンケートデータはアンケート集計のみに利用いたします。

抽選で10名様に粗品を差し上げます。
お差し支えなければ粗品送付先のご住所・
氏名をご記入ください。

住 所
電 話 () - -
氏 名

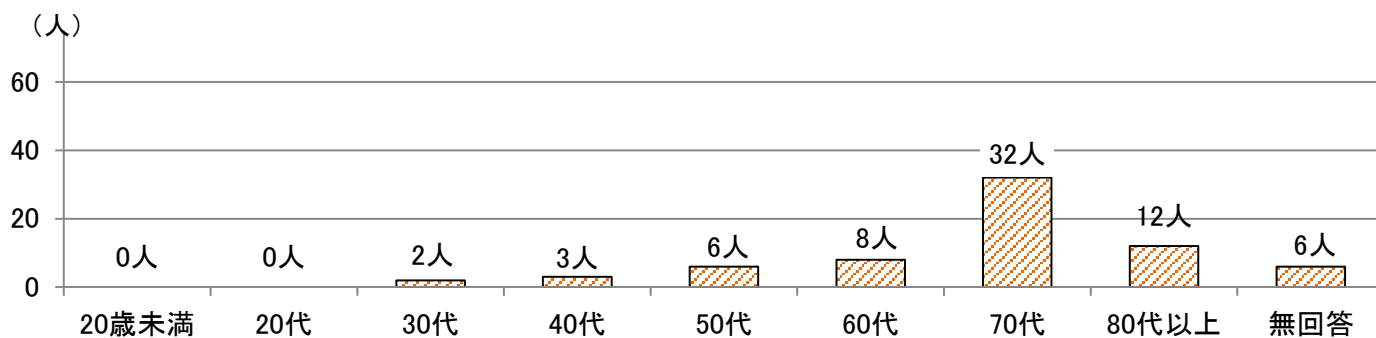
個人情報データ取り扱いを含めた委託を行います。委託先：(株)ワーキングルーム
セントラルスポーツ株式会社 熊取町立総合体育館 個人情報取扱責任者 館長 山本恭平 072-453-5200

