

図書館活動報告

(平成20年度)

熊取町立熊取図書館

目次

はじめに

図書館運営基本方針	1
図書館の沿革	1

I 業務報告

(1) 個人貸出	4
(2) 予約・リクエスト	4
(3) 相互貸借	4
(4) 団体貸出	4
(5) 一般奉仕業務	4
(6) 児童奉仕業務	5
(7) 障がいのある方へのサービス	7
(8) 広域貸出	7
(9) 大学図書館との連携	7
(10) 職員研修	7
(11) 見学等受入	7

II 事業報告

(1) 主催事業	8
(2) 共催事業	9
(3) 協力・後援事業	10
(4) こぐまタイムの記録	11
(5) おはなし会の記録	13
(6) 子ども読書活動推進事業	14
(7) 展示・特集コーナー	15
(8) 図書館活動にご協力いただいた団体・グループ	17

III 図書館協議会

IV 平成20年度年間運営管理経費

V 統計

1. 奉仕状況（実績の指数）	19
2. 所蔵状況	20
3. 利用状況	22
4. インターネット関連	28
5. ベストリーダー	29

付録

配置図	30
熊取町読書活動サービス網	32
図書館規則	33

はじめに

平成 20 年度は、以下の事業を実施いたしました。

8 月に大阪体育大学図書館との連携協力に関する覚書を締結し、10 月から同大学図書館の資料の貸出や同大学図書館での資料閲覧が、熊取図書館から申し込めるようになりました。また 12 月には、関西医療大学図書館が行う閲覧サービスに関する覚書を締結し、同大学図書館の資料閲覧が可能になりました。

11 月には、図書館を取り巻く社会情勢の変化を受け、「資料整備計画」を見直し、「熊取町立熊取図書館資料収集方針」を策定しました。

また 2 月の特別整理期間を利用して、総合カウンターを設置することによる受付業務の整理等を行い、利便性の向上を図りました。その他本の配置を見直し、中高年層を中心に健康維持への関心が高まっていることから、「健康コーナー」を設置しました。

また、平成 17 年 3 月に策定した「熊取町子ども読書活動推進計画」に基づき、平成 20 年度を乳幼児サービス検証の年度とし、3 月に講師を招いて講演会とシンポジウムを開催しました。これまでの取り組みについて図書館から報告するとともに、住民団体や関係機関それぞれの立場から子どもたちの読書活動の現状についてお話いただき、共通認識を持ちながら今後の取り組みを考える機会となりました。

平成 21 年度は、以下の事業を行っていきたいと考えております。

1. 「熊取町子ども読書活動推進計画」の策定から 4 年を経過したことから、これまでの取り組みを検証し、新たに第 2 次計画を策定します。
2. より効率的・効果的な図書館の管理運営のあり方について、図書館協議会からの提言をふまえ、検討を行います。
3. インターネットサービスの拡充や広域貸出の一部縮小を行うなど、図書館利用を見直し、住民の皆さんの利便性向上を図ります。

平成 21 年度もまちづくりの情報拠点として、取り組みを進めてまいりたいと考えております。

平成 21 年 10 月

熊取町立熊取図書館 館長 西 植 裕 益

図書館運営基本方針

熊取図書館は図書館法の理念に基づき、今後の図書館が地域や住民に貢献できることを目指し、次の3つの基本方針を掲げ取り組みます。

1. 図書館は「まちづくり」の情報拠点になります

地域を支える情報拠点としての図書館を目指し、住民が社会参加できる場の提供、地域のニーズの把握、行政部局や各機関・関係部局との連携及び支援等”まちづくり”の情報収集に努めます。

2. 図書館は「住民との協働によるサービス」をめざします

すべての住民に図書館サービスを提供するため、分館構想・移動図書館に代わる新たなサービスについて検討し、住民との協働による図書館づくりを行います。

3. 図書館は「住民の生活を応援」します

レファレンスサービスを広く住民に周知し、住民に必要な情報を迅速かつ的確に提供し、何かを知りたいと思ったときは「とりあえず図書館に行こう」と思ってもらえるような図書館をめざします。

図書館の沿革

平成 2年	4月	図書館建設準備室設置(司書3名 行政職1名) 司書2名研修(～7月、於:堺市立鳳図書館・堺市立泉ヶ丘図書館) 基本構想検討委員会設置
	7月	選書協力委員委嘱
	8月	「熊取町立熊取図書館基本構想及び基本設計」を策定、答申 設計者審査選定委員委嘱
	9月	設計者審査選定委員会に於いて、鬼頭梓建築設計事務所に委託することを決定
	10月	図書館設計打ち合わせ開始
	12月	図書購入開始(熊取町書店組合)
平成 3年	1月	建設懇談会開催(約90名参加)
	3月	図書館と学校・保育所とのネットワーク懇談会 「住民参加の図書館づくり(図書館建設懇談会記録)」発行
	4月	司書3名配置(～7月、研修・於:松原市民図書館)
	8月	YAコーナーづくりのための「ヤングストリート」スタッフ決定、開催
	10月	町長部局より教育委員会へ移管
	11月	用地の追加購入決定
平成 4年	1月	熊取町制施行40周年生涯教育フェスティバル講演会 「ヒト・まち・図書館」 講師 滋賀県立図書館長 澤田政春氏
	3月	基本設計完了 図書館と学校・保育所とのネットワーク懇談会 ヤングストリート終了記念ライブトーク開催 「住民参加の図書館づくりII(シンポジウム ヒト・まち・としょかん記録広報くまどり掲載記事)」発行
	4月	司書2名配置(～7月、研修・於:富田林市立中央図書館・富田林市立金剛図書館・泉大津市立図書館) おはなしの勉強会「ラプンツェル」開始
	7月	実施設計業務(～平成4年10月)
	8月	図書館用地造成工事開始(～平成4年11月)
	9月	基本設計説明会(約50名参加)

平成 4年	10月	実施設計完了 文庫主催「おはなしキャラバン」参加（～平成5年3月）
	12月	家具備品設計業務（～平成5年3月） 図書館新築工事入札
平成 5年	1月	本体工事着工（～平成6年4月）
	3月	図書館と学校・保育所とのネットワーク懇談会 「住民参加の図書館づくりⅢ（ヤングストリート活動記録）」発行
	5月	町内の小中学校図書室に司書3名を派遣（～平成6年3月）
	9月	家具、AV機器、移動図書館車の発注（～平成6年3月） コンピューターシステムの発注
	11月	AV資料の発注開始
	12月	外構工事着工（～平成6年10月）
平成 6年	4月	司書2名配置（～7月、研修・於：大阪府立夕陽丘図書館） 本体工事完了 図書館条例公布
	9月	図書館規則公布
	10月	外構工事完了
	11月	図書館開館
	12月	移動図書館車運行開始
	平成 7年	6月
10月		町立の小中学校1校に学校図書館司書モデル配置（予算措置は学校教育課）
平成 8年	4月	町立の小中学校各1校に学校図書館司書モデル配置（予算措置は学校教育課）
	10月	大阪都市景観建築賞（大阪まちなみ賞）「知事賞」受賞
平成 9年	3月	宅配サービス開始
	8月	文部大臣小杉隆氏来館
	10月	熊取駅前住民サービスコーナー内に図書返却BOX設置
平成10年	4月	町立の小・中学校に計4名の司書配置（前期・後期）（予算措置は学校教育課）
平成11年	4月	乳幼児健診時用に、ふれあいセンターに絵本を団体貸出
	7月	対面朗読サービス開始
	10月	開館5周年記念「としょかんまつり」開催
	11月	コンピューターシステム更新
平成12年	1月	乳幼児4か月児健診時にオリエンテーションを開始
	4月	「ブックスタートフォローアップ事業」として乳幼児向け講座「あかちゃんとあそぼう」開始
	5月	館内に新刊案内・行事案内モニター設置
平成13年	4月	町立の全小中学校に8名の学校図書館司書配置（予算措置は学校教育課）
	10月	国立国会図書館総合目録ネットワークに検索館として加入
平成14年	4月	ブックスタート開始（4か月児健診にて）
	5月	除籍資料のリサイクル事業開始
平成15年	4月	子どもの読書活動優秀実践図書館として「文部科学大臣表彰」受賞
	10月	祝日開館を含む開館日拡大
	11月	熊取駅前住民サービスコーナーでの蔵書検索、本の受け取り開始
平成16年	4月	「ブックスタートフォローアップ事業」として乳幼児向け講座「あかちゃんの時間」開始

