

図書館活動報告

(平成17年度)

熊取町立熊取図書館

目次

ページ数

図書館運営方針	1
図書館の沿革	
「熊取町子ども読書活動推進計画」(平成17年3月策定)推進にむけての取組事業	3
1.行事一覧	4
2.展示・特集コーナー	9
3.図書館協議会	10
4.運営管理費	10
5.職員研修	11
6.統計	
(1)実績の指数	12
(2)所蔵状況	14
(3)登録状況	16
(4)利用状況	16
団体、インターネット関連	19
(5)貸出の推移	20
(6)ベストリーダー	21
熊取町現況及び図書館サービス網	22
図書館規則	23

図書館運営方針

図書館法の理念に基づいて、一人でも多くの人々が生涯学習の場として図書館を利用し、図書館を育てていくことができるよう次のことを基本方針とします。

- 1 図書館を核として全域的なサービスの充実をめざします。
- 2 娯楽的なものから専門書まで広く深く本を収集してすべての住民の読書要求に応えます。
- 3 専門的な知識と豊かな経験をもつ司書を配置して優れた児童サービスとレファレンスサービスを行います。
- 4 コンサートや講座などの事業の実施と共に、自主的学習や文化活動を支援し、文化活動の拠点となるよう努めます。

図書館の沿革

- 平成2年4月 図書館建設準備室設置（司書3名 行政職1名）
司書2名研修（～7月、於：堺市立鳳図書館・堺市立泉ヶ丘図書館）
基本構想検討委員会設置
- 7月 選書協力委員委嘱
- 8月 基本構想及び基本設計を策定、答申
設計者審査選定委員委嘱
- 9月 設計者審査選定委員会に於いて、鬼頭梓建築設計事務所に委託することを決定
- 10月 図書館設計打ち合わせ開始
- 12月 図書購入開始（書店組合）
- 平成3年1月 建設懇談会開催（約90名参加）
- 3月 図書館と学校・保育所とのネットワーク懇談会
「住民参加の図書館づくり（図書館建設懇談会記録）」発行
- 4月 司書3名配置（～7月、研修・於：松原市民図書館）
- 8月 YAコーナーづくりのための「ヤングストリート」スタッフ決定、開催
- 10月 町長部局より教育委員会へ移管
- 11月 用地の追加購入決定
- 平成4年1月 熊取町制施行40周年生涯教育フェスティバル講演会
「ヒト・まち・図書館」
講師 滋賀県立図書館長 澤田政春氏
- 3月 基本設計完了
図書館と学校・保育所とのネットワーク懇談会
ヤングストリート終了記念ライブトーク開催
「住民参加の図書館づくり（シンポジウム ひと・まち・としょかん記録広報くまとり掲載記事）」発行
- 4月 司書2名配置（～7月、研修・於：富田林市立図書館・富田林市立金剛図書館・泉大津市立図書館）
おはなしの勉強会「ラプンツェル」開始
- 7月 実施設計業務（～平成4年10月）
- 8月 図書館用地造成工事開始（～平成4年11月）
子ども向けお楽しみ会
- 9月 基本設計説明会（約50名参加）
- 10月 実施設計完了
- 10月 文庫主催「おはなしキャラバン」参加（～平成5年3月）
- 12月 家具備品設計業務（～平成5年3月）
図書館新築工事入札

- 平成5年1月 本体工事着工（～平成6年4月）
- 3月 図書館と学校・保育所とのネットワーク懇談会
「住民参加の図書館づくり（ヤングストリート活動記録）」発行
- 5月 町内の小中学校図書室に司書3名を派遣（～平成6年3月）
- 9月 家具、AV機器、移動図書館車の発注（～平成6年3月）
コンピューターシステムの発注
- 11月 AV資料の発注開始
- 12月 外構工事着工（～平成6年10月）
- 平成6年4月 司書2名配置（～7月、研修・於：大阪府立夕陽丘図書館）
本体工事完了
図書館条例公布
- 9月 図書館規則公布
- 10月 外構工事完了
- 11月 図書館開館
- 12月 移動図書館車運行開始
- 平成7年6月 全日本建設技術協会「全建賞」受賞
- 平成8年10月 大阪まちなみ賞「知事賞」受賞
- 平成9年3月 宅配サービス開始
- 8月 小杉文部大臣（当時）来館
- 10月 熊取駅前住民サービスコーナー内に図書返却BOX設置
- 平成10年7月 対面朗読サービス開始
- 平成11年10月 開館5周年記念「としょかんまつり」開催
- 11月 コンピューターシステム更新
- 平成12年1月 乳幼児4ヶ月児健診時にオリエンテーションを開始
- 5月 館内に新刊案内・行事案内モニター設置
- 平成13年10月 国立国会図書館総合目録ネットワークに検索館として加入
- 平成14年4月 ブックスタート開始
- 5月 リサイクル事業開始
- 平成15年4月 子どもの読書活動優秀実践図書館として「文部科学大臣表彰」受賞
- 10月 祝日開館を含む開館日拡大
- 11月 熊取駅前住民サービスコーナーでの蔵書検索、貸出開始
- 平成16年10月 コンピューターシステム更新
インターネットによる蔵書公開
- 11月 リサイクルブック実行委員会によるリサイクルブックフェア開催支援
- 平成17年3月 「熊取町子ども読書活動推進計画」策定
インターネット予約受付開始
- 7月 学齢期子ども読書活動推進連絡会議の設置
利用カード更新手続き開始
- 9月 就学前子ども読書活動推進連絡会議（絵本リーダー会議）の設置

「熊取町子ども読書活動推進計画」(平成17年3月策定)推進にむけての取組事業

絵本リーダー会議(就学前子ども読書推進連絡会)

図書館・保育所(園)・幼稚園が連携し、子どもたちが日常的に本に親しめる読書環境の整備を進め、また相互に学習しあうことを目的とした会議

第一回絵本リーダー会議(平成17年10月20日開催)

1. 会議趣旨説明
2. 各絵本リーダー自己紹介
3. 図書館から保育所(園)・幼稚園に支援できることについて
4. 図書館への要望
5. 図書館館内見学

第二回絵本リーダー会議(平成18年1月19日開催)

1. 保育所(園)、幼稚園より読書活動について報告
2. 絵本の紹介(図書館より)
3. リサイクル本の選定

学齢期子ども読書活動推進連絡会議

熊取町内の学齢期の子どもたちに対し、学校図書館を利用した授業の展開や、子どもの読書活動への働きかけなどを継続して行うため、役場関係部署、町立小・中学校と熊取図書館が連携し、学校における読書活動の取り組みをささえる学校図書館について相互理解と共通認識を持ち、学校図書館がより充実し、その利用が促進されることを目標にした会議

第一回学齢期子ども読書活動推進連絡会議(平成17年9月28日開催)

1. 会議趣旨説明
2. 自己紹介
3. 図書館から学校図書館に求めること
4. 学校から図書館への要望
5. 1年生への図書館のオリエンテーションについて
6. 次回の内容について

第二回学齢期子ども読書活動推進連絡会議(平成18年3月1日開催)

1. 委員長挨拶
2. 事例案内「授業に学校図書館を活用するには」(図書館より)
3. 平成17年度を振り返って(感想等)
4. 平成18年度会議開催日程について

1. 行事一覧

主催事業

乳幼児向け

事業名	内容	対象	講師・演奏者等	開催日	参加人数
あかちゃんの時間	わらべうた、絵本の読み聞かせ、手遊びなど	0,1歳の子どもと保護者	図書館職員 協力:熊取文庫連絡協議会	第3金曜日計10回 (7・8月休み)	279人
「あかちゃんとあそぼう(第1期)」	わらべうたや手遊び、絵本を楽しむ	6か月～1歳未満の子どもと保護者	講師:秋本 美津	5月18・25日 6月1・8・15・22・29日(水)	のべ 140人
「あかちゃんとあそぼう(第2期)」	わらべうたや手遊び、絵本を楽しむ	6か月～1歳未満の子どもと保護者	講師:秋本 美津	9月21・28日 10月5・12・19・26日 11月2日(水)	のべ 151人
「あかちゃんとあそぼう(第3期)」	わらべうたや手遊び、絵本を楽しむ	6か月～1歳未満の子どもと保護者	講師:秋本 美津	1月11・18・25日 2月4・25 3月1・8・15(水)	のべ 150人
実施場所:ふれあいセンター ブックスタート	絵本を通して赤ちゃんと保護者が楽しいひと時を分かち合う大切さを伝えてブックスタートパックを手渡す	赤ちゃんと保護者	ブックスタート連絡会 (図書館・健康課・文庫連)	毎月4か月児健診時	382人
3歳6か月児健診時の図書館案内	絵本の読み聞かせ、手遊び、図書館案内	幼児と保護者	図書館職員	毎月3歳6か月児健診時	359人
こぐまタイム	手遊び、絵本の読み聞かせなど	2～5歳の子どもと保護者	図書館職員	毎週土曜日計49回	727人

子ども向け

事業名	内容	対象	講師・演奏者等	開催日	参加人数
夏の人形劇場	人形劇「きかんしゃポーくん」「とんとんたたくはだれですか」	3歳以上の子ども	人形劇団クラルテ	7月3日(日)	123人
人形劇場	「三びきのくまさん」「鬼のおくりもの」	3歳以上の子ども	人形劇団クラルテ	12月11日(日)	137人
おはなし会	ストーリーテリング、絵本の読み聞かせなど	5歳ぐらいからの子ども	図書館職員	第2,4土曜日計23回	215人
こわーいお話大会	ストーリーテリング	子ども	図書館職員 協力:かわせみ	8月27日(土)	9人
クリスマスおはなし会	ストーリーテリング、クリスマスのオーナメント手作り	子ども	図書館職員 協力:かわせみ	12月24日(土)	16人
手作り会「びゅんびゅんごまをつくらう」	びゅんびゅんごまづくり	子ども	図書館職員	8月6日(土)	34人
なつやすみクイズ大会	クイズ大会	小学生	図書館職員・他課職員ボランティア	7月30日(土)	19人
こども押し花教室-すてきなカードをつくらう	押し花教室	子ども	講師:菅田とも子	10月22日(土)	33人
子育てパーク"よっちょーえ" 開催場所:煉瓦館	わらべうた、おりがみ等	子ども	図書館職員	12月18日(日)	1500人