Ⅲ. 施設利用者アンケート調査 結果

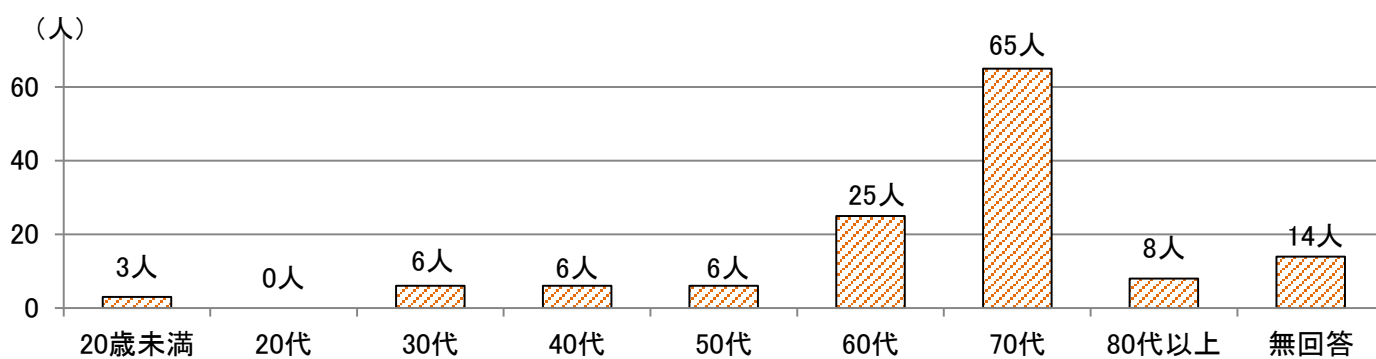
● 回答者について

1. 性別・年齢

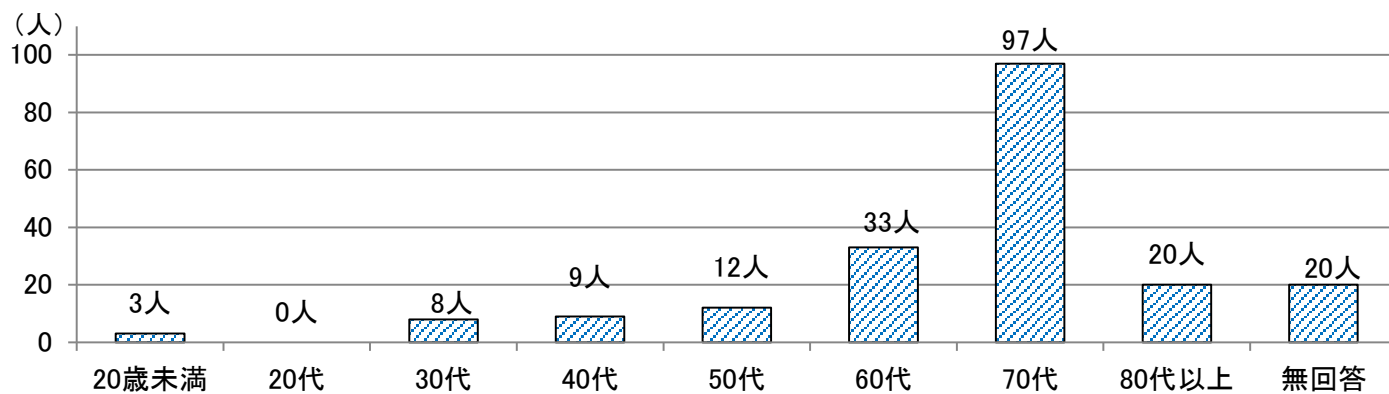
男性



女性

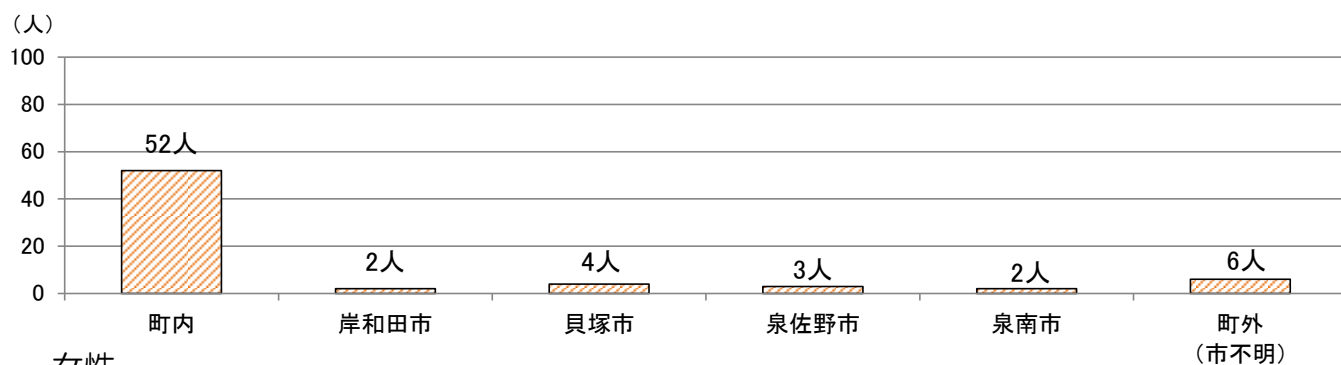


全体

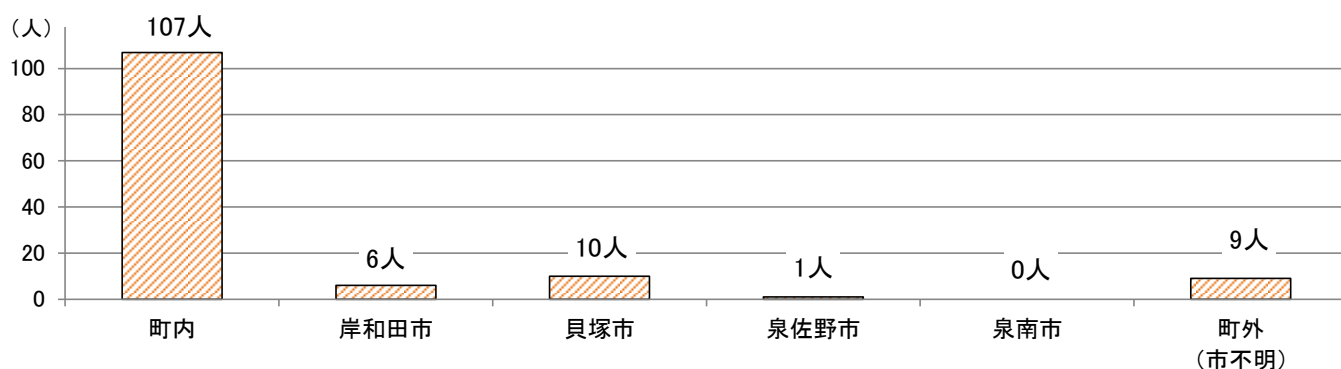


2. 地域

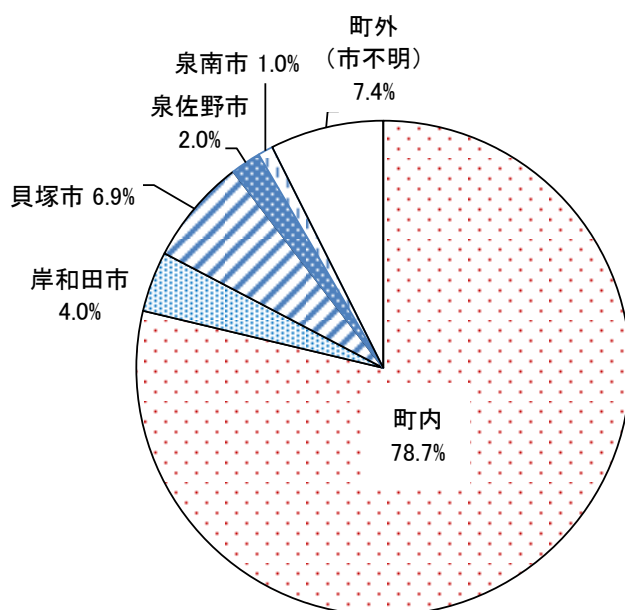
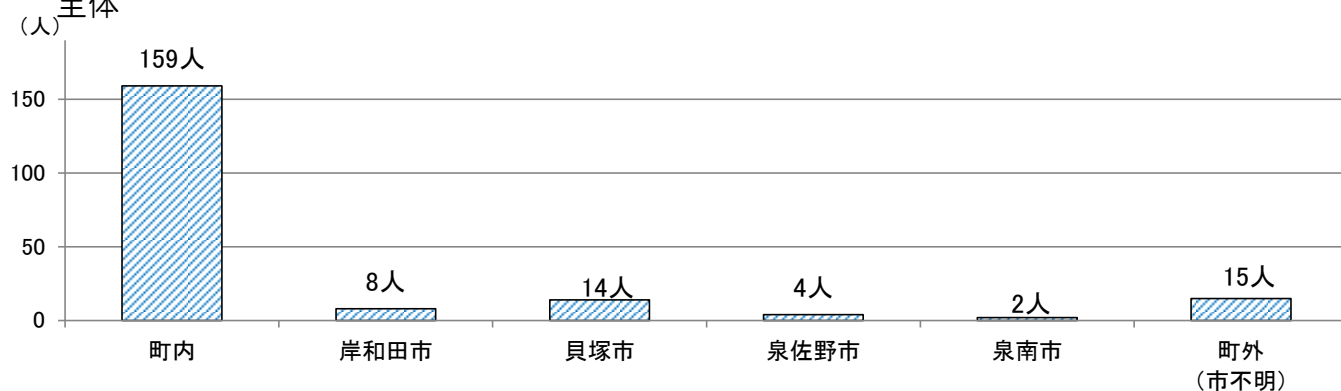
男性