- 平成16年 10月 コンピューターシステム更新
インターネットによる蔵書公開
AV試聴ブースに代わり、インターネットブースの設置
- 11月 リサイクルブック実行委員会によるリサイクルブックフェア開催支援
- 平成17年 3月 「熊取町子ども読書活動推進計画」策定
インターネット予約受付開始
- 7月 学齢期子ども読書活動推進連絡会の設置
利用カード更新手続き開始
- 9月 就学前子ども読書活動推進連絡会（絵本リーダー会議）の設置
- 11月 図書館協議会に対し今後の図書館のあり方について諮問
- 平成18年 1月 図書館アンケート実施（対象：来館者・町内住民・大阪子ども文庫連絡会・図書館関係者）
- 7月 図書館協議会より図書館長の諮問に応じて「これからの図書館に望むこと」答申
- 10月 熊取町子ども読書活動推進連絡協議会の設置
- 平成19年 1月 「熊取町図書館計画」策定^{らい}
- 2月 図書館フォーラム「ちょっと・ぶらり・としょかんへ」開催
- 3月 移動図書館車運行終了
- 10月 図書館計画策定記念講演会「地方分権時代の図書館」（講師：片山善博氏）開催
- 平成20年 2月 「情報コーナー」設置
- 8月 大阪体育大学図書館との連携協力に関する覚書締結
- 9月 大阪府立図書館大阪府Web-OPAC横断検索システムに加入
- 10月 「熊取町立熊取図書館資料収集方針」策定
- 12月 関西医療大学図書館が行う閲覧サービスに関する覚書締結
- 平成21年 2月 「健康コーナー」設置
- 入り口からカウンター付近のレイアウト変更及び一般カウンターを「総合カウンター」に変更し、児童カウンターを「子どものカウンター」とし、子どもの本の貸出と相談に特化する。
- 図書館協議会に対し今後の図書館の管理運営のあり方について諮問
- 3月 講演会（講師：中村柁子氏）&シンポジウム「熊取町の”子どもと本”の環境づくり」開催



<大阪体育大学との連携協力覚書締結>



<健康コーナー>



I. 業務報告

(1) 個人貸出

平成 20 年度の貸出冊数（雑誌・視聴覚資料を含む）は 501,660 冊で、前年度比 16,105 冊、3.2%の減少となった（19 年度は 2.7%の減少）。貸出利用者は 3,951 人減の 112,320 人であった。図書費の減額による購入冊数の減少に加えて、雑誌・視聴覚資料の購入数も減少しつづけており、全般的に資料の更新が遅れていることが要因のひとつと考えられるが、引き続き大人の利用の減少が続いている。子どもの利用については、利用人数、貸出冊数ともに、19 年度の増加に続き微増した。

資料別の貸出状況をみると、児童書の貸出冊数は前年度に比べ増加しているものの、一般書、雑誌及び視聴覚資料は減少している。

(2) 予約・リクエスト

読みたい本が見つからない時は、予約・リクエストができる（町内在住・在勤・在学の方対象、図書のみ）。平成 20 年度は 11,815 件で、前年度から 401 件減少した。平成 17 年から実施のインターネット予約は 7,827 件であり、平成 19 年度から 2,670 件増加している。

(3) 相互貸借

平成 20 年度に他の図書館から借用した図書は合計 2,060 冊であり、前年度から 415 冊、20.2%増加した。購入冊数の減少に伴いリクエスト数は年々増加しているが、それに対し購入を行うことが難しく、他館からの借り受けによる提供が増加している。

そのため利用者に提供できるまでの日数も長くなっている。

一方で平成 20 年度より、大阪府内の市町村図書館間の協力貸出本を大阪府立図書館の連絡便で配送することが原則可能となり、借りやすく、返しやすくなった。

また、平成 20 年 9 月より大阪府立図書館の大阪府 Web-OPAC 横断検索システムに加入したため、府内市町村図書館からの貸出依頼が増え、平成 20 年度は 54 冊貸出した。

(4) 団体貸出

学校、保育所(園)、家庭・地域文庫、社会福祉施設などに団体貸出を行っている。

貸出冊数は、18,093 冊で、前年度から 299 冊増加した。保育所や子育て支援関係団体への貸出冊数が増加しており、子育てを支援する場の増加や、図書館との連携が定着していると考えられる。社会福祉施設への団体貸出は減少しているものの、施設からの定期的な来館は定着してきた。

(5) 一般奉仕業務

一般奉仕は、一般成人向けサービスとして、本の案内や書架整理、レファレンスの受付等を担当している。

平成 20 年度は平成 19 年 1 月策定の「熊取町図書館計画」に基づき「地域や住民に役立つ図書館」を目指し、次のようなことに取り組んだ。

①書架の配置の見直し

平成 19 年度から 2 ヶ年の計画で大規模な移動を行った。今年度は「健康コーナー」

の新設や、小説とエッセイの混排、L コーナー（生活実用書）やR コーナー（参考図書）の見直しなどを行った。「健康コーナー」には闘病記や病気・介護・健康に関する本や雑誌、新聞記事や町内関係団体の取組みを紹介する健康掲示板の設置等、住民ニーズの高い健康医療情報を集めた。

②受付業務の整理

これまでの一般カウンターを総合カウンターとし、予約資料の貸出や返却受付は児童書も含めすべて総合カウンターに集約した。また、登録とレファレンスの受付カウンターを分離するなどし、利便性の向上を図った。

③本のPR

毎月新着本を紹介する「としょかんつうしん」を発行するほか、新聞書評を切り抜き、新着本と合わせて展示するなど、興味を持たれるような紹介を心がけた。また蔵書の有効活用を目標に、児童書と合わせ114回の様々な企画展示を実施した。

