

図書館会議室等使用許可申請書

年 月 日

申請先 熊取町教育委員会

所在地又は住所

団体名又は法人名

代表者名又は氏名

電話番号

次のとおり図書館会議室等の使用許可を申請します。

使用年月日	年 月 日() <input type="checkbox"/> 別紙のとおり(別紙添付の場合は <input checked="" type="checkbox"/>)	使用区分	午前	午後A	午後B	全日
			午前10時 ∩ 正午	午後1時 ∩ 午後3時	午後4時 ∩ 午後6時	午前10時 ∩ 午後6時
使用施設	会議室1 会議室2 ホール					
使用目的						
使用責任者				使用予定 人数	人	
使用備品、特別 設備の設置等						
施設使用料	円		減免適用	図書館規則 第28条第1項第 号()適用		

- (注) 1 太枠の中を記入してください。
2 使用区分(上段)及び使用施設欄は該当項目を○で囲んでください。

決 裁				備考
館長	副館長	主査		