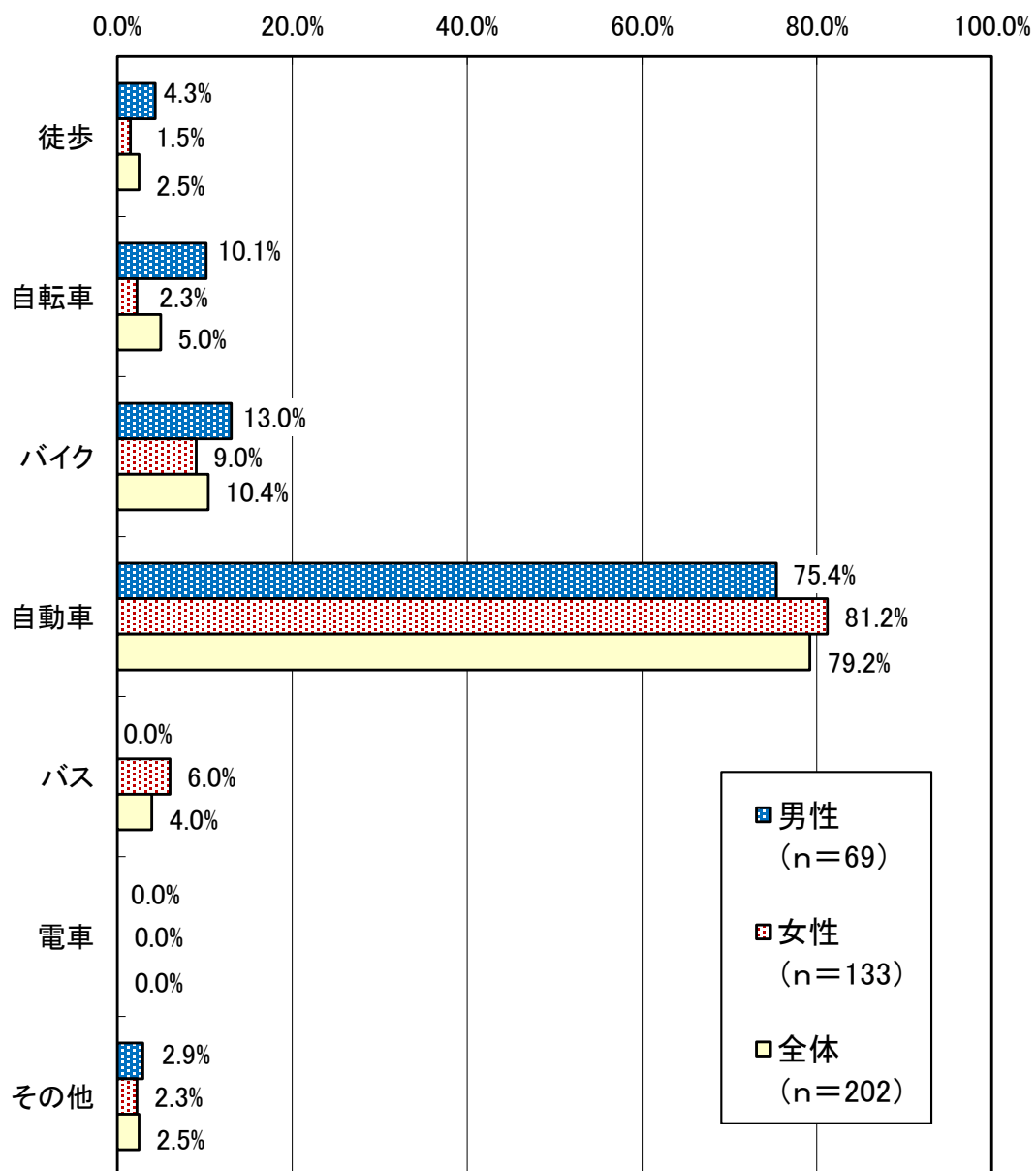
女性



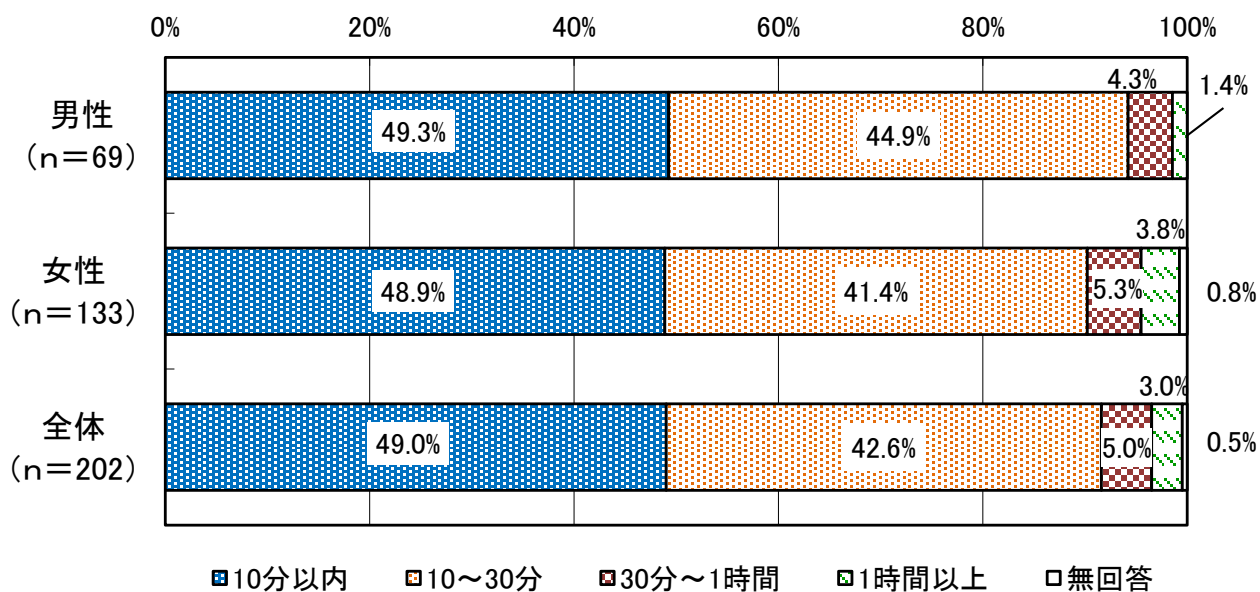
全体



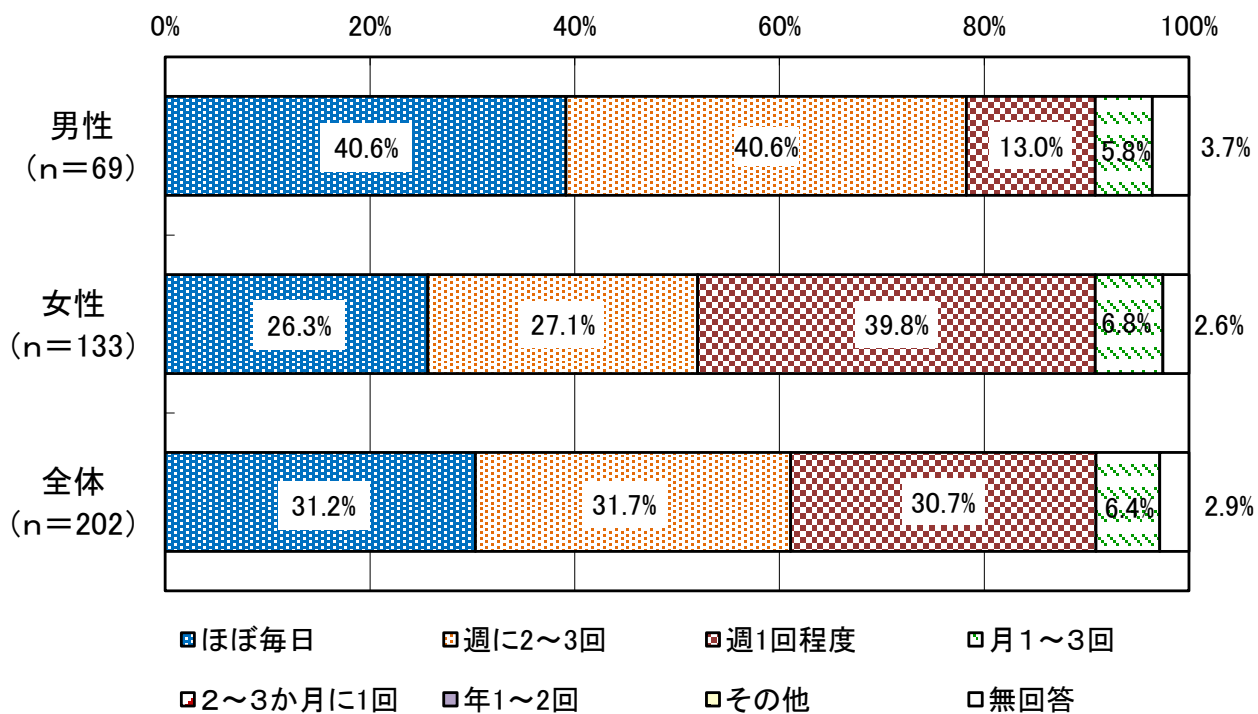
3. 来館手段



4. 所要時間

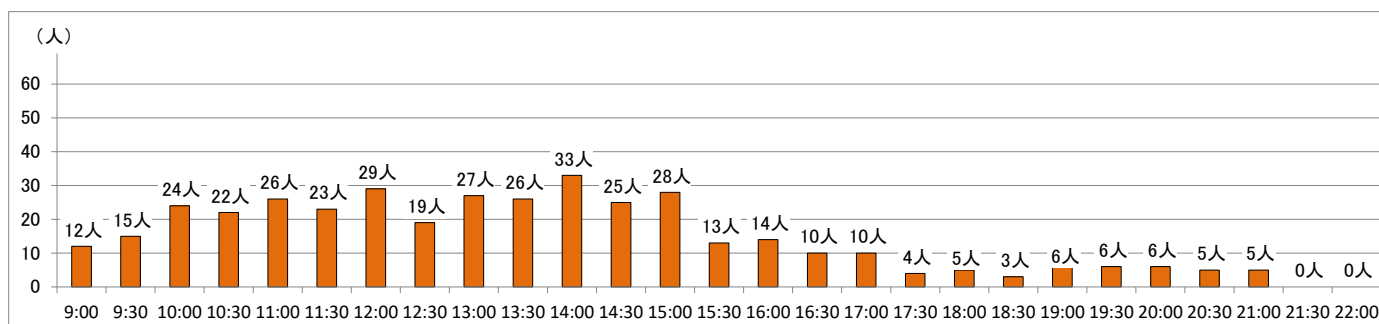


5. 利用頻度

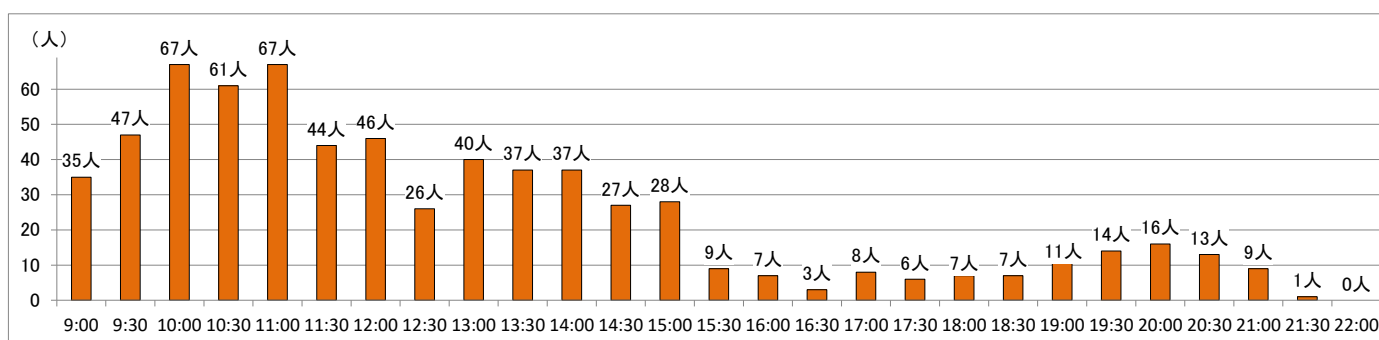


6. 利用曜日・時間

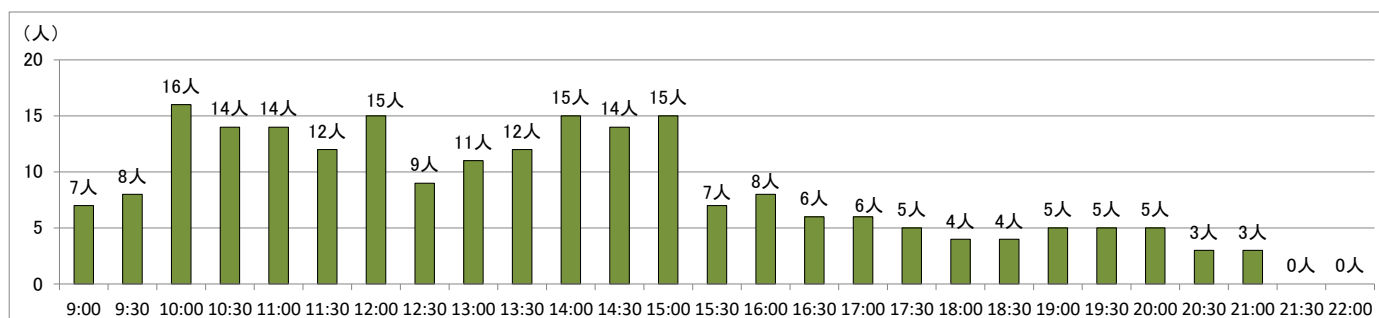
【平日】男性



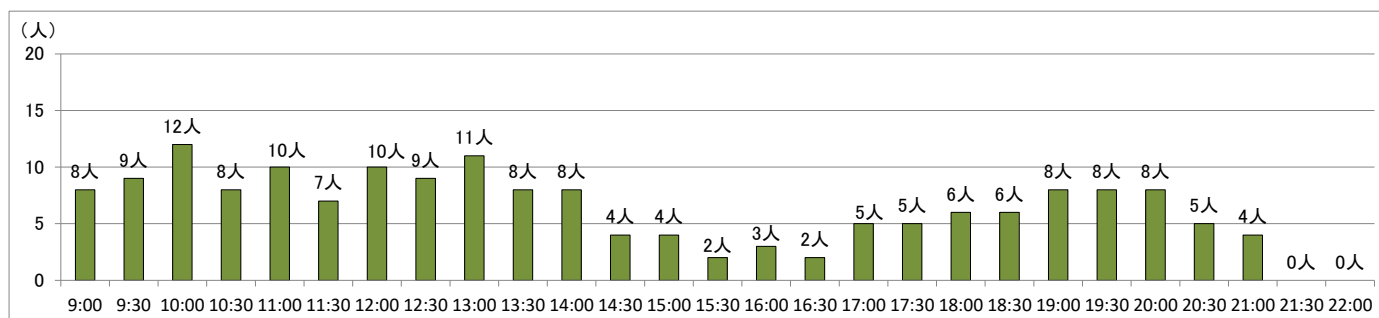
【平日】女性



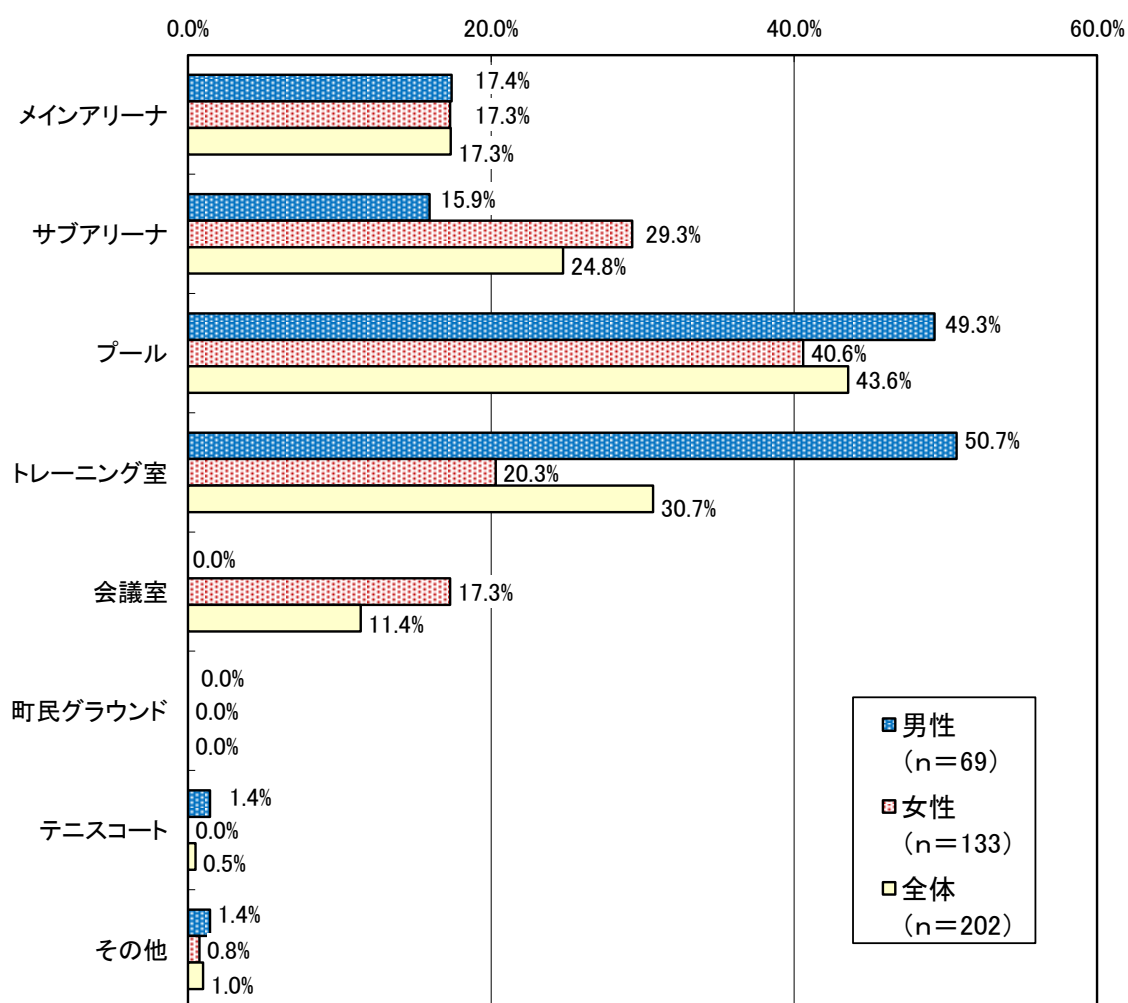
【土日祝】男性



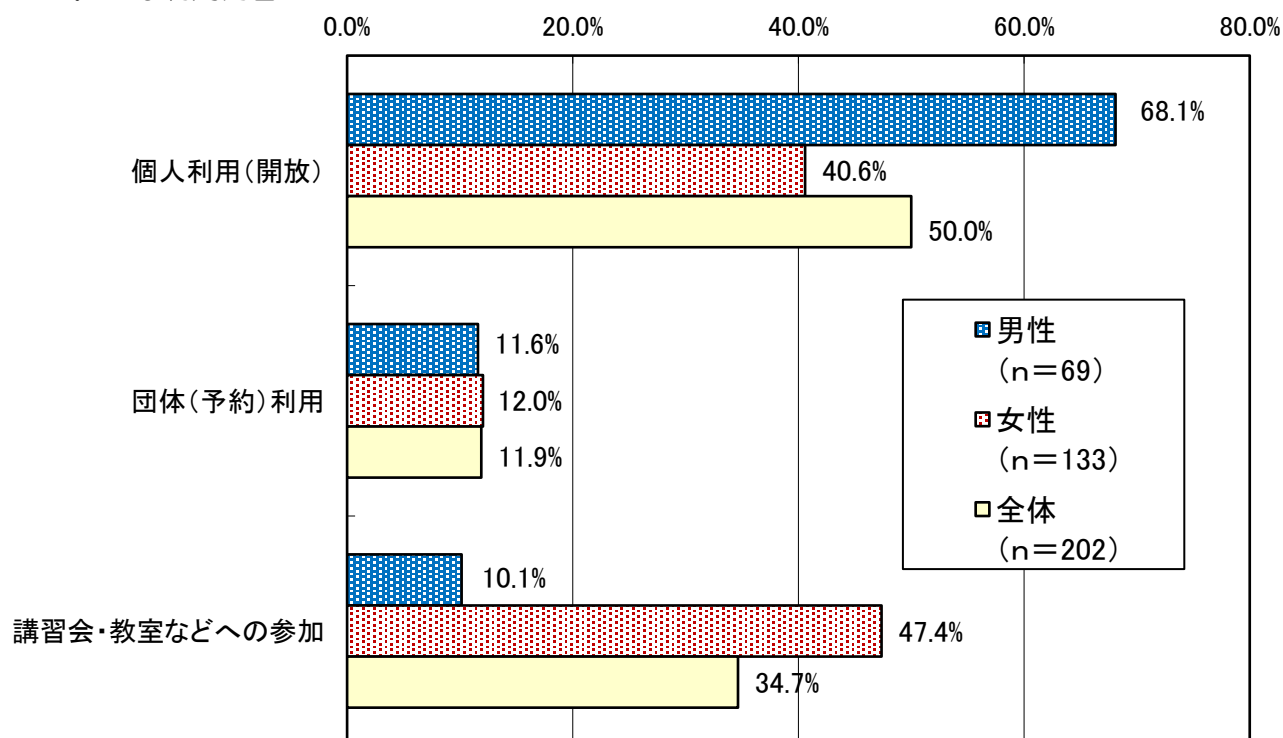