④町行政部局への支援

庁内向けの行政関連新着リスト等を毎月配信するなど、情報提供に努めた結果、庁内からのレファレンス依頼が増えてきた。

⑤レファレンス

司書のレベルアップを目指し、作成した記録を司書全員に回覧するなど、限られた資料から有効に情報を探し出すための情報の共有化を図った。

(6) 児童奉仕業務

児童サービスは、「子どもと本をつなぐ」ため、本の案内や書架管理など児童カウンターでの業務だけでなく、「子ども読書活動推進計画」に基づく保育所（園）・幼稚園や

小中学校との連携、ブックスタートなど館外の業務を含め、熊取町全体の子どもたちの読書環境の充実を目指し、日常的なサービスの向上に努めている。

①子どもと本をつなぐ

<選書>

子どもが自由に、質のよい本と出会い、豊かな読書体験ができるためには、図書館の蔵書を充実させることが必要である。新刊書は原則として全ての本を司書が分担して読み、内容を検討し購入した。

<カウンター業務>

本の案内や書架整理・レファレンスの受付などを行った。平成20年度は受付業務の見直しにより、子どものカウンターは、貸出と相談のみに対応するように変更し、担当司書が子どもの本に関する相談により丁寧に応じられるよう努めた。

<子ども向け図書案内リスト>

毎月発行する「あたらしくはいった本」のほか、夏休み用の「ほんのもり」を低学年から中学生まで4種類作成し、館内で配布するほか、リストに掲載した本の展示を行った。

<子ども向け行事の開催>

・「わたしの好きな本を紹介します2008」

夏休み期間に町内小中学校の子どもたちの紹介してくれた絵と本の展示を行った。（平成20年度で4回目）

・「おはなし会」

ろうそくを灯して語るストーリーテリングを中心に、開館以来実施している。

②乳幼児サービス

平成14年度に開始したブックスタートを基点に、関係機関・団体と連携しながら、様々な乳幼児サービスに取り組んでいる。

気軽に乳幼児と一緒に参加でき、親子のコミュニケーションを深める場として、今後も継続していきたい。

<ブックスタート>

子育て支援の一環として、乳幼児4か月児健診に司書が出向き、健康課・文庫連絡協議会と連携して行っており、平成20年度は351人にブックスタートパックをお渡しした。日常的に情報交換を行うほか、ブックスタート連絡会を開催し、課題の共有に努めた。

<あかちゃんの時間>

ブックスタートのフォローアップ事業として行っている。毎回多数の参加があり、平成19年度から0歳児と1歳児に分けて開催するように変更したが、今年度も多くの参加者で賑わった。

<わらべうたであそぼう>

「あかちゃんの時間」を卒業した保護者からの要望に応えた2～4歳児対象の「わらべうたであそぼう」は、毎月第2金曜日を開催し、こちらも好評である。

<こぐまタイム>

幼児向けのおはなし会として司書が交代で担当し、毎回多くの親子が参加している。毎月の絵本と手遊びを決め、子どもたちが繰り返し楽しむことができるように配慮している。

<1歳7か月児・3歳6か月児健診>

図書館の案内や絵本ガイドの配布を行っている（1歳7か月児健診は熊取文庫連絡協議会に協力依頼）。また、ブックスタート以後の読書状況を調査するためのアンケートを全ての健診時に実施している。各年齢ともに健診の受診率は高いため、図書館をPRし、利用促進に努めている。

③「子ども読書活動推進計画」関連

平成20年度は就学前（乳幼児期）の読書活動推進の取り組みの評価・検証を行う年次計画であることから、講師を招いての講演会とシンポジウムを開催し、これまでの取り組みの検証と今後の課題について、住民や関係機関とともに検討した。

<絵本リーダー会議>

各保育所(園)・幼稚園・図書館とで年2回開催し、各施設での実践報告や情報交換、講師を招いての研修会を行った。

<学齢期子ども読書活動推進連絡会>

全体会・分科会合わせて年4回開催し、各校の実践報告や講師を招いての研修を実施するとともに、学校司書連絡会を年10回開催した。

④学校への支援・協力

<団体貸出>

貸出冊数は10,328冊で、前年度から9.6%減少した。主に中学校への貸出が減少している。

<選書会>

学校図書館の選書の参考とするため、月1回開催した。

<研修>

学校司書のスキルアップを図る研修への協力を行った。

⑤子どもに関わる大人へのサービス

子どもに関わる大人に、子どもにとっての読書の大切さを伝えることも、児童サービスの大切な取り組みである。

<読書指導者養成講座>

教師・保育士・おはなしキャラバンスタッフ・保護者等子どもと本をつなぐ大人に向けて毎年開催。平成20年度は常盤博美さん（みやぎ紙芝居の会主宰・紙芝居作家・実

演家)の講演会を開催し、好評であった。

<おはなしキャラバン>

文庫連絡協議会により小中学校・保育所(園)で絵本の読み聞かせやブックトーク等が定期的実施されており、図書館からは本の貸出だけでなく、選書に対する支援や研修機会の提供などを継続していきたい。

<子どもの本の講座>

熊取文庫連絡協議会の主催により5講座開催されており、読書会用の本の貸出や、レポート作成の協力を行った。

(7) 障がいのある方へのサービス

図書館に来館することが困難な方のため、司書が資料を届ける宅配サービスや、視覚障がいのある方のための対面朗読サービス等を実施している。平成20年度の対面朗読実施回数は59回であった。点字図書、さわる絵本については、町内ボランティアグループから寄贈・寄託を受け、開架している。

平成20年度は、福祉施設を対象に「利用案内」を作成し配布したほか、シニアコンサートへの案内を引き続き行った。

(8) 広域貸出

開館以来、町内住民だけでなく広く貸出を行っている。平成20年度の新規登録者は1,758人で、うち町外の登録者は757人、新規登録者全体の43.1%であった。貸出人数では全体の28.3%、貸出冊数では全体の32.0%を町外の利用者が占めている。町内住民へのサービスが基本であることから、予約は受付していないものの、貸出には大きな影響がある。購入冊数の減少など開館時とは状況が異なっており、今後のサービスの見直しを検討している。

(9) 大学図書館との連携

町内大学図書館との連携を推進するため、平成20年度は2大学と協定書や覚書を締結した。町内3大学で住民の閲覧利用ができるようになったほか、大阪体育大学図書館との相互貸借をスタートした。

(10) 職員研修

- ・大阪府図書館セミナー 5回
- ・大阪公共図書館協会研修会 2回
- ・図書館職員スキルアップ講座 3回
- ・日本図書館協会学校図書館部会
近畿ブロック集会
- ・大阪公共図書館協会児童奉仕実務研修特別講座
- ・大阪公共図書館協会研究グループ
YA サービス会議
- ・先進図書館ソリューションセミナー

(11) 見学等受入

- 6月7日 家族ふれ愛講座
- 6月12日 熟年世代の生きがい発見講座
- 7月30日 田辺市立図書館
- 8月7日 日本図書館研究会読書調査研究グループ
- 11月12日 新宮市立図書館
- 12月3日 和泉市教育研究会図書館部会

- ・図書館見学
町内全小学校 3年生
- ・職業体験学習受入
熊取中学校 3名
熊取南中学校 3名
熊取北中学校 3名
大阪府立佐野支援学校 1名

Ⅱ 事業報告

(1) 主催事業

① 子育て支援事業

ブックスタートの取り組みをフォローするものとして、発達段階に合わせ、親子で一緒にわらべうたや絵本を楽しむことができるよう、図書館での講座や乳幼児健診での案内を行っています。