子ども読書活動推進事業

学齢期子ども読書活動推進連絡会	学齢期における読書活動推進するための連絡会	小中学校司書教諭、学校図書館司書		9月28日(水)・3月1日(水)	21人・16人
絵本リーダー会議	保育所(園)幼稚園との連携	保育所(園)・幼稚園職員		10月20日(木)・1月19日(木)	20人・16人

一般成人向け

事業名	内容	対象	講師・演奏者等	開催日	参加人数
講演会	古典芸能を楽しむ「文楽入門」	小学生以上	吉田一輔、桐竹紋秀、吉田義繁郎	10月29日(土)	80人
コンサート	オータムコンサート～松本真理子マリンバの世界 ～マリンバのむこうに愛がみえる～開催場所:煉瓦館	小学生以上	出演:松本真理子	11月20日(日)	125人
	シニアコンサート～懐かしい歌謡曲を歌おう	一般成人	出演:アサンブル・エコー	1月6日(金)	96人
	スプリングコンサート～ピアノで巡る世界の音楽 ドイツピアノの名器・グロリアンとヴァイオリン、チェロの三重奏	小学生以上	出演:音登夢トリオ	3月11日(土)	92人
図書館おたのしみ広場	書庫見学・洗剤がいらぬワタシづくり	一般成人	国重静子/図書館職員	8月5日(金)	のべ39人
	講演:「くだおれ」と大阪食文化	一般成人	相蘇一弘	11月13日(日)	41人
読書指導者養成講座	「子どもと本の未来をつなぐ」第一部 講演 第二部 シンポジウム	一般成人	講師:竹内愼	7月2日(土)	47人
		一般成人			
わいわいフェア	ひまわり号出張貸出	一般成人・子ども	図書館職員	8月21日(日)	4人

共催事業

共催:熊取文庫連絡協議会

子どもゆめ基金助成事業「物語と子どもたち」	一般成人	講師:岡田淳	2月4日(土)	75人
-----------------------	------	--------	---------	-----

協力事業

共催:くまとり読書友の会、NPO法人グリーンパーク熊取

講演会「こんなところにもホテルがいるよ」	一般成人	講師:田中正視	4月23日(土)	64人
----------------------	------	---------	----------	-----

主催:熊取文庫連絡協議会

子どもゆめ基金助成事業「子どもと本のホントの話」	一般成人	講師:新井せい子	10月20日(木)	37人
--------------------------	------	----------	-----------	-----

主催:リサイクルブックフェア実行委員会

リサイクルブックフェア(小説篇)			7月30・31日(土・日) 8月1(月)・3(水) 8月4(木)・5(金)	1252人
わいわいフェアリサイクルブックフェア			8月21日(日)	100人

見学等受入れ

	参加人数	実施日	
施設見学	健康福祉部健康課主催機能訓練B型参加者他	30名	5月23日
	・町立小学校(5校)3年生および引率者	480名	5月25・27日・6月3・9・16日
	・柏原市図書館関係者(ブックスタート見学)	11名	8月24日
	・精華町図書館(図書館情報システム見学)	4名	9月14日
	・ミルドラ市訪問団他	14名	10月5日
	・橋本市図書館関係者	6名	10月28日
	・泉南市立図書館(あかちゃんの時間見学)	5名	1月20日・2月3日
	・那須塩原市議会議員	1名	2月1日
	・健康福祉部健康課主催くまとりを知る講座	35名	2月9日
	・公明党大阪府女性議員	13名	2月17日
バリアフリー施設見学	・町立中央小学校	63名	12月16日
職業体験学習	・町立熊取南中学校	3名	6月16・17日
	・町立熊取北中学校	3名	11月10日
研修受入れ	・岩出町職員	2名	1月9日～2月8日
取材	・NHK 大阪放送局ディレクター (あかちゃんの時間、こくまタイム)	1名	6月17日、7月30日
	・J-COMりんくう(子ども読書活動推進計画)	3名	7月2日
	・ABCテレビ	2名	11月2日(放映3日)

こぐまタイムの記録

月	日	今月の絵本 / 手遊び	絵本 他	参加人数
4	3	『はらぺこあおむし』 / 「キャベツのなかから」	ばけばけどーん(紙)、おばけがぞろぞろ、ばったくん、とべかぶとむし、わにわにのおふる	16(3)
	9		サンドイッチサンドイッチ、なわとび、しまうまのさんぽ	7(3)
	16		おしりがいっぱい、うしろにいるのだあれ、だれのパンツ、おにぎりくん、つきよのキャベツくん	7(3)
	23		あくび、ねむいよねむいよ、のりものいっぱい、こんにちはどうぶつ	12(5)
	30		ぞうくんのさんぽ、ポートにのって、だめよデイビッド	4(2)
5	7	『しょうぼうじどうしゃじぶた』 / 「キャベツのなかから」	かささしてあげるね、どうすればいいのかな、りんごです	19(9)
	14		しろくまちゃんのホットケーキ、だれのパンツ、によきによき あお	22(8)
	21		おふねにのって、たまごやき、うしろにいるのだあれ、キャベツくんにちようび、トマトさん	8(3)
	28		きょだいなきょだいな(大)、ふしぎなナイフ、おっぱい、ぞうくんのさんぽ	21(7)
6	4	『ゆかいなかえる』 / 「カレーライス」	わゴムはどのくらいのびるかしら(大)、どうすればいいのかな、おててがでたよ、かえるとカレーライス、ちいさいももちゃん ³	18(4)
	11		タコのバス、やさいのおなか、パパお月さまとって	15(5)
	18		もこもここ、あめぽったん、さくらんぼさくらんぼ、おとうさんあそぼう	12(5)
	25		なーんだなんだ、とつとことつとこ、なにたべてるのサンドイッチサンドイッチ、かかかかか、でんしゃにのって	20(6)
7	2	『ぞうくんのさんぽ』 / 「カレーライス」	ありのとあったみち、うずらちゃんのかくれんぼ、やさいのおなか、しろくまちゃんのほっとけーき、コッコさんのおみせやさん	20(4)
	9		ごぶごぶごぼごぼ、かさかしてあげる、とこちゃんうみへいく、かえるのはなび	7(3)
	16		てんてんてん、きたきたうずまき、あがりめさがりめぐうちよきばあでなにつくろう、つるつるくん	15(6)
	23		だれのパンツ、きたきたうずまき、なつペンギン	19(8)
	30		こぐまちゃんのみずあそび、かえるがびよん、かえるとカレーライス、たこなんかじゃないよ、あわてんぼらいおん	15(7)
8	6	『かいじゅうたちのいるところ』 / 「きりがない」	きゅうりさんあぶないよ、おばけのかぞえうた、おばけパーティー、くまのおでかけ(手)	11(5)
	14		ゆうれいのたまご、ゆうれいとすいか、おばけの海水浴	13(6)
	20		うずらちゃんのかくれんぼ、きゅっきゅっきゅつ、でてこいでてこい、おおきなおおきなさかな(紙)、かかかかか	27(8)
	27		こぐまちゃんのみずあそび、うみのおまつり よくばりたーこ、こぶたのきょうだいブーブー(紙)	11(2)
9	3	『ぐりとぐらとすみれちゃん』 / 「きりがない」	がちゃがちゃどんどん、おんぶにだっこ、ねずみさんのながいパン、ひこうじょう、だっこして(歌)、ぶたんこ(歌)	16(5)
	10		こんにちワニ、つきのぼうや、でんしゃにのって	20(5)
	17		まるまる、おふねにのって、まるくておいしいよ、わにわにのこちそう、なにのこどもかな	14(5)
	24		やさいのせなか、もりのてぶくろ、やじるし、なにたべてるの	22(8)
10	1	『ティッチ』 / 「おべんとばこ」	もこもここ、たべもの、くまとりすのおやつ、がたごとがたごと、くつしたがにゅー	25(9)
	8		てじな、ねえどっちがすき?、によきによき、ヘリコプターたち	9(4)
	15		やさいのせなか、おにぎり、なにかしたら、もとにもどす、じーちゃんばーちゃん(手)	16(7)
	22		ふりかけ、おにぎり、きょうのおべんとうなんだろな	7(3)
	29		しろくまちゃんばんかいに、ねずみさんのながいパン、サンドイッチサンドイッチ、おおきくおおきなあれ(紙)、キャベツくんとブタヤマさん	15(6)