【土日祝】女性



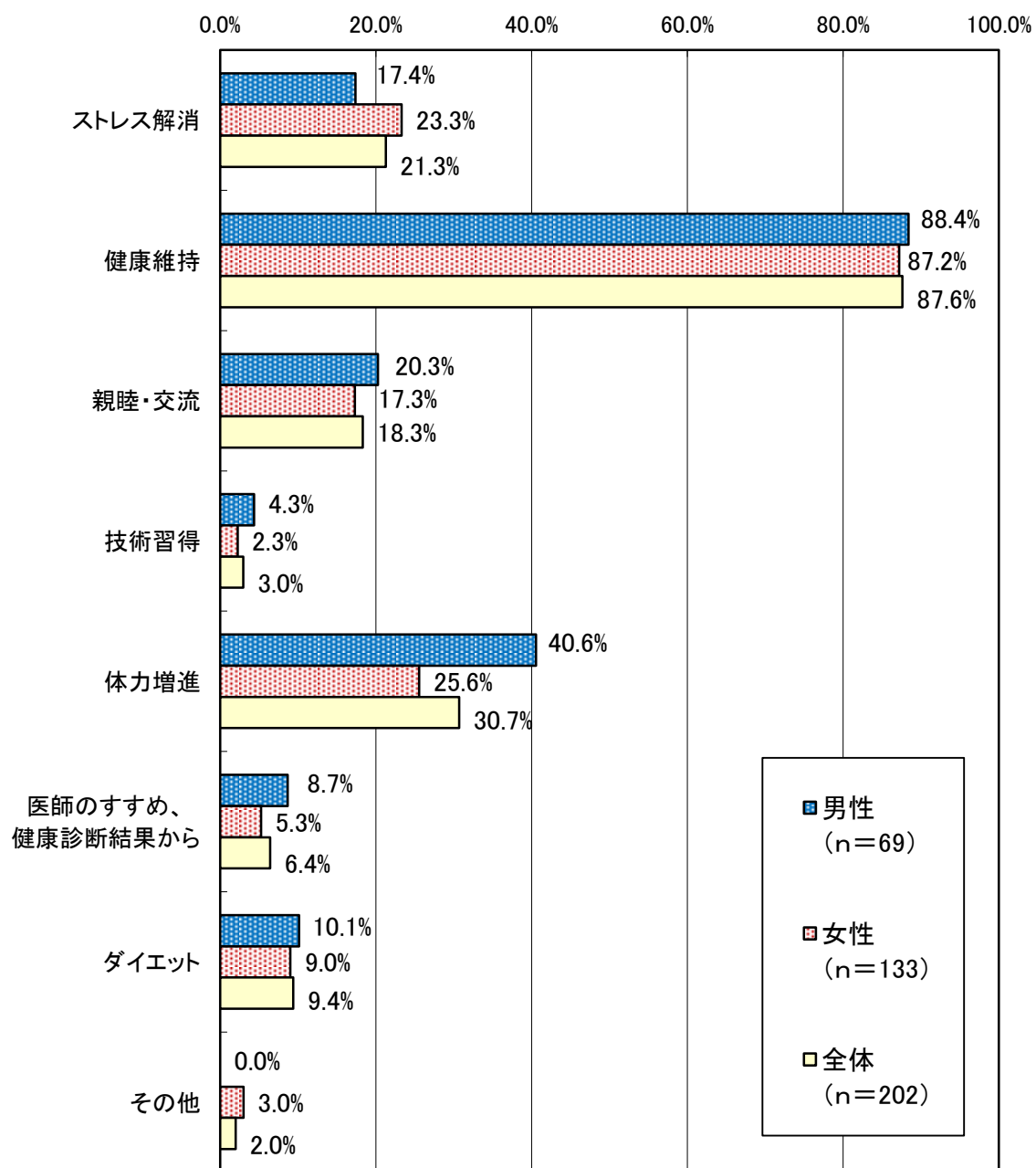
7. 主な利用施設



8. 主な利用内容

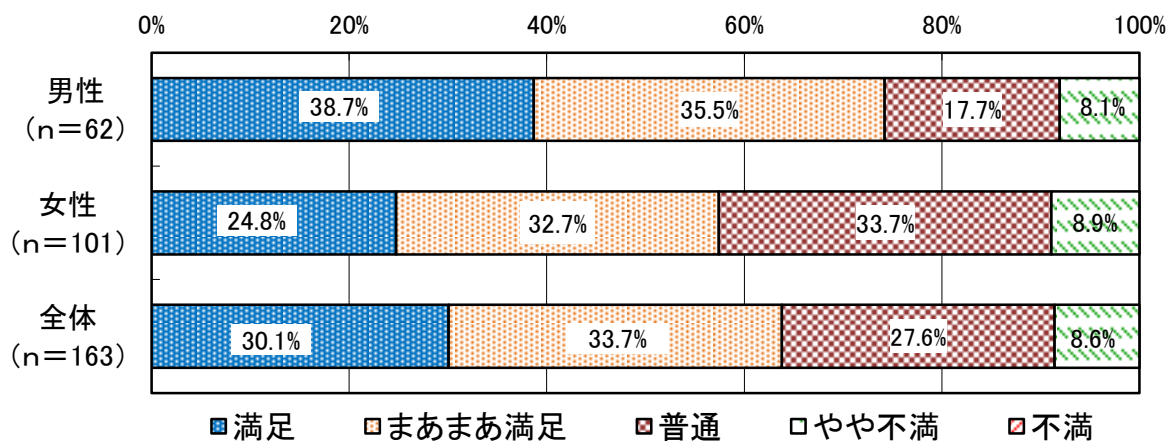


9. 運動する目的



● 施設について

10. 運動器具備品の快適さ

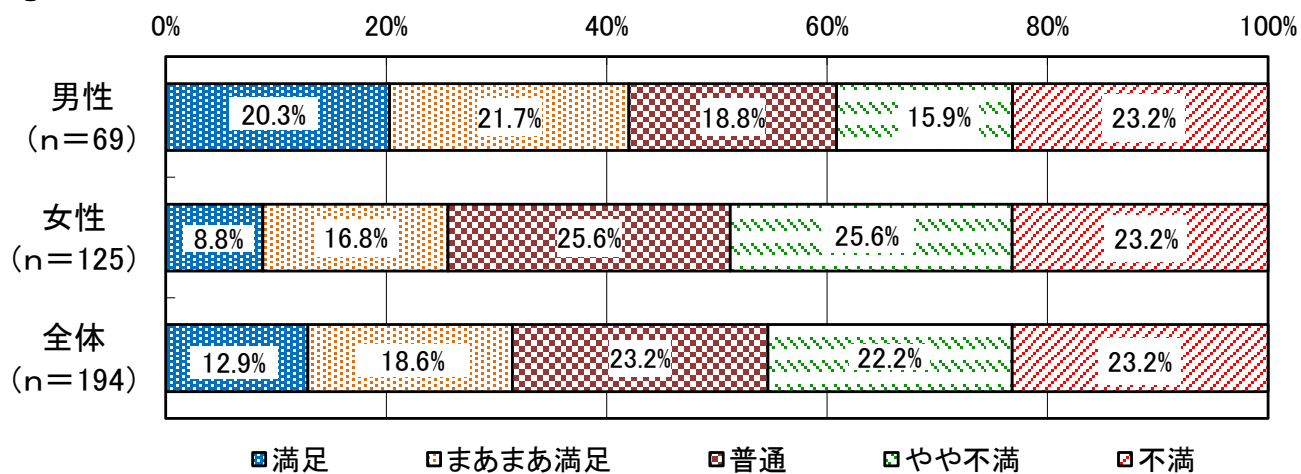


■ 運動器具備品の評価の理由

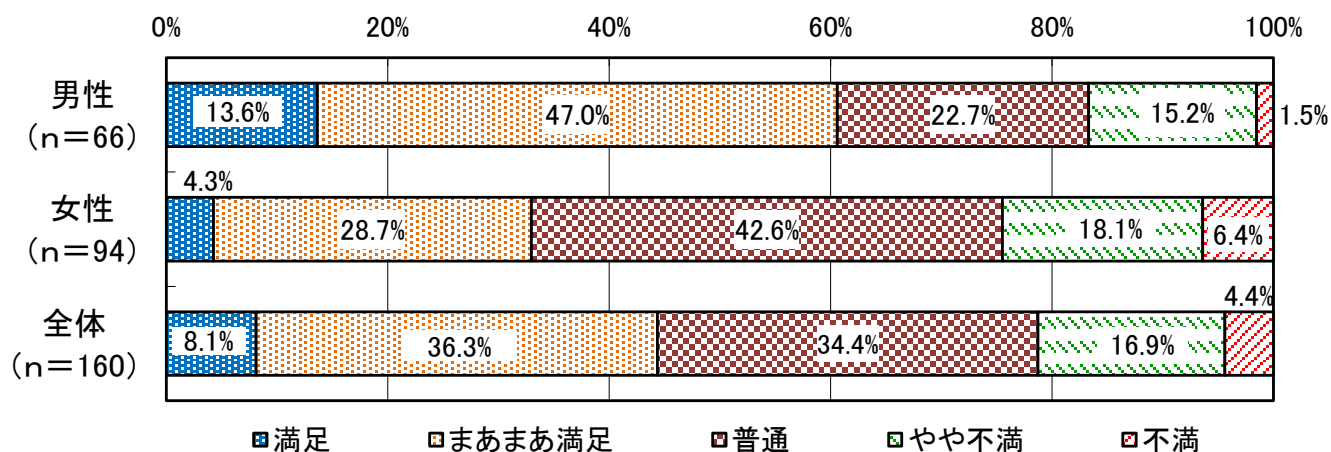
満足	長期にわたり利用できないマシンがある。
満足	種類も豊富で手入れされている。
満足	自分にとって適度と思う。
まあまあ満足	もう少し広ければよい。
まあまあ満足	若干故障の修理が遅い。
普通	プールブイを増やしてほしい。
普通	故障がたびたびある。
普通	器具が故障して減ってきているので増やしてほしい。
普通	可動範囲制限の動きが少し悪い