行事名	実施回数	参加人数	対象者	実施場所	内容	講師等(職員含む)	開催日
ブックスタート	12	351人	乳幼児4か月児健診受診者	ふれあいセンター	絵本を通して赤ちゃんと保護者が楽しいひと時を分かち合う大切さを伝えてブックスタートパックを手渡す	ブックスタート連絡会(図書館・健康課・文庫連)	毎月4か月児健診時
あかちゃんの時間	11	333人	0歳の子どもと保護者	図書館	わらべうた、絵本の読み聞かせ、手遊びなど	かわせみ	第1金曜日
	12	355人	1歳の子どもと保護者	図書館	わらべうた、絵本の読み聞かせ、手遊びなど	かわせみ	第3金曜日
わらべうたであそぼう	10	201人	2歳～4歳の子どもと保護者	図書館	わらべうたや手遊び、絵本を楽しむ	堀口眞奈美(わらべうたの会代表)	第2金曜日(変更有)
乳幼児健診時の図書館案内	24	766人	健診受診者	ふれあいセンター	図書館案内、手遊び、絵本の読み聞かせ	1歳7か月:文庫連 3歳6か月:図書館職員	毎月健診時

② こぐまタイム・おはなし会

子どもが絵本やおはなしの楽しさを知ることができるよう、年齢別に、絵本の会とおはなし会を定期的に開催しています。

行事名	実施回数	参加人数	対象者	実施場所	内容	講師等(職員含む)	開催日
こぐまタイム	49	1,003人	2～5歳の子どもと保護者	図書館	絵本の読み聞かせ、手遊びなど	図書館職員	毎週土曜日
おはなし会	23	283人	5歳ぐらいからの子ども	図書館	ストーリーテリング、絵本の読み聞かせなど	かわせみ 図書館職員	第2・4土曜日

③ その他子ども向け行事

行事名	実施回数	参加人数	対象者	実施場所	内容	講師等(職員含む)	開催日
人形劇場	1	52人	療育事業の一環	図書館	「あひるさんのぼうし」 「もりのゆうびんはいたつ」	人形劇団クラルテ	7月23日(水)
	1	89人	3歳以上の子ども				
わたしの好きな本を紹介します2008	1	433人	子ども	図書館	好きな本の絵を募集し、児童室に展示	—	7月2日(水)～ 8月27日(水)
クイズラリー	1	259人	子ども	図書館	本の内容などを当てるクイズを行い、全問正解者に手作り景品をプレゼント	図書館職員	8月15日(水)～ 31日(日)

④ 子育てパーク”よっちょーえ”への参加

熊取町内で、子どもに関わる活動を行っている人が集まり、一緒に開催している子ども向けのイベント。

「まなびの広場」を担当し、「さわる絵本の会」おはなしボランティア「かわせみ」と協力し、子育て情報の展示や、さわる絵本・布絵本の展示、わらべうたや手づくりコーナー等を実施しました。

④講演会・講座等

行事名	実施回数	参加人数	内容	講師等	開催日	備考
読書指導者養成講座	1	28人	「紙芝居の演じ方」	常盤博美 (みやき紙芝居の会主宰・ 紙芝居作家・実演家)	8月23日(土)	—
人形浄瑠璃公演	1	74人	人形浄瑠璃を楽しむ	女流「吉音会」	12月14日(日)	協力:図書館 コンサート ボランティア スタッフ
熊取町子ども読書 活動推進講演会& シンポジウム	1	108人	講演会 「子どもと絵本を楽しむ」 シンポジウム 「熊取町の”子どもと本”の環境づくり」	中村 証子 (青山学院女子 短期大学講師)	3月11日(水)	—
文化講演会	1	20人	講演会 「もし裁判員に選ばれたら・・・ 弁護士が語る裁判員と 裁判の実態」	清水伸賢 (弁護士)	3月21日(土)	—

⑤コンサート

「グロリアン・シュタインビッヒ」を備えたホールがあり、ピアノコンサート等を開催しています。
シニアコンサートには、今年も町内の福祉施設からご参加いただき、盛況でした。

行事名	実施回数	参加人数	内容	出演者	開催日	備考
グロリアンコンサート	1	95人	ピアノコンサート ～きらめく名曲の花束	アルス・ノーヴァ	6月29日(日)	—
シニアコンサート	1	76人	懐かしい童謡と手遊び歌	かたつむり	1月30日(金)	協力:図書館 コンサート ボランティア スタッフ

人形浄瑠璃公演



シニアコンサート



(2) 共催事業

図書館おたのしみ広場

行事名	実施回数	参加人数	内容	講師等	開催日	備考
図書館おたのしみ広場	1	77人	手話で歌おう・書庫見学	シュワ'K	9月13日(土)	共催:くまどり 読書友の会
	1	71人	朗読会	下中恵子 (語りすとことのは主宰)	10月13日(月)	
	1	29人	俳句講座・書庫見学	田辺洋子 (俳句実作指導者)	11月10日(月)	
	1	41人	講演会:「おもしろ大阪人 近世なにわ『つくりもの』文化」	相蘇一弘 (元大阪歴史博物館副館長)	12月8日(月)	

(3)協力・後援事業

行事名	実施回数	参加人数	対象	講師等	開催日	主催
平成20年度子どもゆめ基金助成事業 講演会 「吉田熙子語りの世界」 ～子どもにとどけるストーリーテリング	1	87人	成人	吉田熙子 (奈良県御所おはなしの会)	6月23日(月)	熊取文庫連絡協議会
平成20年度子どもゆめ基金助成事業 かがくあそび 「水」を使ってあそぼう	1	58人	子ども	高松泰子	7月13日(金)	熊取文庫連絡協議会
平成20年度子どもゆめ基金助成事業 講演会 「こんにちは、あそびの時間 ～大人から笑顔になろうよ～」	1	72人	成人	二宮由紀子 (童話作家・翻訳家)	10月16日(木)	熊取文庫連絡協議会
平成20年度子どもゆめ基金助成事業 おはなしキャラバン勉強会 「障がいのある子どもたちにもおはなしの 楽しみを」	1	47人	成人	堤すみこ (おはなし会クレーク)	11月14日(金)	熊取文庫連絡協議会
平成20年度子どもゆめ基金助成事業 講演会 「何を学ぶか、何から学ぶか～ 学力世界を支えるフィンランドの図書館」	1	66人	成人	稲垣房子 (関西大学非常勤講師 ・熊取図書館協議会委員) 西牧研壯 (熊取町教育委員会教育長)	1月21日(水)	熊取文庫連絡協議会
くまとり読書友の会20周年記念講演会 「少しでもつながりあうために ～論楽社の小さな実践について～」	1	45人	成人	虫賀宗博 (論楽社主宰)	3月8日(日)	くまとり読書友の会
リサイクルブックフェア	1	898人	—	—	5月31日(土)・6月1日(日)	リサイクルブック実行委員会
	1	704人			10月24日(金)・25日(土)	