11	5	『たろうのおでかけ』 / 「おべんとばこ」	くもくん、やさいのせなか、ねずみさんのながいパン、にゅーするするする	12(3)
	12		りんごです、りんごあかくなーれ、チョコレートパン、えんそくバス、きょうのおべんとうなんだろな	18(6)
	19		おいしいおと、おいしいとびらをとんとんとん(紙)、ぱんだいすき、ねずみさんのながいパン、ぴよぴよひよこ、パンやさん(手)	14(5)
	26		おいしいおかゆ(紙)、サンドイッチサンドイッチ、わにわにのごちそう	13(4)
12	3	『てぶくろ』 / 「ぺたぺたこねこねケーキやさん」	オー・スツパ、さよならさんかく、でんしゃがくるよハリーのセーター	22(7)
	10		クリスマスオールスター、わにわにのごちそうあたたかいおくりもの、はーくしゅい(紙)	12(4)
	17		ふしぎなナイフ、いちご、ごろごろどっしーんもりのてぶくろ、ぐりとぐら	11(8)
	24		だれかな、りんご、しろくまちゃんのほっとけーきさんにんサンタ、サンタサンタ(手)、まどからのおくりもの	8(2)
1	7	『おおきなかぶ』 / 「こんこんくしゃん」	だっこだっこねえだっこ、わんわんなくのはだあれ、アンガスとあひる、こうちゃんのじどうしゃ(紙)	14(5)
	14		ゆうたとさんぼする、りんご、ゆきのひ、ふゆはふわふわ	12(2)
	21		かくれんぼ、みんなうんち、でておいでねずみくん、パンやさん(手)、ねずみさんのながいパン	10(4)
	28		うしろにいるのだあれ、チュ チューこいぬ、みんなおっぱいのでたよ、おっばい、でんしゃはうたう	18(7)
2	4	『おおきなかぶ』 / 「こんこんくしゃん」	がちゃがちゃどんどん、このゆきだるまだあーれ、わにわにのおふる	22(7)
	25		ころころころ、だれのかお、どんどこももんちゃんじーちゃんばーちゃん(手)、ばばばあちゃんのおべんとうつくろう、まるくておいしいよ	17(8)
3	4	『はなをくんくん』 / 「こんこんくしゃん」	いちご、てんとうむしどーこ、でんしゃにのって、どうぶつにふくをきせてはいけません、いっぽんばし(手)、でんでんむし(手)	14(4)
	11		いちご、やさいのおなか、やさいのせなか、はらぺこじどうしゃいらっしゅい、ちょうちょはやくこないかな	20(8)
	18		いちご、ねずみくとホットケーキ、わにわにのごちそう、どうぶつにふくをきせてはいけません	16(6)
	25		いちご、そらはさくらいろ、にんじんロケット、だめよデービッド	11(5)

* 毎週土曜日 午前11:00～11:30 おはなし室で開催(対象:2～5才のこどもたち)

参加人数の()は、内大人の参加人数

(紙)は紙芝居、(大)は大型絵本、(手)は手遊び、(歌)はわらべうたなど

おはなし会の記録

月	日	おはなし	絵本 / その他	参加人数
4	9	世界でいちばんきれいな声	さくら、はなさかじい、こんにちワニ	4(1)
	23	ねずみ経	月人石、しゃっくりがいこつ、これはおひさまひとりぼっちのかいぶつといしのうさぎ	11(3)
5	14	ふるやのもり	まんじゅうこわい、たんじょうびのふしぎなてがみ	19
	28	がちょうおくさんのおふる	どろんこハリー、うちのとうちゃんうちのねこ、きょだいなきょだいな(大)、ティーニイタイニイちいちゃいおばちゃん	10(3)
6	11	大工と鬼六	ぶたぶたくんのおかいもの、どうぶつはやくちあいうえおだじゃれしよくぶつえん、さるとかに	2
	25	おしょうさんと小僧さん(死んでしまう毒の話)	風の星、さんざんまたせてごめんなさい、ぼくのうちに波がきた、さるとわに、カレーライス(手)	7(1)
7	9	かみなりよけの桑原	あめふりのおおさわぎ、おひるねのいえ、しんじなくてもいいけれど	15(4)
	23	おどっておどってぼろぼろになったくつ	キャベツくんとブタヤマさん、うみのカラオケ、おばけの真夏日	8(1)
8	13	なら梨とり	めっきらもっきらどおんどおん、あげは、島ひきおに	10(2)
9	10	だんまりくらべ	アフリカの音、ダチョウのくびはなぜながい	5
	24	エパミナダス	やまなしもぎ、せかいでいちばんやかましい音	9(2)
10	8	三枚のお札	サリーのこけもつみ、フレデリック	4(1)
	22	おしょうさんと小僧さん(死んでしまう毒の話)	魔女ひとり、1999年6月29日、終わらない夜	15(4)
11	12	あるだんなさんとおかみさんのはなし	アバディのパン、ちゃんとたべなさい、わしの木(手)	9(1)
	26	風の神とこども	やまねのネンネ、てぶくろ、てぶくろくろすけ、ちよるりんのすてきなセーター	19(6)
12	10	ねずみ経	ハトにうんてんさせないで、ちいさなもののやすらぐところ、すずの兵隊さん	11
1	14	にんじんごぼうだいこん	おおさむこさむ、なぞなぞなーにふゆのまき、十二支のはじまり	13(2)
	28	ルンペンシュテイルツヘン	サリー山へいく、だいくとおにろく、しんせつなともだち、おばけのてんぷら(大)	7(2)
2	25	かべのツル	どうぶつにふくをきせてはいけません、はるよこい、くものすおやぶんとりものちょう、フリーフォール、詩「はるがきた」	12(3)
3	11	おいしいおかゆ	デイビッドがっこうへいく、よもぎだんご、オオカミのごちそう、お皿におはし(手)	14(4)
	25	世界でいちばんきれいな声	ありがとうへんてこライオン、はるのちょう、たんぼぼはるかぜのホネホネさん	11(2)

* 第2.4土曜日 午後2:30~3:00 おはなし室で開催

参加人数の()は、内大人の参加人数

(大)は大型絵本、(手)は手遊び・わらべうたなど

2. 展示・特集コーナー

展示コーナー(児童室横の展示コーナーを利用したテーマ展示)

年月	テーマ
平成17年 5月	子育て
6月	太古の生き物・マンモス・恐竜
7月・8月	ほんのもり・夏休み向け自由研究・戦争の本
9月	世界の名作文学
10月	日本の古典芸能
11月・12月	クリスマス
平成18年 1月	犬の本
2月中旬～3月	日本の詩集

一般特集コーナー(入口近く新刊コーナーの一角等を利用したテーマ展示)

年月	テーマ
平成17年 4月	アンデルセン(生誕200年)
5月～6月中旬	シーズンまっさかり 園芸
6月下旬～7月中旬	子育て 小学生編
7月下旬	戦後60年～手記、歴史の本を中心に
9月・10月	郷土料理～全国のおいしい料理を味わってみませんか～
11月・12月	セーターの本・年賀状・おせち・着付け
平成18年 1月	ラッピング・チョコレートの本

ミニスポット展示(貸出カウンター近くのスペースを利用した展示)

年月	テーマ
平成17年 4月上旬	環境問題
4月中旬	放送
5月	庭
6月	サッカー
8月	酒(ビール、ワイン、日本酒他)
10月	タイガースの本
11月・12月	生き方
平成18年 1月	東野圭吾
2月	スキー・スケート・スノーボー
3月	考古学

児童季節の本棚(絵本コーナーの一角に設けた絵本を中心にした展示)

年月	テーマ
平成17年 4月	春・学校・幼稚園・一年生
4月中旬～	お母さん・自然とあそぼう
5月	お父さん・時間・雨
6月中旬	雨・カエル・カタツムリ
7月・8月	なつ・うみ・おばけ・かっぱ
8月中旬・9月	あき・おじいちゃん・おばあちゃん
9月中旬	あき・月・ほし
10月	秋・アウトドア・虫・魔女・ハロウィン
11月	冬・食べ物
12月	クリスマス・動物たちのクリスマス
平成18年 1月	冬・雪・鬼
2月中旬～3月上旬	ひなまつり・もうすぐ春が・木
3月	春・もうすぐ春が・学校・幼稚園・保育園

児童室読み物展示

年月	テーマ
平成17年 7月・8月	戦争
9月・10月	魔女・魔法
11月・12月	クリスマスの本
平成18年 1月・2月	いぬの本
3月	ともだちの本

ミニコーナー児童室展示

(小さな本棚、ブックトラックを利用した展示)

年月	テーマ
平成17年 4月上旬	こいのぼり
5月	歯の本
6月中旬	七夕
7月中旬	キャンプ
8月中旬	イルカ・クジラ
9月	運動会
10月	まつり
平成18年 1月	正月、モチ

3. 図書館協議会

(1) 図書館協議会委員名簿

平成17年度末現在

選任区分	氏名
学校教育関係者	林 信恵
	高見 里美
社会教育関係者	森崎 シヅ子
	森本 眞知代
	腕野 亮治
	瀬尾 博信
学識経験者	鈴木 実
	山本 健慈
	黒田 隆之
	稲垣 房子

委員長 副委員長

(2) 開催状況

- 平成17年7月28日(木) ・平成17年度図書館事業予定について
 ・子ども読書活動推進計画策定の報告について
 ・今後の図書館運営について
 ・その他
- 平成17年11月30日(水) ・図書館計画の諮問について
 ・その他
- 平成18年3月29日(水) ・図書館計画の答申について(中間報告)
 ・平成17年度図書館事業報告について
 ・その他

4. 平成17年度年間運営管理経費

(単位:円)

種別	決算額	種別	決算額
人件費	75,582,779	委託料	13,128,580
賃金等	9,294,588	使用料及び賃借料	7,337,194
報酬	155,500	原材料費	50,000
報償費	793,000	備品購入費	22,898,675
旅費	131,550	内 図書購入費	21,498,818
需用費	16,520,823	内 資料等購入費	1,399,857
内 消耗品	新聞・雑誌・加除	負担金、補助及び交付金	68,500
	事務管理	公課費	50,400
	その他諸経費		
役務費	1,170,576	合計	147,182,165

・図書購入費内訳

一般書	15,554,622 円 (8,991冊)
児童書	5,494,708 円 (3,897冊)
家庭地域文庫用図書(児童書)	449,488 円 (375冊)
計	21,498,818 円 (13,263冊)

・資料等購入費内訳

CD	776,799 円 (324点)
CT	42,093 円 (18点)
南泉州行政アワー放送番組VT	25,200 円 (24点)
DVD	555,765 円 (50点)
計	1,399,857 円 (416点)