やや不満	マットが古い
やや不満	マシンにもう少し種類があればうれしい。
やや不満	古くて壊れかけている道具が多い。
やや不満	使った後、汗などを拭かない人がある。
やや不満	卓球台のネットが古い。×3件
やや不満	スリッパが破れていたり、ゆがんでいたりする。
やや不満	シャワー室のマットの毛が気になる。
やや不満	ジムで壊れたままの機械がある。

1 1. 設備の快適さ

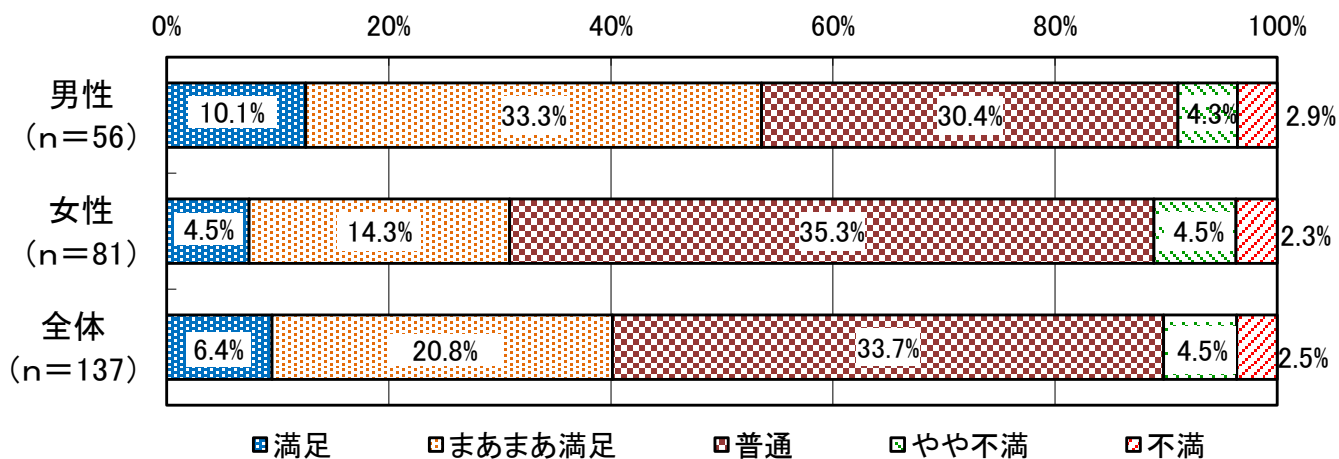
①トイレ



②更衣室・シャワー室・ロッカー室等



③その他の設備



■設備の評価の理由

●トイレ

和式トイレが多い。
洋式トイレを増やしてほしい。(×9件)
シャワーの温度が一定しない。
便座を温かくしてほしい。ウォシュレットをつけてほしい。(×8件)
便座が冷たい。(×7件)
トイレの水漏れが多い。
トイレが臭い。
トイレの清掃は丁寧である。気持ちよく利用している。便器が新しくなったらもっとよい。