手話で歌おう



俳句講座



(4)こぐまタイムの記録

月	日	今月の絵本／手遊び	絵本 他	参加人数
4	5	『ぐりとぐら』／ 「キャベツのなかから」	みんなのせて、すずめくんどこでごはんたべるの、おにぎり、だっこだっこだーいすき、おべんとうばこ（手）	22(9)
	12		いちご、さんりんしゃにのって、うちのママってすてきな、アゲハチョウのたんじょう（紙）	26(10)
	19		いるいるだあれ、でんしゃにのって、ぎょうぎぎゅつぎゅつ	15(5)
	26		おにぎりくん、サンドイッチサンドイッチ、へんしんどうぶつえん、ちょうちょはやくこないかな、まるいものなーんだ（紙）	15(5)
5	3	『ティッチ』／ 「ちゃつぽ」	ワニぼうのこいのぼり、みつけた！、はこははこ？むしさんのおさんぽ（紙）、いっぽんばしこちょこちょ（手）	13(6)
	10		てんとうむしどーこ？、ねずみさんのながいパン、ルラルさんのにわ、ねえどっちがすき？	24(10)
	17		パンだいすき、でんしゃがくるよ、できるかなまえむきよこむきうしろむき、みんなでポン（紙）	17(5)
	24		あめぽったん、ゆかいなかえる、ぼくのクレヨンカタツムリくん（紙）	29(14)
	31		ももんちゃんあーん、うしろにいるのだあれのはらのともだちかばくんのふね、カタツムリタクシー、でんでんむし（手）	22(6)
6	7	『ゆかいなかえる』／ 「ちゃつぽ」	いるいるだあれ、わたしのワンピース、おとうさん（大型紙芝居）、かたつむり（手）、絵本紹介（かえるの本3冊）	13(6)
	14		ぞうくんのさんぽ、だっこして、かようびのよる、みずたまレンズ、でんでんむし（手）	27(13)
	21		チューチューこいぬ、かさかしてあげる、アカメアマガエルおいもにめがでてはがでてホイ（手）、でんでんむし（手）	28(12)
	28		てじな、かえってきたカエル、わたしのワンピース、はんぶんタヌキ、おいしいものなあに（紙）、にぎりぱっちり（手）	29(11)
7	5	『ぞうくんのさんぽ』／ 「にゆうめんそうめん」	やさい、やさいのおなか、つきよ	27(11)
	12		ぼっぺんぼっぺん、すぷーんをもてば、きたきたうずまき、がたごとがたごと、ちゃつぽ（手）	32(11)
	19		かかかかか、みずまき、あーいいきもち、ねずみねずみ（手）	53(21)
	26		うみ、うみのおまつり、すいかです、せみくんがおようふくをきがえたら（紙）、そうめんやそうめんや（手）	24(9)
8	2	『かいじゅうたちのいるところ』／ 「にゆうめんそうめん」	くだもの、せなかがかゆいの、もこもこもこ、あたま・かた・ひざポン（手）	28(11)
	9		こぐまちゃんのどろあそび、うしろにいるのだあれ～うみのなかまたち～、ありとすいか、おばけいしゃ、なんかなんかあるよ（紙）、じーちゃんばーちゃん（手）	23(8)
	16		ひとつひまわり、おばけなんてこわくない、みんなうち、トンボくとなかまたち（紙）ねずみねずみどこいきゃ（手）、そうめんやそうめんや（手）	18(6)
	23		さんかく、しまうまのさんぽ、からだがかゆいの、魔女ひとり、ちゃつぽ（手）	19(7)
	30		まほうのコップ、つみき、わたしので、はこ、いっぽんばし（手）	21(10)
9	6	『もりのなか』／ 「おべんとうばこ」	おつきさまこんばんは、むしのチロリンコンサート、おにぎり	32(11)
	13		たべたのだあれ、きょうのおべんとうなんだろな、いちにのさんぽ、ひとやまこえて（手）、おいしいおいしい！（紙）	24(7)
	20		ひろいそらあおいそら、まるまる、このにおいなんのおい、はねちゃんのピクニック、はなはなはな（手）	31(13)
	27		あきはいろいろ、おにぎり、よーいどん！、パパおつきさまとって	25(9)

月	日	今月の絵本／手遊び	絵本 他	参加人数
10	4	『三びきのやぎのがらがらどん』／「おべんとうばこ」	くだもの、おおきなあかいりんご、だれがいちばんはやいかな、ねこのたいそう（紙）	14(6)
	11		すきすきぼうし、えんそくバス、サンドイッチサンドイッチ、おいしいものなあに（紙）	8(2)
	18		りんご、おかあさんといっしょ、きのみのケーキ、やきいもグーチャーパー（手）	7(3)
	25		たべもの、はねちゃんのピクニック、りっぱなうち、でっかいぞでっかいぞ（紙）	14(4)
11	1	『どろんこハリー』／「いっぽんばし」	さつまのおいも、いろいろしかく、ロージーのおさんぽ、くまのコールテンくん	15(5)
	8		ももんちゃんえーんえーん、みかん、あめふり、どろんげん、やきいもグーチャーパー（手）、いっぽんばしこちよこちよ（手）	22(7)
	15		わんわんなくのはだあれ、ぎったんこぼったんこ、おべんとうばこ（手）	11(4)
	22		ねえどっちがすき？、だれのあしあと、もりのおふる、おおきくおおきくおおきなあれ（紙）	11(4)
	29		そらはだかんぼ、わにわにのおふる、とんとんとめてくださいな、おふるにいらて（紙）	14(6)
12	6	『てぶくろ』／「いっぽんばし」	おちばシャックシャック、ゆき、ぼくのシチューママのシチュー、なかなかホイ（手）	19(7)
	13		たまごのあかちゃん、からだがかゆい、わにわにのごちそう、まるまるころころ、こどもかぜのこじじいばひのこ（手）	15(5)
	20		クレメンタインの冬じたく、みかんです、クリスマスにはおくりもの、たべものクイズ（紙）	17(5)
	27		ろくちゃんとはつくしゅん、しんせつなともだち、でてこいミルク、コッケモーモー、ゆきだるま（紙）	24(9)
1	10	『ゆきのひ』／「もちこやいて」	ごろんごゆきだるま、ぼうしころころ、からだのなかでドウンドウンドウン	9(3)
	17		でてこいミルク、おかあさんのおっぱい、げんこつやま（手）	31(11)
	24		ゆきのひのうさこちゃん、ゆきのひのゆうびんやさん、タンタンのぼうし、たんぼぼはいそがしい（手）ひとつひとつはどんなおと（手）	28(10)
	31		あめぼったん、しっぽしっぽ、つみきつんでもっとつんで	12(6)
2	21		でんしゃにのって、かただがかゆい、あ、はるですよふうろうおばさん	9(3)
	27		もけらもけら、ぐりとぐらのおおそうじ、もりのひなまつり、ねずみねずみ（手）	20(3)
3	7	『はらぺこあおむし』／「たけのこめだした」	くろねこかあさん、こんにちはどうぶつ、ぶきやぶきやぶー、ざっそう、たんぼぼ（手）	25(9)
	14		いちご、むしむしだあれ？、たんぼぼさいて、おべんとうばこ（手）、つくしんぼ（手）	12(5)
	21		まほうのこっぷ、いちご、ちょうちょはやくこないかな、どんなあじ？（紙）、おいしいとびらをとんとんとん（紙）	8(3)
	28		いただきまあす、きょうのおべんとなんだろな、サンドイッチサンドイッチ、おにぎり、えんそくバス、わにわにのごちそう、おにぎりつくるう（手）、どどっこやがいん（手）	20(6)

*毎週土曜日 午前11:00～11:30 おはなし室で開催(対象:2～5才のこどもたち)