5. 職員研修(図書館関係)

主催	参加研修名	日時	場所	内容
大阪公共図書館協会	児童奉仕実務研修会	平成17年10月25日	大阪国際児童文学館	図書館の評価と見方
		平成17年11月24日	大阪府立中央図書館	公共図書館における児童書の選書を考える
		平成17年12月15日	大阪府立中央図書館	ワークショップ・本を選ぶ
		平成18年1月25日	大阪府立中央図書館	わらべうた・あそびうた
	公共図書館研修会	平成18年1月18日	大阪府立中央図書館	これからの図書館の管理運営の形態について
		平成18年2月1日	大阪府立中央図書館	PFI方式による図書館の建設、その後の管理運営について
		平成18年2月8日	大阪府立中央図書館	NPO法人による稲美町立図書館の管理運営について
		平成18年2月15日	大阪府立中央図書館	多様化する図書館の管理運営について
	第53回大阪公共図書館大会	平成18年1月31日	柏原市立国分図書館	シンポジウム「ほんものの図書館を目差して」
	参考業務実務研修	平成18年2月2日、2月16日、2月23日	大阪府立中央図書館	専門別参考業務実務研修
平成18年2月9日		大阪府立中之島図書館	基本研修(ビジネス支援資料)	
大阪府立図書館	大阪府図書館司書セミナー	平成17年9月16日	大阪府立中央図書館	調べ学習・徹底研究
		平成17年10月5日	大阪府立中央図書館	図書館の存在をアピールしようー行政サービスー
		平成17年10月19日	大阪府立中央図書館	図書館経営の原点へ
		平成17年11月2日	大阪府立中央図書館	図書館における危機管理
		平成17年11月18日	大阪府立中央図書館	お役に立ちます！レファレンスサービス
	オンラインデータベース研修初級編	平成18年1月18日	大阪府立中央図書館	
近畿公共図書館協議会	近畿公共図書館協議会研究集会(兼児童奉仕部門研究集会)	平成18年1月26日	京都府総合教育センター	未来を育む図書館ー公共図書館の可能性を探るー
文部科学省・和歌山県教育委員会	図書館地区別研修	平成18年2月7日～10日	きのくに志学館・文化情報センター	

事例発表等

主催	参加研修名	日時	場所	内容
和歌山県岩出町	岩出町図書館ボランティア養成講座	平成17年5月27日	岩出町総合保険福祉センター	講師
大阪府教育委員会・財団法人大阪国	子ども読書ファシリテーター講座	平成17年9月9日	高石市立図書館	講師

6. 統計

(1)実績の指数(平成17年度)

		個人	全計
A	人 口 (各年度3月末)	44,172 人	
B	登 録 者 数 (町 内)	30,802 人	個人と団体との貸出合計により算出
B	" (町外含む)	49,255 人	
C	登 録 率 (B / A)	69.7%	(団体貸出冊数)
D	職 員 数(各年度3月末)	10 人	20,334 冊
E	開 館 日 数	284 日	
F	貸出冊数 (AV資料含む) (町内)	367,509 冊	387,843 冊
F	" " (町外含む)	547,309 冊	567,643 冊
G	貸出のべ人数 (町内)	88,892 人	
G'	" (町外含む)	124,569 人	
H	1日あたりの貸出冊数 (AV資料含む) (町外含む) (F / E)	1,927 冊	1,999 冊
I	1日あたりの貸出人数 (町外含む)(G / E)	439 人	
J	蔵 書 冊 数 (家庭地域文庫用図書含む)	350,700 冊	
K	蔵 書 回 転 率 (F'/J)	1.56 回	1.62 回
L	年間受入冊数 (家庭地域文庫用図書含む)	13,541 冊	
L'	年間購入冊数 (家庭地域文庫用図書含む)	13,263 冊	
M	図 書 費 (家庭地域文庫用図書費含む)	21,498,818 円	
N	購入図書の平均単価 (M / L)	1,621 円	
O	住民1人あたりの貸出冊数 (F / A)	8.32 冊	8.78 冊
P	住民1人あたりの図書費 (M / A)	486.7 円	
Q	住民1人あたりの年間増加冊数 (L / A)	0.31 冊	
R	住民1人あたりの蔵書冊数 (J / A)	7.94 冊	
S	登録者1人あたりの貸出冊数 (町内) (F / B)	11.93 冊	
S'	" (町外含む) (F / B)	11.11 冊	
T	住民1人あたりのサービス効果 ([F × N] ÷ A)	13,486 円	14,233 円
U	登録者1人あたりのサービス効果 ([F × N] ÷ B)	18,012 円	
V	職員1人あたりの奉仕人口(A / D)	4,417 人	
W	職員1人あたりの貸出冊数(F / D)	54,731 冊	56,764 冊

住民1人あたりの貸出冊数の全国市区町村立公共図書館平均は、5.06冊(『図書館年鑑2006』に基づく)

実績の指標(熊取町)

		平成7年度	平成8年度	平成9年度	平成10年度	平成11年度	平成12年度	平成13年度	平成14年度	平成15年度	平成16年度	平成17年度
A	人口(各年度3月末)	40,553	41,220	41,551	42,237	42,412	42,675	43,236	43,365	43,683	43,905	44,172
B	登録者数(町内)	15,817	17,638	19,185	20,862	22,272	24,538	25,146	26,775	28,456	29,647	30,802
	(町外)	5,690	7,242	8,711	10,493	11,892	13,192	14,274	15,382	16,462	17,419	18,453
B	"(町外含む)	21,507	24,880	27,896	31,355	34,164	37,730	39,420	42,157	44,918	47,066	49,255
C	登録率(B/A)	39.0	42.8	46.2	49.4	52.5	57.5	58.2	61.7	65.1	67.5	69.7
D	職員数	12	12	12	12	12	12	12	12	12	11	10
E	開館日数	261	240	251	253	254	250	251	253	271	283	284
F	個人貸出冊数(AV資料含む)(町内)	416,891	381,881	402,689	432,318	421,101	396,321	388,308	400,883	401,339	380,774	367,509
	(町外)	202,419	172,084	173,152	198,705	194,216	186,460	195,408	184,534	184,555	180,983	179,800
F	"(町外含む)	619,310	553,965	575,841	631,023	615,317	582,781	583,716	585,417	585,894	561,757	547,309
G	個人貸出人数(町内)	95,870	86,104	89,919	96,962	94,456	89,701	86,181	88,432	87,912	86,904	88,892
	(町外)	37,184	31,601	31,724	35,974	35,299	33,753	36,722	33,504	33,644	33,892	35,677
G'	"(町外含む)	133,054	117,705	121,643	132,936	129,755	123,454	122,903	121,936	121,556	120,796	124,569
H	1日あたりの貸出冊数(AV資料含む)(町外含む)(F/E)	2,373	2,308	2,294	2,494	2,423	2,331	2,326	2,314	2,162	1,985	1,927
I	1日あたりの貸出人数(町外含む)(G/E)	510	490	485	525	511	494	490	482	449	427	439
J	蔵書冊数(家庭地域文庫用図書含む)	212,671	239,240	265,804	291,373	316,402	321,299	327,610	332,444	332,893	341,511	350,700
	一般書	137,791	157,221	175,927	194,104	211,182	214,060	219,385	223,067	224,111	229,852	235,315
	児童書	74,880	82,019	89,877	97,269	105,220	107,239	108,225	109,377	108,782	111,659	115,385
K	蔵書回転率(F'/J)	2.91	2.32	2.17	2.17	1.94	1.81	1.78	1.76	1.76	1.64	1.56
L	年間受入冊数(家庭地域文庫用図書含む)	29,616	26,569	26,564	25,569	25,029	21,648	18,621	16,797	15,571	14,554	13,541
L'	年間購入冊数(家庭地域文庫用図書含む)	29,346	23,964	21,670	24,490	25,026	20,606	18,040	15,662	15,156	14,487	13,263
	一般書	24,128	18,418	16,957	17,133	17,075	14,335	13,475	11,186	10,572	10,447	8,991
	児童書	5,218	5,546	4,713	7,357	7,951	6,271	4,565	4,476	4,584	4,040	4,272
M	除籍図書数	-	-	-	-	-	16,751	12,310	11,963	15,122	5,936	4,352
N	図書費(家庭地域文庫用図書費含む)	43,351,306	43,739,055	43,548,407	43,641,580	46,108,797	36,398,293	31,014,782	28,897,039	25,807,880	24,017,736	21,498,818
O	購入図書の平均単価(N/L)	1,477	1,825	2,010	1,782	1,842	1,766	1,719	1,845	1,703	1,658	1,621
P	住民1人あたりの貸出冊数(F/A)	10.28	9.26	9.69	10.24	9.93	9.29	8.98	9.24	9.19	8.67	8.32
Q	住民1人あたりの図書費(N/A)	1,069	1,061	1,048	1,033	1,087	852.9	717.3	666.4	590.8	547.0	486.7
R	住民1人あたりの年間増加冊数(L/A)	0.73	0.64	0.64	0.61	0.59	0.51	0.43	0.39	0.36	0.33	0.31
S	住民1人あたりの蔵書冊数(J/A)	5.24	5.80	6.40	6.90	7.46	7.53	7.58	7.67	7.62	7.78	7.94
T	登録者1人あたりの貸出冊数(町内)(F/B)	26.36	21.65	20.99	20.72	18.91	16.15	15.44	14.97	14.10	12.84	11.93
	(町外)	35.57	23.76	19.88	18.94	16.33	14.13	13.69	12.00	11.21	10.39	9.74
T'	"(町外含む)(F/B)	28.80	22.27	20.64	20.13	18.01	15.45	14.81	13.89	13.04	11.94	11.11
U	住民1人あたりのサービス効果([F×O]÷A)	15,184	16,908	19,480	18,240	18,289	16,401	15,439	17,056	15,646	14,379	13,486
V	登録者1人あたりのサービス効果([F×O]÷B)	42,531	40,634	41,491	35,863	33,176	27,278	25,454	25,621	22,213	19,789	18,012
W	職員1人あたりの奉仕人口(A/D)	3,379	3,435	3,463	3,520	3,534	3,556	3,603	3,614	3,640	3,991	4,417
X	職員1人あたりの貸出冊数(F/D)	51,609	46,164	47,987	52,585	51,276	48,565	48,643	48,785	48,825	51,069	54,731