●更衣室、ロッカー

更衣室のロッカーの鍵無しが多い。
男子更衣室のコンセントがゆるいのは危険です。
ドアのスライドが固い。
更衣室が寒い。

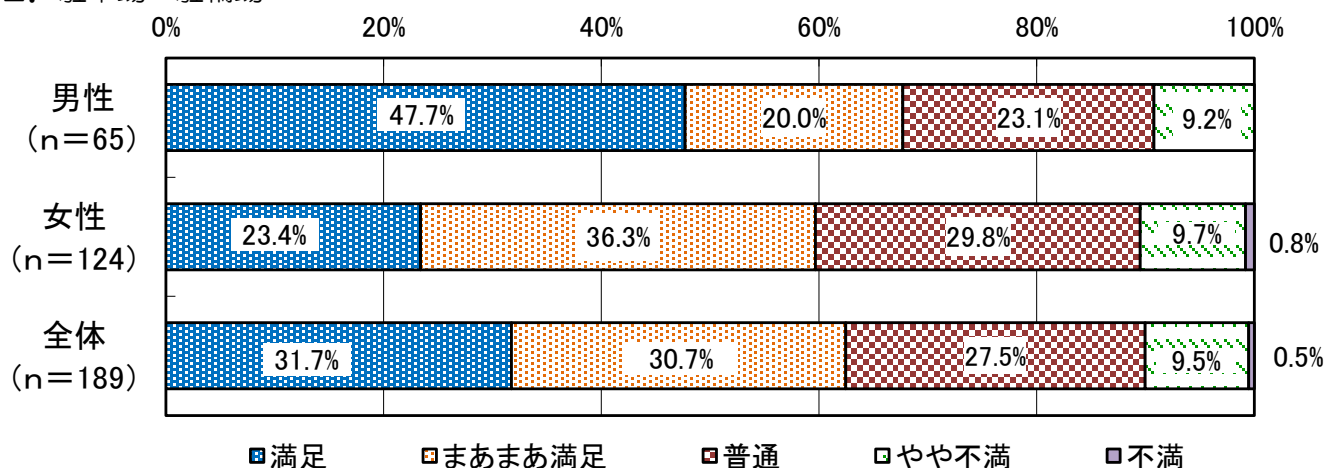
●シャワー室

シャワーのお湯が時々水になる。(×4件)
シャワーの温度が一定しない。

●その他

ブラインドの扱い方を丁寧に。テレビが見やすいように黒色のカーテンがほしい。
冬の暖房が効いていない。朝スイッチを入れるのが遅い。(×4件)
靴箱のところに靴べらがあればよい。
1階が暗くて狭いように思う。
冷暖房の時期を日にちではなく気温に応じてしてほしい。

12. 駐車場・駐輪場



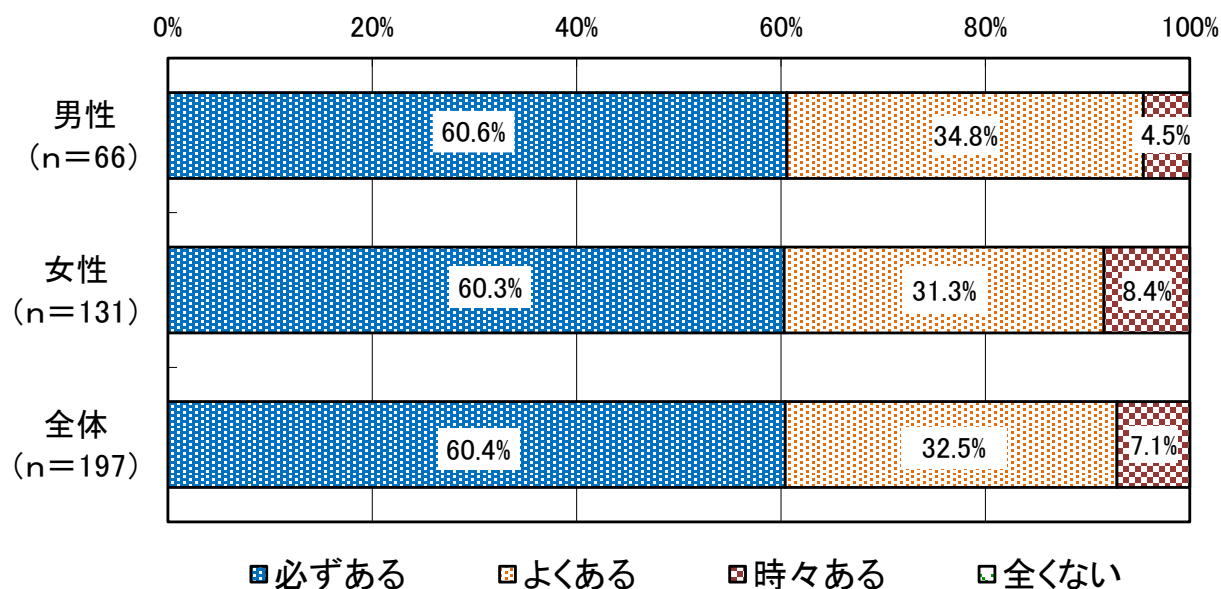
■駐車場の評価の理由

満足	広くて満足。
満足	障がい者用スペースが少ない。
まあまあ満足	裏の駐車場から玄関までの道がボコボコ。穴を埋めてほしい。
まあまあ満足	裏側の駐車場をアスファルトにしてほしい。
まあまあ満足	イベント時は、停めにくい。
まあまあ満足	イベントがある時など事前に混雑を知らせてほしい。
普通	出入り口が狭い。
普通	イベント時に少し困る。
やや不満	満車時が多い。(×3件)
やや不満	大会開催時等は、大会関係者は臨時駐車場を利用するなど、工夫がほしい。
やや不満	高齢者の方が停めにくそうにされていてこわい。
やや不満	結構混んでいる。
やや不満	間隔が狭い。(×3件)
やや不満	各種競技大会があるとすぐに満車になる。
やや不満	イベント時、満車の時がある。
やや不満	雨が降ったとき、避難する場所がない。
不満	いつも満車状態で困ります。