参加人数の()は、内大人の参加人数 (紙)は紙芝居、(手)は手遊びなど

(5)おはなし会の記録

月	日	おはなし	絵本 / その他	参加人数
4	12	和尚さんと小僧さん 死んでしまう毒の話 やせたメンドリ	中をそうぞうしてみてもよ、さかなださかなだ、さくらのまち 「のはらうた」よりおがわのマーチ(詩)	13(2)
	26	おいしいおかゆ おおかみと7ひきのこやぎ	ガンピーさんのふなあそび たけのこめだした(手)	15(3)
5	10	あるだんなさんとおかみさんのおはなし だいくとおにろく	おんぶはこりこり、くもりのちはれせんたくかあちゃん たけのこめだした(手)	8(1)
	24	ねこ先生ととらのおでし かにかにこそこそ	からだがかゆい へんなどうぶつみーつけた!	17(3)
6	14	おやふこうなあおがえる ヤギとライオン	ピッツアぼうや、アカメアマガエル あのやまこえてどこいくの(ペ)	9
	28	ねずみ経 ヤギとライオン	あかいふうせん、あめふりのおおさわぎ ひらいてとじて(手)	16(2)
7	12	おじいさんのふしぎな力 ちいちゃいちいちゃい	どうやってみをまもるのかな、ゆうれいとすいか にゆうめんそうめん(手)	23(2)
	26	小石投げの名人タオ・カム おんどりときつね	とべバツタ、せみのたね、なつのかわ、絵本の紹介(1冊) にゆうめんそうめん(手)	17(1)
8	9	おいしいおかゆ 地獄からもどった男	めつきらもつきらどおんどん(大型絵本) すいかです	21(3)
	23	とりつくひつつく まめじかカンチルが穴に落ちる話	きよだいなきよだいな、わゴムはどのくらのびるかしら にゆうめんそうめん(手)、絵本の紹介(3冊)	16(2)
9	13	アナンシと五 ねずみ浄土	おおきなおなべとちいさなおなべ、まんまるおつきみお月さま おいもにめがでてはがでてホイ(手)	7(1)
	27	それからのうさぎ にんじんごぼうだいこん	うさぎとかめ、お月さまってどんなあじ? わしの木(手)、のはらうたⅢ(詩)	10
10	11	あいのとのさん ふしぎなたいこ	ちいさなたいこ どんぐり(紙)	7(3)
	25	四人のなまけもの お月さまのおはなし	魔女ひとり、おそらにはてはああるの? やきいもじゃんけん(手)	11(3)
11	8	あなのおはなし 扇之芝のたぬき	おなら うんちしたのはだれよ	6(3)
	22	にんじんごぼうだいこん	終わらない夜、ババールの美術館 絵本の紹介(13冊)	9(1)
12	13	お月さまの話 だんまりくらべ	となかいはなぜサンタのそりをひく、そりあそび なかなかホイ(手)	8
	27	かさじぞう 十二支のはじまり	きつねのおふる、うしがそらをとぶ こどもかぜのこじじいばぶひのこ(手)	15(1)
1	10	ブラックさんとブラウンさん めうしのブーコー	サボテンたちのゆきあそび、ロバのシルベスターとまほうのこいし ふぶきのとり	14
	24	くまがしっぽをなくした話 ねずみのすもう	きたきつねのゆめ、だいくとおにろく にぎりぱっちり(手)	11
2	28	やまたのおろち	ハトにうんでんさせないで、とつてもいいひ、アナールさんのロバ もりのひなまつり、あたまさままいて(手)	10(1)
3	14	ひな鳥とねこ 文福茶釜	ピッツアぼうや、ねっこぼっこ 5わのカラス(カラスの親子)(手)	10(1)
	28	もぐらのむこさがし こすずめのぼうけん	はなさかじい、おなべおなべにえたかな たんぼぼ(手)	10(2)

* 第2. 4土曜日 午後2:30~3:00 おはなし室で開催
参加人数の()は、内大人の参加人数
(紙)は紙芝居、(ペ)はペープサート、(手)は手遊び・わらべうたなど

(6)子ども読書活動推進事業

平成20年度も「熊取町子ども読書活動推進計画」(平成17年3月策定)に基づき、平成17年度に設置した「絵本リーダー会議(就学前子ども読書活動推進連絡会議)」、「学齢期子ども読書活動推進連絡会議」を開催しました。

平成20年度は乳幼児期(就学前)の読書活動推進の取組みの評価・検証を行う年次計画から、講師を招いて講演会とシンポジウムを開催し、これまでのブックスタート及びフォローアップ事業の検証をシンポジウムの開催により行いました。パネリストとして熊取文庫連絡協議会の方や保育所所長、小学校司書教諭に各自が携わっている子どもへの読書活動等についての報告をしていただき、熊取町の現状を参加者が共通認識する良い機会になりました。



・絵本リーダー会議

- 第1回 6月27日(金) ①保育所(園)、幼稚園の読書活動の情報交換
於:第1保育所 ②2007年に出版された絵本の紹介(図書館より)
③第1保育所の読書活動報告及び見学
- 第2回 3月11日(水) 講演会「子どもと絵本を楽しむ」
於:熊取図書館 講師:中村征子氏(青山学院女子短期大学、立教女学院短期大学講師)
シンポジウム「熊取町の”子どもの本”の環境づくり」

・学齢期子ども読書活動推進連絡会

<小学校部会>

- 第1回 6月4日(水) ①平成20年度図書館利用計画について
於:中央小学校図書館 ②意見交換(図書館への要望など)
③中央小学校図書館見学
- 第2回 3月19日(木) ①各校読書推進活動の現状・学校内での連携・次年度の課題
於:熊取図書館 ②各学校間及び熊取図書館との連携実績報告
③次年度について
④「第2次子ども読書活動推進計画」策定に伴うアンケート調査内容について

<中学校部会>

- 第1回 6月12日(木) ①平成20年度図書館利用計画について
於:熊取南中学校図書館 ②意見交換(図書館への要望など)
③熊取南中学校図書館見学
- 第2回 3月4日(水) ①各校読書推進活動の現状・学校内での連携・次年度の課題
於:熊取図書館 ②各学校間及び熊取図書館との連携実績報告
③次年度について
④「第2次子ども読書活動推進計画」策定に伴うアンケート調査内容について

<全体会>

- 第1回 7月3日(木) 講演会「中学校における学校図書館の役割について」
於:熊取図書館 講師:東谷めぐみ氏(箕面市立第二中学校学校図書館司書)
- 第2回 3月11日(水) 第2回絵本リーダー会議と兼ねる

(7) 展示・特集コーナー

① 展示コーナー(児童室横の展示コーナーを利用したテーマ展示)

年 月	テ ー マ
平成20年 4月	さくら／イギリスの絵本
5月	2008年桜の写真展
6月	赤毛のアン 出版100年
7・8月	2008年夏 ほんのもり
※8月下旬～9月上旬	「どうぶつたちへのレクイエムー児玉小枝写真展」(主催:わんだふるくらぶ)&動物愛護関連資料
9・10月	源氏物語千年紀
10月下旬～11月中旬	2008年だんじり写真展
11月中旬～12月	クリスマス
平成20年 1月～2月	仏像
※3月	健康くまどり探検隊による「ものしり健康歩く路」(くまどり案内)