(2) 所蔵状況

資料別所蔵状況

資料種別		平成16年度末 所蔵状況	平成17年度 受入冊数 (内購入冊数)	平成17年度 除籍冊数	平成17年度末 所蔵状況
図書	一般書	229,852冊	9,255冊 (8,991冊)	3,792冊	235,315冊
	児童書	111,659冊	4,286冊 (4,272冊)	560冊	115,385冊
	計	341,511冊	13,541冊 (13,263冊)	4,352冊	350,700冊
視聴覚資料	CD	8,037点	324点	18点	8,343点
	CT	840点	18点	5点	853点
	LD	369点	0点	0点	369点
	VT	2,350点	24点	24点	2,350点
	DVD	60点	50点	0点	110点
	計	11,656点	416点	47点	12,025点

(単位:タイトル)

新聞・雑誌 タイトル数		平成16年度末 (内寄贈等)	平成17年度末 (内寄贈等)
雑誌	一般室	271(15)	262(7)
	児童室	12	13
	計	283(15)	275(7)
新聞	一般室	16	15
	児童室	3	2
	計	19	17

図書扱いで購入している雑誌8タイトル(内児童室用7タイトル)は含まない。
B M用の雑誌9タイトルは一般室のものと重複しているので含まない。

リサイクル図書譲渡 4,693冊

・譲渡内訳

(単位:冊)

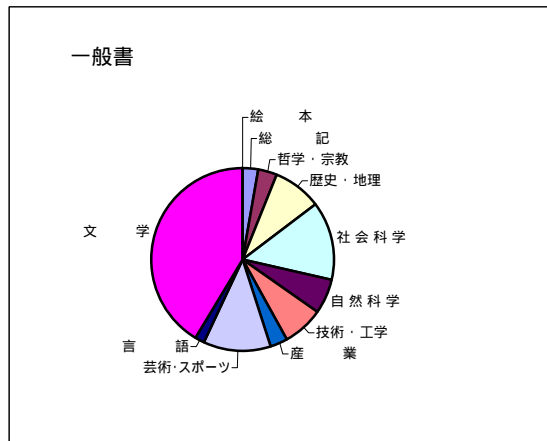
町立中学校 (3校)	町立小学校 (5校)	保育所 (7箇所)
235	262	71
自治会	幼稚園	その他
597	13	3,515

その他にはリサイクルブック実行委員会(3,198冊)含む

分類別蔵書状況

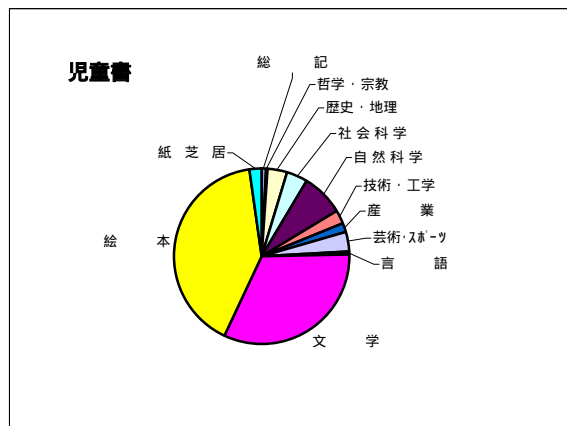
・一般書

分類別	冊数	%
総記	6,797	2.9%
哲学・宗教	7,910	3.4%
歴史・地理	19,892	8.5%
社会科学	33,016	14.0%
自然科学	13,922	5.9%
技術・工学	17,275	7.3%
産業	7,283	3.1%
芸術・スポーツ	28,091	11.9%
言語	3,576	1.5%
文学	97,513	41.4%
絵本	40	0.0%
合計	235,315	100%



・児童書

分類別	冊数	%
総記	863	0.7%
哲学・宗教	550	0.5%
歴史・地理	3,944	3.4%
社会科学	4,543	3.9%
自然科学	9,065	7.9%
技術・工学	2,853	2.5%
産業	2,026	1.8%
芸術・スポーツ	3,934	3.4%
言語	758	0.7%
文学	37,145	32.2%
絵本	47,188	40.9%
紙芝居	2,516	2.2%
合計	115,385	100%



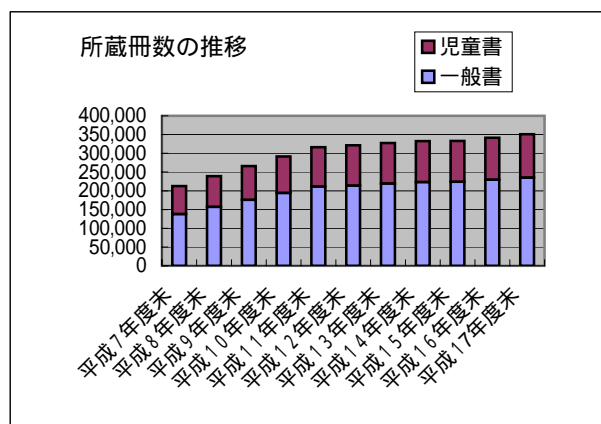
・別置種類別冊数

別置種類	ヤング・アダルト(Y)	暮らしに役立つ本(L)	参考図書(R)	児童文学研究資料(J)	女性に役立つ本(W)	郷土・行政資料(S)
冊数	26,375	11,845	5,891	3,243	2,922	2,169
	全集(C)	資格(Q)	ビジネス(B)	大型本(G)	大活字本	
	6,840	709	704	2,273	759	

所蔵冊数の推移

(単位:冊)

	一般書	児童書	計
平成7年度末	137,791	74,880	212,671
平成8年度末	157,221	82,019	239,240
平成9年度末	175,927	89,877	265,804
平成10年度末	194,104	97,269	291,373
平成11年度末	211,182	105,220	316,402
平成12年度末	214,060	107,239	321,299
平成13年度末	219,385	108,225	327,610
平成14年度末	223,067	109,377	332,444
平成15年度末	224,111	108,782	332,893
平成16年度末	229,852	111,659	341,511
平成17年度末	235,315	115,385	350,700



注: の百分率は合計を100%として算出し、少数第2位を四捨五入して表示した。四捨五入の結果、内訳の合計が計に一致しないのはそのためである

(3)登録状況

個人登録数

(単位:人)

	平成16年度末累積登録者数			平成17年度末累積登録者数			平成17年度内利用者数		
	一般	児童	計	一般	児童	計	一般	児童	計
町内	25,564	4,083	29,647	26,547	4,255	30,802	8,521	2,274	10,795
町外	16,373	1,046	17,419	17,490	963	18,453	4,283	471	4,754
計	41,937	5,129	47,066	44,037	5,218	49,255	12,804	2,745	15,549

児童は、12歳以下を対象とする。

団体登録数

61 団体 (内、年度内利用団体 49)

団体内訳: 家庭地域文庫 3、中学校 3、小学校 5、町内保育所・幼稚園 9、その他の団体41

(4)利用状況

個人

地域別年度内利用者数

(単位:人)

地域	熊取町	和泉市	岸和田市	貝塚市	泉佐野市	田尻町	泉南市	阪南市	岬町	その他大阪府内	和歌山県	その他府県	計
人数	10,795	59	870	1,561	1,419	49	336	89	39	121	197	14	15,549

年齢別年度内利用者数

(単位:人)

年齢	0-6歳	7-12歳	13-15歳	16-18歳	19-22歳	23-30歳	31-40歳	41-50歳	51-60歳	61歳以上	計
人数	927	1,818	649	486	913	1,524	2,784	2,113	2,351	1,984	15,549

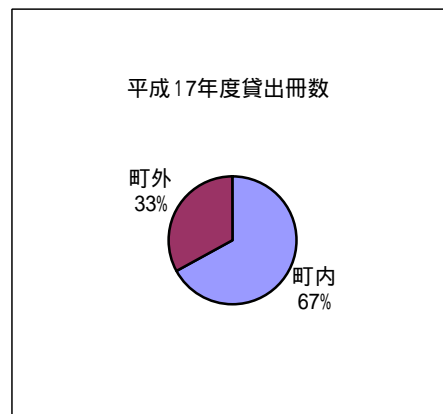
町外利用状況

・町内・町外別利用状況 (単位 人数:人、冊数:冊)

	貸出人数		貸出冊数	
	平成16年度	平成17年度	平成16年度	平成17年度
町内	86,904	88,892	380,774	367,509
町外	33,892	35,677	180,983	179,800
計	120,796	124,569	561,757	547,309

・近隣市町村利用状況

市町名	貸出人数		貸出冊数	
	平成16年度	平成17年度	平成16年度	平成17年度
和泉市	449	406	2,564	2,179
岸和田市	5,830	6,579	33,077	34,180
貝塚市	11,417	11,731	62,007	60,997
泉佐野市	9,671	10,414	48,040	50,608
田尻町	376	257	2,363	1,528
泉南市	2,407	2,738	13,080	13,099
阪南市	671	646	3,454	3,002
岬町	406	436	2,138	2,081



(注記)

貸出人数はのべ人数

町内・町外貸出時データ未入力のため判別できなかったものは町内に含めた

館別個人貸出人数 (単位:人)