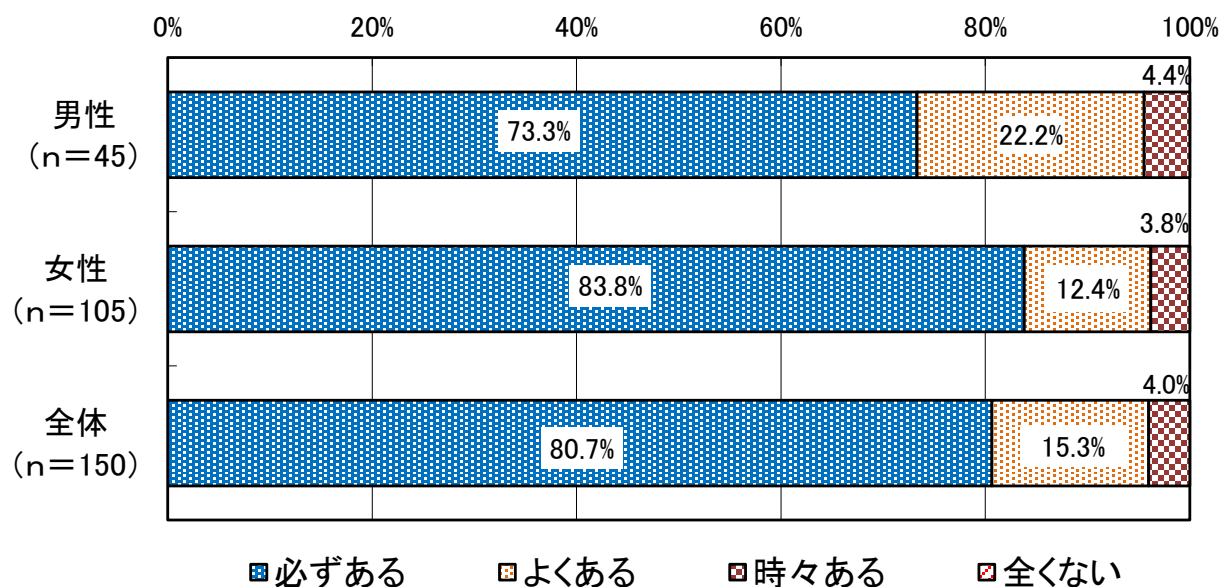
● 運営・サービスについて

19. あいさつについて

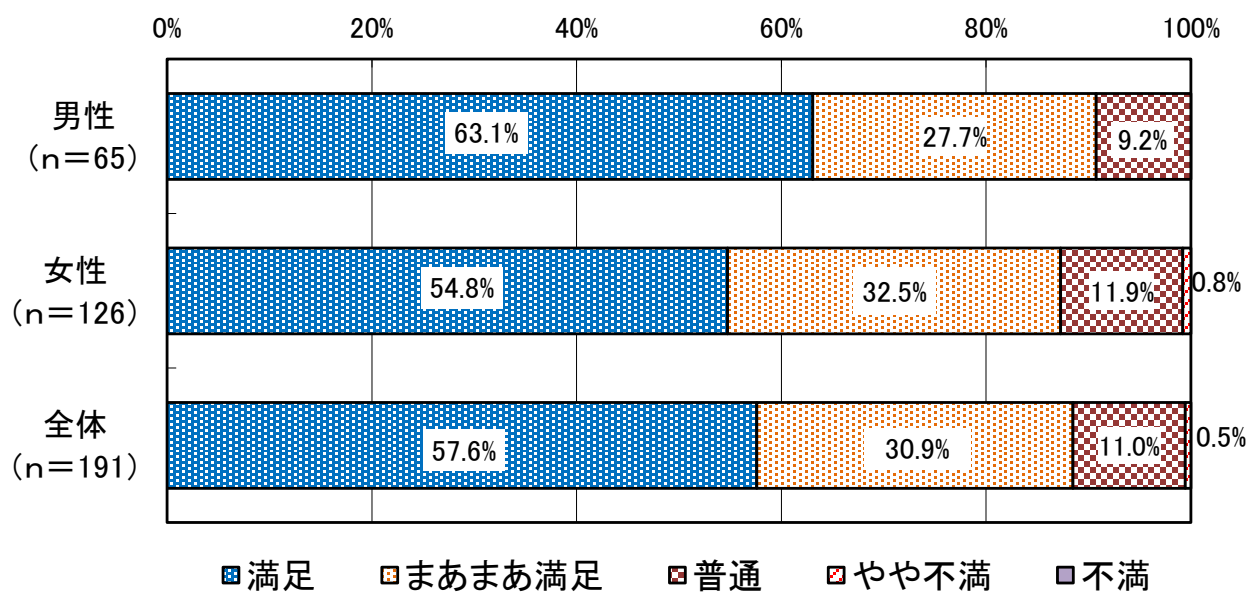
【職員(スタッフ)から】



【指導員から】



1 4. 職員の対応

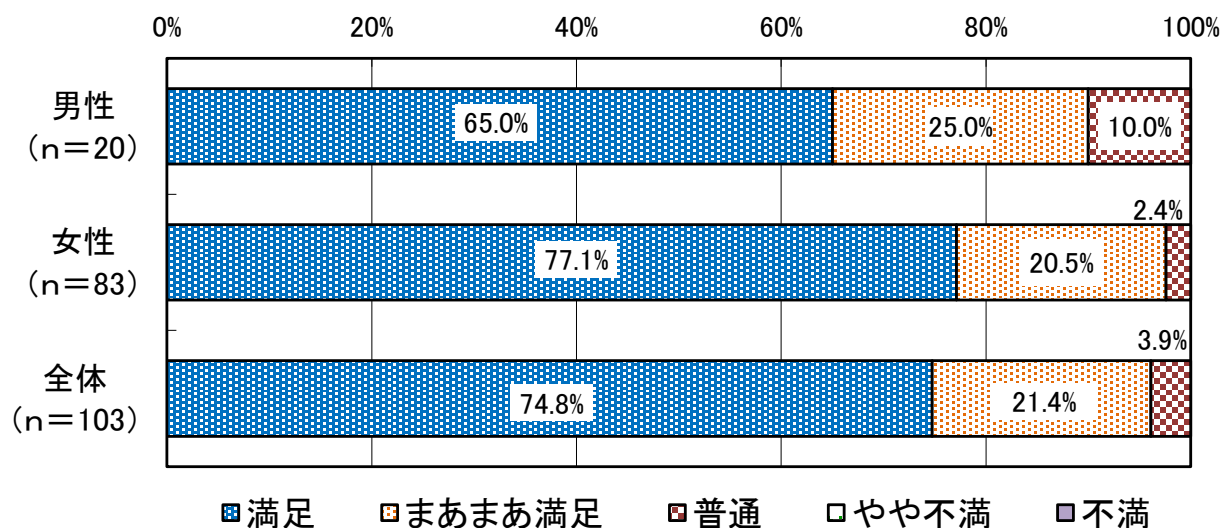


■職員の対応の評価の理由

満足	70 歳代	女性	優しくて親切でよい。
満足	80 歳以上	女性	清掃も行き届いていて、気持ちがいい。
満足	70 歳代	女性	親切にいただいています。
満足	70 歳代	男性	親切に教えてください。
満足	70 歳代	女性	明るく笑顔でお互い声かけできるといいですね。
不明	60 歳代	女性	暖房を早く入れてくれない。

【8. 主な利用内容で「3. 講習会・教室などへの参加」を選択した方へお尋ねします】

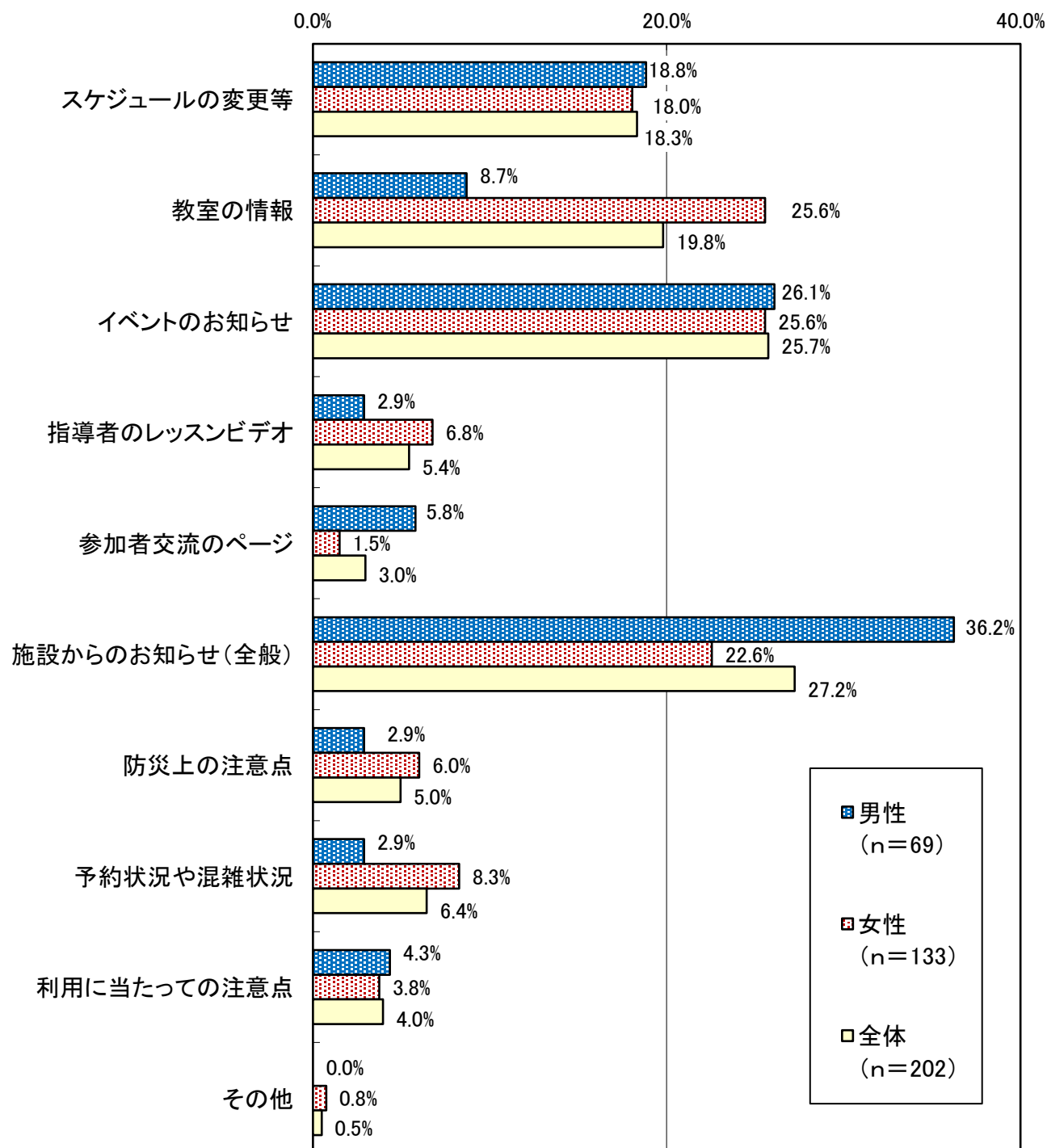
1 5. 指導員の指導



■指導員の指導の評価の理由

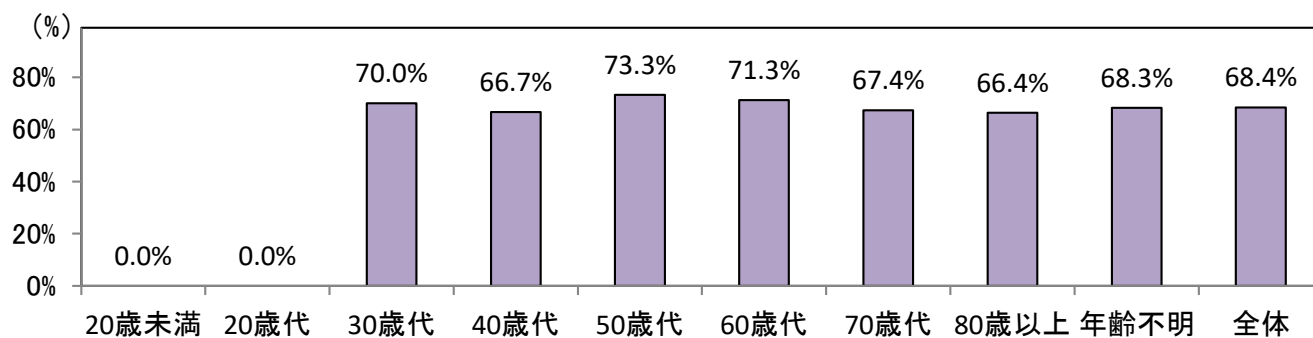
満足	60 歳代	女性	わかりやすくて楽しい。
満足	70 歳代	男性	わかりやすい
満足	不明	女性	やさしく丁寧に教えていただける。
満足	不明	女性	無理なく自分のペースで行える。
満足	60 歳代	女性	水の抵抗を減らし、確実に水を捉える方法を指導してくれる。
満足	70 歳代	女性	毎週楽しみにしている。インストラクターの指導はわかりやすく、修了後、体が軽くなる。
満足	70 歳代	女性	話を聞くのが楽しみです。
満足	70 歳代	女性	とてもわすりやすいし、優しいです。
満足	不明	女性	とてもわかりやすいし、親しみを感じる。
満足	不明	女性	とてもよい先生です。指導が上手。
満足	60 歳代	女性	楽しくて面白い先生なのでいいです。
満足	70 歳代	女性	楽しく参加させていただいています。
満足	80 歳代以上	男性	大半の人は対応よし。
満足	不明	女性	先生も講座も楽しいです。
満足	60 歳代	女性	指導が丁寧で楽しく参加できている。
満足	70 歳代	女性	サービスプログラムがあるから楽しく泳げます。
満足	60 歳代	女性	現在の指導員には満足している。
満足	50 歳代	女性	強要されないので、ストレスなく続けられている。
満足	70 歳代	女性	おもしろかった
満足	70 歳代	女性	おもしろい話をしてくださいます。
やや満足	50 歳代	女性	ストレッチの先生はよく指導してくれますが、エアロビの先生は指導がまったくわからず。
普通	70 歳代	男性	もう少し指導してほしい。