※町内で活動する住民グループによる展示と関連本の展示

② 一般特集コーナー(新刊コーナーの一角等を利用したテーマ展示)

年 月	テ ー マ
平成20年 4月	園芸／アーサー・C・クラーク
4/4～	石井桃子
4/9～	小川国夫
4/21～	吉野裕子
5/3～	岡部伊都子／哲学の歴史
5/14～	夏の実用書
5/26～	夏の実用書、梅・らつきよう・漬物の本
6/9～	和菓子／氷室冴子
6/23～	宮迫千鶴／ターシャ・チューダー
7/16～	大野晋
7/30～	戦争文学
8/29～	天文の本
9/5～	カラヤン
9/26～	編み物の本
10/8～	ノーベル賞受賞者(日本人)
10/10～	ノーベル賞受賞者(文学者)
10/27～	三国志
11/6～	毎日出版文化賞の本
11/12～	年賀状の本
11/28～	おせち、クリスマス関連本
平成21年 12月～1月	時代・歴史小説
2/19～	天地人関連本
3月	阪神なんば線開通/神戸・大阪・奈良を知る&関西の鉄道

③ 一般室ブックトラック展示

年 月	テ ー マ
平成20年 11/8～	マイクル・クライトン／筑紫哲也
11/30～	おもしろおおさか再発見
平成21年 2/27～	ウォーキング&街道をゆく

④ ミニスポット展示(一般室貸出カウンター近くのスペースを利用した展示)

年 月	テ ー マ
平成20年 4/3～	くまどり新時代シンポジウム関連本 がん治療
4/23～	鉄道
5/14～	トランポリン
5/26～	かえる

	6/23～	サンゴ礁
	7/2～	第3次熊取町総合計画
	7/26～	シニア講座&健康講座関連本「貝原益軒セカンドライフ」
	9/5～	手話
	9/13～	だんじりの本
	10/13～	山歩きの本
	11/8～	人それぞれの生き方
	12/6～	裁判員制度に関する本
	12/25～	お正月をいける
平成21年	2/19～	講演会「もし裁判員に選ばれたら」関連本
	3/22～	さくら情報

⑤児童室季節の本棚(絵本コーナーの一角に設けた絵本を中心にした展示)

年 月	テ ー マ
平成20年	4月 春 学校・幼稚園 ともだち 自然と遊ぼう お母さん
	5月 お父さん 自然と遊ぼう
	6月 雨 かさ カエル・カタツムリ 魚
	7月 夏 海 おばけ 戦争
	8月
	9月 秋 おじいちゃんおばあちゃん 月 星
	10月 秋のおくりもの どんぐり・工作 運動会 祭り 魔女・ハロウィン
	11月 冬 動物たちのクリスマス
	12月 冬 雪
平成21年	1月 冬 雪 牛 落語や狂言など古典芸能の本
	2月 もうすぐ春が ともだち
	3月

⑥児童室読み物展示

年 月	テ ー マ
平成20年	4月 ともだち
	5月 お父さんお母さん
	6月 冒険
	7・8月 戦争
	9月 おじいちゃんおばあちゃん

⑦ミニコーナー等児童室展示

(小さな本棚、ブックトラックを利用した展示)

年 月	テ ー マ
平成20年	4月 こいのぼり ベスコフ(作家)
	5月 遠足 歯
	6月 セタ カタツムリ おとうさん
	7・8月 かつば かがくあそび 自由研究の本など
	9月 運動会 お祭り ニノ宮由紀子さんの本
	10月 おやつ
	11月 トイレの日 エルマー(作家) パディントン(作家)
	12月 ドン・フリーマン(作家) ハンス・フィッシャー(作家) お正月 冬休みおすすめの本
平成21年	1月 鬼
	2月 ムーミン ひなまつり
	3月

*この他、児童室では映画化された作品の原作を展示しました。

(8) 図書館活動にご協力いただいた団体・グループ

団体名	活動(事業)名	事業内容
熊取文庫連絡協議会	ブックスタート	4か月児健診において保護者への個別案内を行い絵本を手渡す。親子のコミュニケーションを深めるきっかけづくりとして、絵本の楽しさを伝えるとともに、町の子育て情報等を配布している。
	家庭・地域文庫	自宅や地域の憩いの家等町内4ヶ所で、本の貸出や読み聞かせ等子どもが本に親しむ取組みを行っている。
	子どもの本の会	絵本や児童文学、ストーリーテリングを学ぶ大人対象の講座を開催している。
	乳幼児健診での図書館案内	1歳7か月児健診で、図書館の案内や絵本ガイドの配布を行っている。(3歳6か月児健診時は図書館が行っている)
	おはなしキャラバン	町内8保育所(園)、全小中学校の子どもたちにおはなしを届けている。(わらべうた、絵本読み聞かせ、ブックトーク、ストーリーテリング等)
	子ども向け行事	科学遊びやワークショップなど、子どもと本をつなぐさまざまな催しを実施している。
おはなしボランティア かわせみ	あかちゃんの時間	図書館において年齢別に月2回実施。親子のコミュニケーションを深めることができるように、絵本やわらべうた等を楽しむ。
さわる絵本 (熊取町社会福祉協議会)	さわる絵本の作成	視覚に障がいのある子どもが、手で触れて内容を理解できるように工夫した布絵本を作成している。(図書館が絵本を選んで作成を依頼)
点訳サークルととろ 点訳サークルブレイル (熊取町社会福祉協議会)	点字図書の作成	町広報紙やさまざまな本の点字図書を製作し、図書館に寄贈している。
くまもり読書友の会	文学・歴史講演会	多様なテーマで、図書館と協力して実施している。
	読書会等	多様なテーマで講座を開催し、読書活動の振興や図書館利用の促進を行っている。
健康くまもり探検隊 熊取町食生活改善推進協議会 くまとりタピオ元気体操ひろめ隊	健康コーナー掲示	平成21年2月に図書館に新たに設置した「健康コーナー」において、住民に役立つ健康情報や活動内容を掲示している。
リサイクルブック実行委員会	本のリサイクル	図書館で不要になった本のリサイクルフェアを年2回開催。収益は学校図書館の図書費として寄附している。
町内各福祉関連施設	シニアコンサート	高齢者サービスの1つとして、毎年町内の全ての福祉関連施設に案内を送付し、図書館から参加を呼びかけている。

活動分野
子育て支援
子育て支援&子どもの読書活動推進
子どもの読書活動推進
子育て支援
子どもの読書活動推進
読書活動推進
読書活動推進
読書活動推進
健康づくり
本の有効活用
文化振興

Ⅲ. 図書館協議会

1. 図書館協議会委員名簿

平成20年度末現在

選任区分	氏名
学校教育関係者	増原 光彦
	周参見 行雄
社会教育関係者	森崎 シヅ子 ○
	森本 眞知代
	榎本 宗弘
	中林 勝
家庭教育の向上に資する活動を行う者	山本 郁子
学識経験者	山本 健慈 ◎
	黒田 隆之
	稲垣 房子

◎委員長 ○副委員長

2. 開催状況

- ①平成20年5月28日(水) ・平成20年度図書館事業の概要
 ・平成20年度図書館年間スケジュール
 ・熊取図書館と大阪体育大学との連携協力について
 ・資料収集方針(案)について
- ②平成20年10月29日(水) ・広域サービスの見直しについて
 ・図書館規則の改正について
 ・平成19年度の利用状況について
- ③平成21年2月18日(水) ・図書館の管理運営の現状と課題について
 ・第2次熊取町子ども読書活動推進計画の策定について
 ・熊取町立熊取図書館広域貸出要綱(案)について