	一般	児童	計
本館	104,279	17,583	121,862
移動図書館	1,345	1,012	2,357
駅前	350	0	350
全館	105,974	18,595	124,569

児童は、12歳以下
 本館開館日数は、284日
 移動図書館巡回日数は、113日

館別個人貸出冊数 (単位:冊)

	一般書	児童書	雑誌	視聴覚資料	計
本館	335,955	129,706	28,379	43,604	537,644
移動図書館	4,301	4,331	464	-	9,096
駅前	523	46	-	-	569
全館	340,779	134,083	28,843	43,604	547,309

個人予約処理件数 (単位:件)

	所蔵	未所蔵	提供不可	計
一般室	4,084	1,690	8	5,782
児童室	2,005	173	0	2,178
移動図書館	184	33	0	217
Web	5,028	-	-	5,028
計	11,301	1,896	8	13,205

・未所蔵内訳
 購入 714 冊
 他館借受 1182 冊

・他館借受内訳

大阪府立図書館	779	阪南市立図書館	2	松原市民図書館	1
大阪市立図書館	210	枚方市立図書館	4	山形県立図書館	1
堺市立図書館	166	和泉市立図書館	2	泉南市立図書館	2
国立国会図書館	2	高槻市立図書館	3	長野県佐久市立図書館	3
豊中市立図書館	6	神戸市立図書館	1		

レファレンス件数
 一般室 538 件
 児童室 375 件
 移動図書館 0 件
 計 913 件 (1日あたり3件)

書庫出し冊数
 一般室 15,206 冊
 児童室 2,818 冊
 計 18,024 冊 (1日あたり80冊)

館内視聴 243 点視聴

複写枚数 23,652 枚 (1日あたり 83枚)

(注記)

- ・ は児童室の件数に学校図書館からの児童個人による予約を含む
- ・ の1日あたりの少数以下の数値は四捨五入

移動図書館利用状況

(単位 人数:人、回数:回)

巡回場所	貸出人数						巡回回数		
	一般			児童			H15	H16	H17
	H15	H16	H17	H15	H16	H17			
公社熊取6棟前	48	51	60	63	34	36	20	17	18
高田文化ホール前広場	117	65	51	43	50	13	20	17	18
成合ちびっこ広場	28	23	10	3	3	7	20	17	18
青葉台児童公園	281	249	191	44	16	25	19	20	19
水荘園公園	159	190	192	240	262	193	19	20	19
小谷老人憩の家前広場	95	116	58	101	75	69	17	19	20
中の池北公園	174	170	150	250	247	243	17	19	20
朝代公民館横広場	29	18	15	14	18	43	17	19	20
八幡池青少年広場	61	63	26	67	81	34	18	18	18
大久保ちびっこ広場	93	66	75	98	70	69	18	18	18
五門公民館前広場	64	61	45	7	6	5	20	20	18
七山公民館前駐車場	128	145	134	29	28	28	19	20	18
山の手台5号公園	178	144	75	56	28	52	19	19	19
グリーンヒル第1公園	88	114	99	55	96	96	19	19	19
長池老人憩の家前	217	190	162	122	101	97	19	19	19
わいわいフェア	-	-	2	-	-	2	0	0	1
合計	1,760	1,665	1345	1,192	1,115	1012	281	281	282

(単位:冊)

巡回場所	貸出冊数								
	一般書			児童書			雑誌		
	H15	H16	H17	H15	H16	H17	H15	H16	H17
公社熊取6棟前	156	153	209	288	168	117	23	38	45
高田文化ホール前広場	404	211	207	175	219	67	16	1	1
成合ちびっこ広場	115	73	31	8	15	21	0	5	8
青葉台児童公園	955	812	655	345	155	100	102	95	66
水荘園公園	475	497	501	996	1,008	898	39	28	79
小谷老人憩の家前広場	320	353	139	461	359	282	44	32	9
中の池北公園	474	567	493	1,224	1,191	1065	80	57	41
朝代公民館横広場	90	57	44	70	69	219	27	9	5
八幡池青少年広場	224	223	67	204	294	107	17	17	3
大久保ちびっこ広場	299	196	225	479	272	311	58	31	36
五門公民館前広場	240	195	162	29	64	40	21	18	21
七山公民館前駐車場	473	494	460	147	118	87	29	56	53
山の手台5号公園	733	594	236	227	147	217	82	48	16
グリーンヒル第1公園	309	413	331	281	437	308	4	10	7
長池老人憩の家前	743	742	538	722	538	483	69	65	73
わいわいフェア	-	-	3	-	-	9	-	-	1
合計	6,010	5,580	4301	5,656	5,054	4331	611	510	464

平成17年度の巡回日数は113日。(8月と2月は運休)

団体

団体貸出冊数 (単位:冊)

自 館					他館借受
一般書	児童書	雑誌	AV資料	計	計
2,585	17,715	29	5	20,334	142

・貸出内訳

家庭地域文庫(3カ所)	951冊	大阪府立図書館	10冊
学校図書館	12,531冊	読書会・その他	6,842冊

・他館借受内訳(貸出先は各読書会)

大阪府立図書館	127冊	堺市立図書館	11冊
大阪市立図書館	3冊	他	1冊

学校図書館協力状況

貸出冊数	予約	内web予約	レファレンス	書庫出し冊数
12,531冊	3,406件	2,227件	33件	4,667冊

(予約件数うち図書リクエスト数:18件)

・貸出内訳

中学校(3校)	2,935冊	小学校(5校)	9,596冊
---------	--------	---------	--------

インターネット関連

OPAC(利用者への開放蔵書検索端末)検索回数 (単位:回)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	平成18年1月	2月	3月	計
館外WebOPAC	5,616	7,157	9,151	6,092	5,136	5,377	7,122	7,092	6,338	9,014	5,974	6,517	80,586
館内WebOPAC	555	509	487	791	566	628	339	499	352	471	256	386	5,839
館内タッチパネル	8,828	10,475	8,824	12,305	16,368	12,271	7,955	7,232	6,340	7,754	4,052	8,253	110,657
駅前タッチパネル	88	53	29	15	14	9	43	46	112	64	14	46	533
携帯OPAC	168	176	119	67	96	114	986	145	73	198	149	179	2,470
計	15,255	18,370	18,610	19,270	22,180	18,399	16,445	15,014	13,215	17,501	10,445	15,381	200,085

パスワード登録件数 (単位:件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	平成18年1月	2月	3月	計
町内	66	41	17	29	24	26	12	24	9	25	15	24	312
町外	0	2	1	0	0	2	0	3	2	4	1	5	20
在勤・在学	3	1	1	0	1	1	0	1	0	3	1	1	13
団体	16	0	0	0	0	1	0	0	0	1	4	0	22
計	85	44	19	29	25	30	12	28	11	33	21	30	367

インターネット予約件数 (単位:件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	平成18年1月	2月	3月	計
個人	253	205	183	198	156	218	264	235	236	287	203	363	2801
学校図書館	291	337	289	57	-	209	228	133	99	269	236	79	2227
計	544	542	472	255	156	427	492	368	335	556	439	442	5028

館内インターネットブース利用件数 (単位:件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	平成18年1月	2月	3月	計
件数	256	306	333	435	480	420	418	374	267	263	106	334	3992

(注記)

件数は、図書を検索する度に一件と数える

件数には再発行件数含む

個人には学校図書館からの児童個人による予約件数を含む

学校図書館とは、調べ学習などの為に学校図書館が資料を予約した件数

(5)貸出の推移

年齢別個人貸出人数の推移

(単位:人)

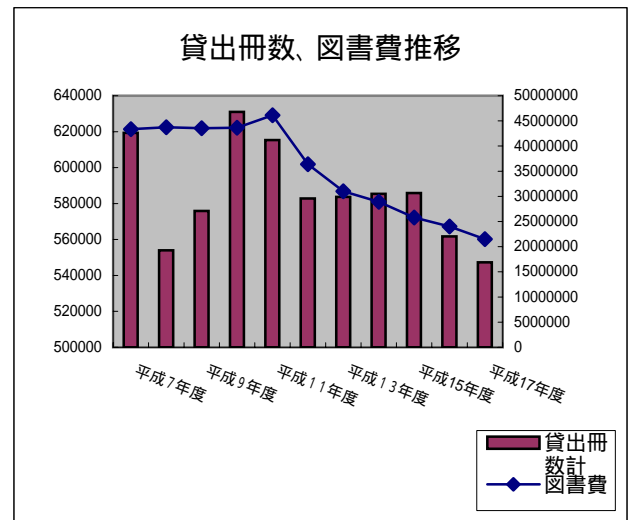
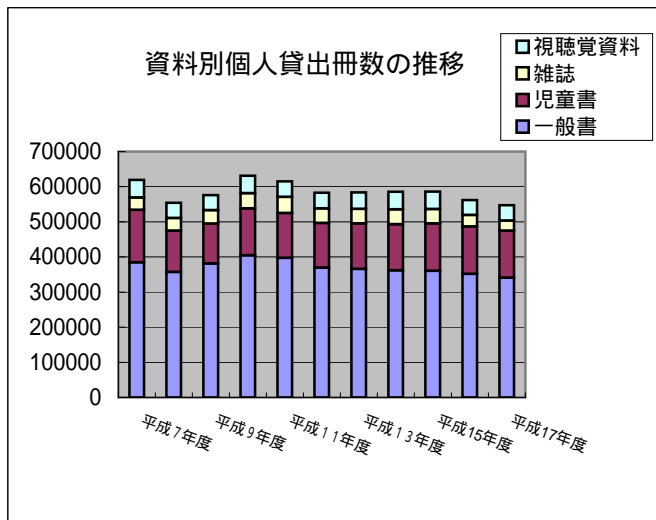
年齢	0-6	7-12	13-15	16-18	19-22	23-30	31-40	41-50	51-60	61-	その他	計
	6,279	12,316	2,943	2,783	4,608	9,976	20,847	18,111	23,674	22,997	35	124,569