16. 施設から情報発信してほしい情報

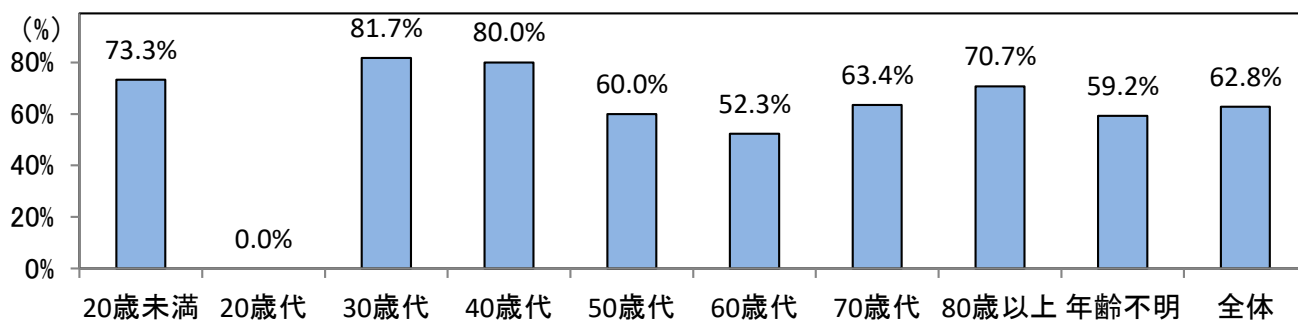


17. 生活の充実度に対する本施設での活動の占める割合

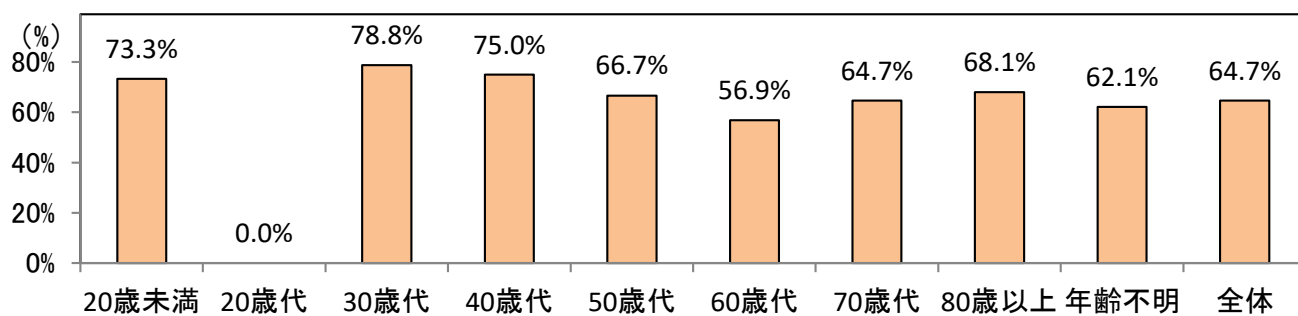
男性



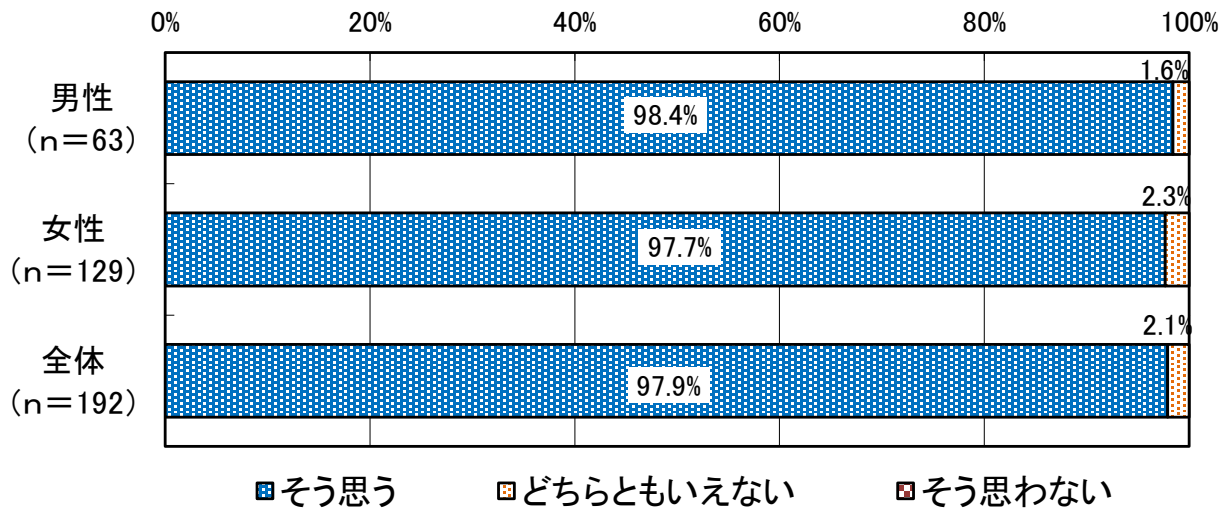
女性



全体



18. 当施設をまた利用したいか



自由意見

満足度 (%)	年齢区分	性別	自由意見
100	80 歳以上	女性	いつもありがとうございます。楽しんでいます。
90	50 歳代	女性	教室カレンダーについて、5週目のレッスンはお休みと決まっているようですが、8月は、一週挟んで29日もお休みとなってしまいました。休みが多くなる場合は、翌日に休みをずらしてほしい。
90	60 歳代	男性	安くてありがたい。
90	70 歳代	男性	皆さん親切です。
90	70 歳代	男性	シャワーで冷たい水がでる時があり。
90	70 歳代	女性	ドーム全般どのような活動をしているのか、自分が使っている分野以外はわからない。もっと情報発信してほしい。
90	70 歳代	女性	週1回ではなく2回くらいほしいです。
90	不明	女性	レッスンはとても快適です。ただ、冬は寒い時もあります。ピラティスもやってみたいです。
80	20 歳未満	女性	トイレの便座が冷たい。
80	50 歳代	女性	とても良い施設だと思います。
80	60 歳代	女性	サブアリーナの接触が悪く、音が鳴らないなどの不具合がよくある
80	70 歳代	男性	プールの中で、汚れが漂っていることがある。
80	70 歳代	男性	トイレの洋式化を進めてもらいたい。
80	70 歳代	男性	wifiがほしい
80	70 歳代	女性	来週何をするのかを前の週に知らせてくれたらうれしい。
80	70 歳代	女性	町外者であっても低料金で利用できるのはありがたいです。
80	80 歳以上	男性	サウナは、快適である。
80	不明	男性	特にスタッフがよい施設。
80	不明	女性	これからもよろしくお願いします。
70	50 歳代	女性	冷暖房をつけるタイミングが遅いと思います。
70	70 歳代	男性	トイレを新しくしてほしい。シャワーを替えてほしい。
70	70 歳代	男性	トイレ、シャワールーム、ロッカーの改修をお願いします。
70	70 歳代	女性	スタッフの笑顔に励まされています。感謝しています。
60	40 歳代	女性	トイレは、和式が多すぎて子どもには不便です。
60	60 歳代	女性	ロッカールームをもう少し清掃してほしい。
60	70 歳代	男性	施設開始時間がマチマチで困る。自動開始放送にしてください。

満足度 (%)	年齢区分	性別	自由意見
60	60 歳代	女性	スタッフの皆さんの事前準備がいつも遅いです。あいさつもこちらからいつも先にします。
60	70 歳代	女性	職員の対応に感謝しています。
60	70 歳代	女性	プールや体育館があり、少しずつ自分に合わせて利用していきます。
60	80 歳以上	女性	もう少し冬の暖房をあげてほしい。
60	不明	女性	トイレが綺麗でないと人から聞いたので利用したことがなく不便です。
60	不明	女性	今の水温でよいです。今以上に冷たくならないように。
50	20 歳未満	女性	残り3ヶ月よろしくお願いします。
50	60 歳代	男性	町内の方は料金を 200 円にしてほしい。町外の人と同じなのはおかしい。
50	60 歳代	女性	ヨガ教室の暖房が終わる頃にやっと効いてくる。
50	60 歳代	女性	施設の裏の駐車場へ行く道がガタガタで穴がある。直してほしい。
50	60 歳代	女性	家の近くで体力づくりができてありがたいです。
50	70 歳代	男性	個人利用でサブアリーナの開放を希望。
50	70 歳代	女性	品日、免許返納をしたら、通えるか不安である。
50	70 歳代	女性	体力増進になるイベントなどの体験会を実施してほしい。
50	70 歳代	女性	個人利用でサブアリーナの開放を希望。
50	不明	男性	マシーンが古くなっているので、余裕があれば交換してください。
40	40 歳代	女性	スタッフからの注意を聞かない客に対してもっとアナウンスするべき。
30	不明	女性	ヨガを習っています。スペースがもう少し広いとよい。
20	70 歳代	女性	施設利用者アンケートの結果を公表してほしいです。