「その他」は貸出時に仮登録でデータが未入力だったため年齢不明

資料別個人貸出冊数、図書費の推移

(単位:冊)

冊数	一般書	児童書	雑誌	視聴覚資料	貸出冊数計	図書費
平成7年度	384,724	149,290	35,096	50,200	619,310	43,351,306
平成8年度	357,303	117,725	36,054	42,883	553,965	43,739,055
平成9年度	381,622	113,374	38,400	42,445	575,841	43,548,407
平成10年度	404,864	133,350	43,407	49,402	631,023	43,641,580
平成11年度	397,187	128,012	45,895	44,223	615,317	46,108,797
平成12年度	369,756	126,891	41,730	44,404	582,781	36,398,293
平成13年度	365,822	129,384	41,637	46,873	583,716	31,014,782
平成14年度	361,757	131,533	42,115	50,012	585,417	28,897,039
平成15年度	360,634	134,950	40,834	49,476	585,894	25,807,880
平成16年度	351,877	134,695	32,964	42,221	561,757	24,017,736
平成17年度	340,779	134,083	28,843	43,604	547,309	21,498,818



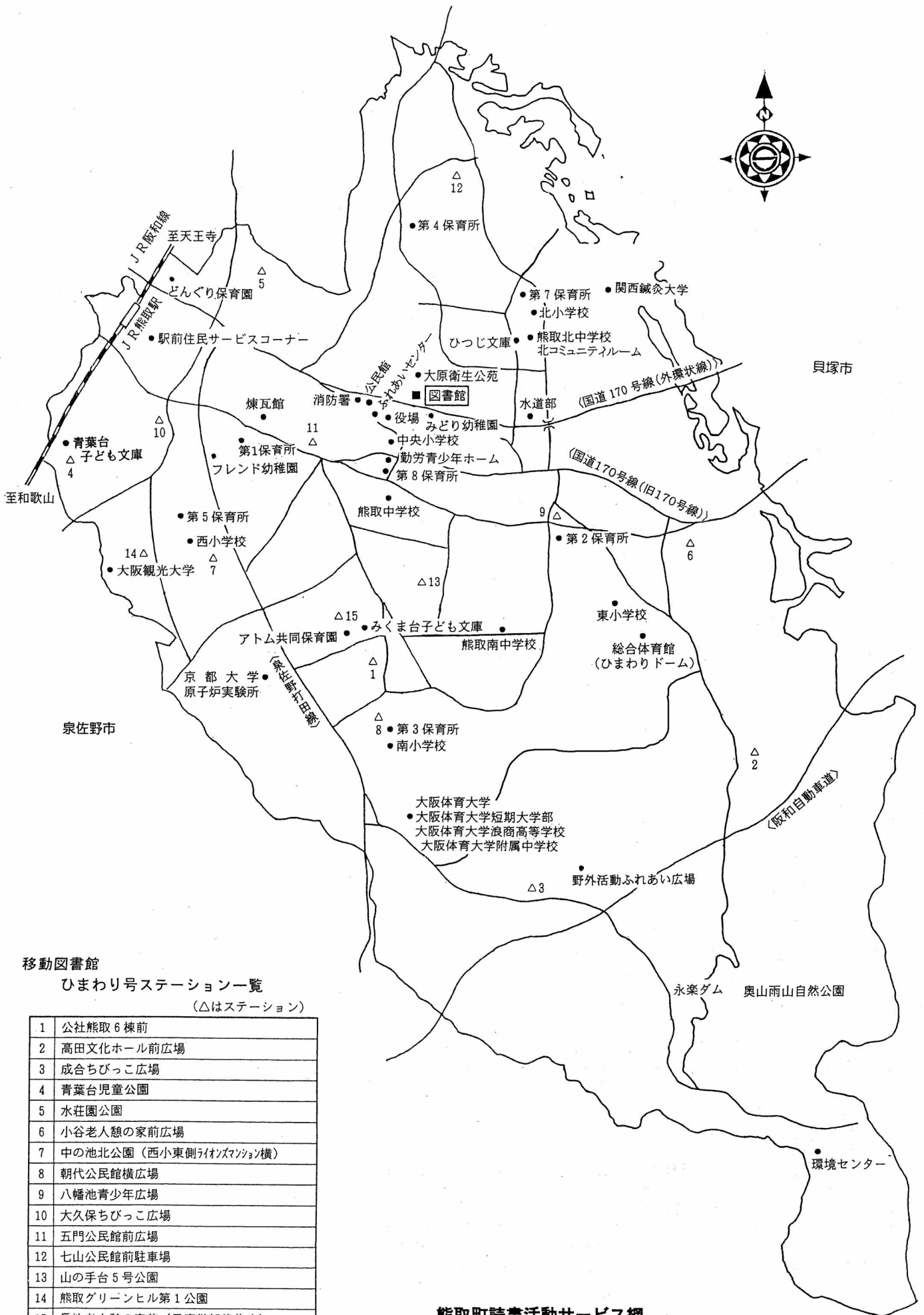
(6)ベストリーダー(上位20点)

一般書

順位	貸出回数	書名	著者名	出版社
1	60	半落ち	横山秀夫	講談社
1	60	いま、会いにゆきます	市川拓司	小学館
3	59	理由	宮部みゆき	朝日新聞社
4	58	誰か	宮部みゆき	実業之日本社
5	57	ハリーポッター不死鳥の騎士団(下)	J.K.ローリング	静山社
5	57	ハリーポッター不死鳥の騎士団(上)	J.K.ローリング	静山社
7	56	模倣犯(上)	宮部みゆき	小学館
7	56	13歳のハローワーク	村上龍	幻冬舎
9	55	美味しんぼ70	雁屋哲	小学館
10	54	世界の中心で、愛をさけぶ	片山恭一	小学館
11	51	美味しんぼ71	雁屋哲	小学館
12	50	あやし〜怪	宮部みゆき	角川書店
12	50	模倣犯(下)	宮部みゆき	小学館
14	49	人質カノン	宮部みゆき	文藝春秋
14	49	バカの壁	養老猛司	新潮社
16	48	ハリーポッターと炎のゴブレット(上)	J.K.ローリング	静山社
17	47	関西道路地図 2版		昭文社
17	47	予知夢	東野圭吾	文藝春秋
19	46	蹴りたい背中	綿矢りさ	河出書房新社
20	46	関西遊園地&テーマパーク'04~'05		JTB出版事業局

児童書

順位	貸出回数	書名	著者名	出版社
1	228	バムとケロのおかいもの	島田ゆか	文溪堂
2	199	バムとケロのさむいあさ	島田ゆか	文溪堂
3	198	バムとケロのにちようび	島田ゆか	文溪堂
4	192	しろくまちゃんのほっとけーき	わかやまけん	こぐま社
4	192	バムとケロのそらのたび	島田ゆか	文溪堂
6	185	はらぺこあおむし	エリック・カール	偕成社
7	171	うちにかえたガラゴ	島田ゆか	文溪堂
8	170	かおかおどんなかお	柳原良平	こぐま社
8	170	ぐりとぐらとすみれちゃん	中川季枝子	福音館書店
10	163	ぐりとぐらのえんそく	中川季枝子	福音館書店
10	163	ぐりとぐらのおおそうじ	中川季枝子	福音館書店
12	152	がたんごとんがたんごとん	安西水丸	福音館書店
13	150	ぐりとぐら	中川季枝子	福音館書店
14	148	さよならさんかく	わかやまけん	こぐま社
14	148	ぐりとぐらのかいすいよく	中川季枝子	福音館書店
16	141	こぐまちゃんとどうぶつえん	わかやまけん	こぐま社
17	136	こぐまちゃんのみずあそび	わかやまけん	こぐま社
18	135	きゅっきゅっきゅっ	林明子	福音館書店
18	135	もこもこもこ	谷川俊太郎	文研出版
20	134	ミッケゴーストハウス	シー・マルソー	小学館
20	134	ミッケ! がっこう	シー・マルソー	小学館



移動図書館

ひまわり号ステーション一覧

(△はステーション)

1	公社熊取6棟前
2	高田文化ホール前広場
3	成合ちびっこ広場
4	青葉台児童公園
5	水荘園公園
6	小谷老人憩の家前広場
7	中の池北公園 (西小東側ライオンズゾーン横)
8	朝代公民館横広場
9	八幡池青少年広場
10	大久保ちびっこ広場
11	五門公民館前広場
12	七山公民館前駐車場
13	山の手台5号公園
14	熊取グリーンヒル第1公園
15	長池老人憩の家前 (元府宮朝代住宅)

熊取町読書活動サービス網

図書館規則

平成6年11月1日
教委規則第6号

第1章 総則

(目的)

第1条 この規則は、図書館条例(平成6年条例第1号)第6条の規定に基づき、熊取町立熊取図書館(以下「図書館」という。)の管理運営について必要な事項を定めることを目的とする。

第2章 図書館奉仕

第1節 通則

(事業)

第2条 図書館は、図書館法(昭和25年法律第118号)第3条の規定に基づき、次の事業を行う。

- (1) 図書館資料(以下「資料」という。)の収集、整理及び保存
- (2) 資料の個人貸出し及び団体貸出し
- (3) 読書相談及び調査研究に対する資料の提供
- (4) 読書活動及び学習活動を発展させるための読書会、研究会、講演会、鑑賞会、映写会及び資料展示会等の各種行事の主催及び奨励
- (5) 図書館広報等の発行及び配布
- (6) 読書団体への協力及び活動の促進
- (7) 図書館利用に障害を持つ人たちの読書活動への援助
- (8) 移動図書館の運営
- (9) 学校図書館、大学図書館、公民館及び研究所等との連携及び協力
- (10) 図書館間の相互協力
- (11) その他図書館活動を推進するために必要な事業

(開館時間)

第3条 図書館の開館時間は、午前10時から午後6時までとする。ただし、熊取町教育委員会(以下「教育委員会」という。)が必要と認めるときは、これを変更することができる。

(休館日)

第4条 図書館の休館日は、次のとおりとする。ただし、教育委員会が必要と認めるときは、臨時に開館又は休館することができる。

- (1) 火曜日(その日が国民の祝日に関する法律(昭和23年法律第178号)に規定する休日に当たるときは、その翌日)
- (2) 年末年始(12月30日から翌年1月4日まで)
- (3) 館内整理日(月の最終木曜日)
- (4) 特別整理期間(年間15日以内)

(入館の制限)

第5条 教育委員会は、管理上適当でないと認められる者に対し、入館を禁止し、又は退館させることができる。

(利用の制限)

第6条 教育委員会は、この規則に違反し、又は規則に基づく指示に従わない者に対し資料の利用を制限し、又は禁止することができる。

(損害賠償)

第7条 利用者が資料を汚損、破損又は紛失したときは、同一品をもって賠償しなければならない。ただし、館長がやむを得ない事情があると認めるときは、代品をもってこれに代えることができる。

- 2 利用者が建物又は設備器具等を汚損、破損又は紛失したときは、その損害を賠償しなければならない。
- 3 利用者が乳幼児、児童又は生徒の場合における前2項の責務は、保護者が負わなければならない。
- 4 前3項の賠償について、教育委員会が町長と協議のうえやむを得ないと認めるときは、免除することができる。

第2節 個人貸出し

(貸出しの手続)

第8条 資料の貸出しを受けようとする者は、あらかじめ利用申込書(様式第1号)を館長に提出して利用カード(様式第2号)の交付を受け、これにより申し込まなければならない。

(利用カードの紛失等)

第9条 利用カードを紛失したとき、又は利用申込書に記載した内容に変更が生じたときは、速やかに館長に届け出なければならない。

(利用カードの再交付)

第9条の2 利用カードの紛失又は破損等により再交付を受けようとする者は、利用カード再交付申込書(様式第2号の2)を館長に提出し、再交付の申込みをすることができる。

2 館長は、前項の申込みがあったときは、当該申込みが適正であることを確認したうえ、当該申込みを行った者に対して利用カードを直接交付する。

3 利用カードの再交付を受ける者は、利用カードの再交付に要する費用として実費相当額100円を支払わなければならない。

(利用カードの返還)

第9条の3 利用者が次の各号のいずれかに該当するときは、館長に利用カードを返還しなければならない。

(1) 利用カードを廃止しようとするとき。

(2) 第9条の2の規定により申込みをした後に紛失した利用カードを発見したとき。

(3) 死亡したとき。

(4) 館長が廃止すべき事由が生じたと認めるとき。

(貸出数及び期間)

第10条 1人が貸出しを受けることができる資料数及び期間は、次の表のとおりとする。ただし、館長が特に必要と認めるときは別に指定することができる。

種別	貸出数	貸出期間
図書(紙芝居を含む。)	10冊以内	3週間以内
ビデオテープ、コンパクトディスク、カセットテープ(併せて)	3点以内	1週間以内

2 前項の規定にかかわらず、図書は、他の利用者の利用を妨げない場合に限り、1回を限度として貸出期間を延長することができる。

この場合において、利用者は貸出期間内に延長の申出をしなければならない。

3 貸出期間の延長は、申出のあった日から3週間を限度とする。

(資料の返納)

第11条 資料の貸出しを受けた者は、指定された期間内に返納しなければならない。期間内に返納しない者に対して、館長は資料の貸出しを制限することができる。

(館外貸出しの制限)

第12条 館長が特に指定した貴重資料は、館外貸出しを行わないものとする。

第3節 団体貸出し

(貸出しの対象及び手続)

第13条 図書館は、町内において読書活動を行う団体に対して、図書の貸出しを行うことができる。

2 図書の貸出しを受けようとする団体は、あらかじめ団体利用申込書(様式第3号)を館長に提出して利用カードの交付を受け、これにより申し込まなければならない。

(貸出冊数及び期間)

第14条 図書の貸出期間は、6カ月以内とし、貸出しできる冊数は、1団体300冊以内とする。ただし、館長が必要と認めるときは、別に指定することができる。

(個人貸出しの規定の準用)

第15条 第9条から第9条の3まで、第11条及び第12条の規定は、団体貸出しについて準用する。

第4節 移動図書館

(移動図書館)

第16条 町内を巡回して、図書の貸出しその他の奉仕を行うため、移動図書館を設ける。

(巡回日時、場所及び貸出条件)

第17条 移動図書館の巡回日時、場所及び貸出条件については、館長が別に定める。

2 館長は、天候の影響等により巡回が適当でないとき、巡回を中止することができる。

第5節 図書等の複写

(図書等の複写)

第18条 図書等の複写について、著作権法(昭和45年法律第48号)に規定する責任は、当該複写の申込みを依頼した者が負うとともに必要な経費を負担しなければならない。

第6節 会議室の使用

(使用の許可)

第19条 会議室を使用しようとする者は、あらかじめ教育委員会に会議室使用申請書(様式第4号)を提出し、会議室使用許可書(様式第5号)により許可を受けなければならない。

2 次の各号の一に該当すると認めるときは、会議室の使用を許可しない。

- (1) 風紀を害し、又は秩序を乱すおそれがあるとき
- (2) 営利を目的とするとき
- (3) その他教育委員会が不適当と認めるとき

(許可の取消等)

第20条 使用の許可を受けた者が、次の各号の一に該当するときは、利用条件を変更し、若しくは使用を停止し、又は使用の許可を取り消すことができる。

- (1) 使用者がこの規則に違反したとき
- (2) 使用目的が許可時と異なったとき
- (3) 緊急やむを得ない事情により教育委員会が使用する必要があるとき

(使用日及び使用時間)

第21条 会議室の使用日及び使用時間は図書館の開館日及び開館時間内とする。

(権利譲渡の禁止)

第22条 使用許可を受けた者は、その権利を譲渡し、若しくは転貸してはならない。

(使用者の遵守事項)

第23条 使用者は、次の事項を遵守しなければならない。

- (1) 使用許可のない設備を使用しないこと
- (2) 所定の場所以外で火気を使用しないこと
- (3) 使用後の整理、整頓及び原状回復を行うこと
- (4) 使用者が使用の違反行為により使用の許可を取り消されたとき又は使用の停止を命ぜられたときは、直ちにその使用施設を原状に復して返還すること
- (5) その他管理上支障のある行為をしないこと

第3章 資料の寄贈及び寄託

(資料の寄贈等)

第24条 図書館は、資料の寄贈及び寄託を受けることができる。

2 寄贈及び寄託された資料は、他の資料と同様の取扱いをする。

第4章 処務

第25条 削除

(事務分掌)

第26条 図書館の事務分掌は次のとおりとする。

- (1) 図書館の調査、報告及び統計に関すること。
- (2) 図書館広報等の発行に関すること。
- (3) 図書館協議会及び図書館関係団体に関すること。
- (4) 施設及び設備の維持管理に関すること。
- (5) 公印の管守に関すること。
- (6) 資料の収集、整理、保存及び除籍に関すること。
- (7) 資料の配架、貸出し及び返却の事務に関すること。
- (8) 読書案内、読書相談及び調査研究に関すること。
- (9) 他の図書館との相互協力及び資料の相互貸借に関すること。
- (10) 集会及び文化活動の企画及び開催に関すること。
- (11) 移動図書館及び全域サービスに関すること。
- (12) その他図書館事業を推進するために必要なこと。

(職の設置)

- 第27条 図書館に館長及び主事を置く。
2 図書館に副館長及び主任を置くことができる。

(職務権限)

- 第28条 館長は、上司の命を受けて図書館の事務を掌理し、所属職員を指揮監督する。
2 副館長は、館長を補佐し、館長に事故があるときは、その職務を代理する。
3 主任は、上司の指揮を受けて指示された方針と計画に基づき、館長が定める職務に従事する。
4 主事は、上司の指揮を受けて館長が定める職務に従事する。

(職に充てるべき職員)

- 第29条 第27条の規定により設置する職は、司書又は事務吏員をもって充てる。

(専決事項)

- 第30条 館長の専決事項は、事務決裁規程(平成2年訓令第1号)の例によるほか、次に掲げる事項とする。

- (1) 図書館の管理運営に関すること
- (2) 資料の収集、整理、保存及び除籍に関すること
- (3) 図書館の行事及び集会に関すること
- (4) 館内施設の利用に関すること
- (5) 移動図書館の駐車場の設置及び廃止に関すること
- (6) その他軽易な事項

- 2 館長は、必要があると認めるとき又は上司から報告を求められたときは、その専決した事項を報告しなければならない。

第5章 雑則

(委任)

- 第31条 この規則に定めるもののほか必要な事項は、教育長が別に定める。

附 則

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(平成10年3月6日教委規則第3号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(平成11年10月6日教委規則第8号)

この規則は、平成11年10月12日から施行する。

附 則(平成12年9月7日教委規則第8号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(平成15年8月12日教委規則第9号)

この規則は、平成15年10月1日から施行する。

附 則(平成16年3月8日教委規則第1号)

この規則は、公布の日から施行する。

図書館活動報告 (平成17年度)

2006年12月

編集・発行 熊取町立熊取図書館

〒590-0451

大阪府泉南郡熊取町野田4丁目2714番地の1

TEL (072)451-2828

FAX (072)452-7366