Ⅳ. 平成20年度年間運営管理経費

(単位:円)

種別	決算額	種別	決算額
人件費	57,539,724	役務費	1,049,795
賃金等	10,711,305	委託料	10,752,558
報酬	2,713,200	使用料及び賃借料	7,261,529
報償費	485,549	備品購入費	12,313,271
旅費	77,170	内訳	
需用費	14,533,263	図書購入費	10,763,171
内訳	新聞・雑誌・加除	資料等購入費	585,675
	事務管理	自動車等購入費	964,425
	その他諸経費	負担金、補助及び交付金	71,900
	10,416,914	公課費	8,800
		合計	117,518,064

・図書購入費内訳

一般書	7,508,846 円 (4,332冊)
児童書	2,955,049 円 (2,029冊)
家庭地域文庫用図書(児童書)	299,276 円 (259冊)
計	10,763,171 円 (6,620冊)

・資料等購入費内訳

CD	573,075 円 (278点)
南泉州行政アワー放送番組DVD	12,600 円 (12点)
計	585,675 円 (290点)

V. 統計

1. 奉仕状況(実績の指数)

		個人	団体利用含む	
A	人口 (3月末)	44,588 人		
B	登録者数 (町内)	34,014 人		
B'	登録者数 (町外含む)	55,118 人		
C	登録率 (B/A)	76.3 %		
D	職員数(3月末)	9 人		
E	開館日数	282 日		
F	貸出冊数 (AV資料含む) (町内)	341,072 冊	359,165 冊	(団体貸出冊数) 18,093冊
F'	貸出冊数 (町外含む)	501,660 冊	519,753 冊	
G	貸出のべ人数 (町内)	80,530 人		
G'	貸出のべ人数 (町外含む)	112,320 人		
H	1日あたりの貸出冊数 (AV資料含む) (町外含む) (F'/E)	1,779 冊	1,843 冊	
I	1日あたりの貸出人数 (町外含む)(G'/E)	398 人		
J	蔵書冊数 (家庭地域文庫用図書含む)	350,257 冊		
K	蔵書回転率 (F'/J)	1.43 回	1.48 回	
L	年間受入冊数 (家庭地域文庫用図書含む)	7,977 冊		
L'	年間購入冊数 (家庭地域文庫用図書含む)	6,620 冊		
M	図書費 (家庭地域文庫用図書費含む)	10,763,171 円		
N	購入図書の平均単価 (M/L')	1,626 円		
O	住民1人あたりの貸出冊数 (F/A)	7.65 冊	8.06 冊	
P	住民1人あたりの図書費 (M/A)	241.4 円		
Q	住民1人あたりの年間増加冊数 (L/A)	0.18 冊		
R	住民1人あたりの蔵書冊数 (J/A)	7.86 冊		
S	登録者1人あたりの貸出冊数 (町内) (F/B)	10.03 冊		
S'	登録者1人あたりの貸出冊数 (町外含む) (F'/B')	9.10 冊		
T	住民1人あたりのサービス効果 (【F×N】÷A)	12,437 円	13,097 円	
U	登録者1人あたりのサービス効果 (【F'×N】÷B')	14,798 円		
V	職員1人あたりの奉仕人口 (A/D)	4,954 人		
W	職員1人あたりの貸出冊数 (F'/D)	55,740 冊	57,750 冊	

住民1人あたりの貸出冊数の全国町村立公共図書館平均は、4.05冊(『図書館年鑑2009』に基づく)

* 貸出冊数には、他館から借り受けて貸出した冊数(個人・2,059冊、団体・112冊)は含まない。

2. 所蔵状況

(1) 資料別所蔵状況

資料種別		平成19年度末 所蔵状況	平成20年度 受入冊数 (うち購入冊数)	平成20年度 除籍冊数	平成20年度末 所蔵状況
図書	一般書	234,238冊	5,645冊 (4,332冊)	7,530冊	232,353冊
	児童書	118,017冊	2,332冊 (2,288冊)	2,445冊	117,904冊
	計	352,255冊	7,977冊 (6,620冊)	9,975冊	350,257冊
視聴覚資料	CD	8,825点	298点	18点	9,105点
	CT	827点	0点	60点	767点
	LD	369点	0点	369点	0点
	VT	2,372点	2点	574点	1,800点
	DVD	154点	20点	3点	171点
	計	12,547点	320点	1,024点	11,843点

(単位:タイトル)

新聞・雑誌 タイトル数		平成19年度 (うち購入数)	平成20年度 (うち購入数)
雑誌	一般室	214 (202)	218 (181)
	児童室	16	15
	計	230 (242)	233 (196)
新聞	一般室	13	13
	児童室	2	2
	計	15	15

※図書扱いで購入している雑誌8タイトル(うち児童室用7タイトル)は含まない。

(2) 分類別蔵書状況

(単位 冊数:冊 %:%)

一般書			児童書		
分類別	冊数	%	分類別	冊数	%
総記	6,737	2.9	総記	858	0.7
哲学・宗教	8,073	3.5	哲学・宗教	569	0.5
歴史・地理	19,879	8.6	歴史・地理	3,996	3.4
社会科学	33,431	14.4	社会科学	4,703	4.0
自然科学	14,409	6.2	自然科学	9,297	7.9
技術・工学	15,992	6.9	技術・工学	2,896	2.5
産業	6,754	2.9	産業	2,131	1.8
芸術・スポーツ	27,180	11.7	芸術・スポーツ	3,988	3.4
言語	3,476	1.5	言語	786	0.7
文学	96,383	41.5	文学	38,356	32.5
絵本	39	0.0	絵本	47,705	40.5
合計	232,353	100.0	紙芝居	2,619	2.2
			合計	117,904	100.0

注:百分率は合計を100%として算出し、少数第2位を四捨五入して表示した。
四捨五入の結果、内訳の合計が計に一致しないのはそのためである

(3)別置種類別冊数

別置種類	冊数	別置種類	冊数
ヤング・アダルト(Y)	35,962	資格(Q)	792
暮らしに役立つ本(L)	19,055	大型本(G)	3,371
参考図書(R)	7,108	健康(H)	3,163
児童文学研究資料(J)	3,646	大活字本	961
郷土・行政資料(S)	2,901	点字本	108
全集(C)	8,031		

*平成21年2月に「健康コーナー(H)」を新設。またビジネスコーナー(B)を解体し、暮らしに役立つ本(L)コーナーも内容の見直しを行った。

(4)リサイクル図書譲渡

除籍済図書のうち、再利用可能な図書を、リサイクル図書として下記の施設等に譲与しています。

・譲与内訳

譲渡先	譲渡冊数
町立中学校(3校)	357
町立小学校(4校)	209
保育所等(4ヶ所)	58
福祉施設関係(10ヶ所)	470
自治会	193
リサイクルブック実行委員会	5,177
その他	31
計	6,495



*リサイクル図書にはバーコードの上にこのシールを貼っています。



*リサイクル実行委員会による平成20年度第1回リサイクルフェア

3. 利用状況

(1) 個人利用

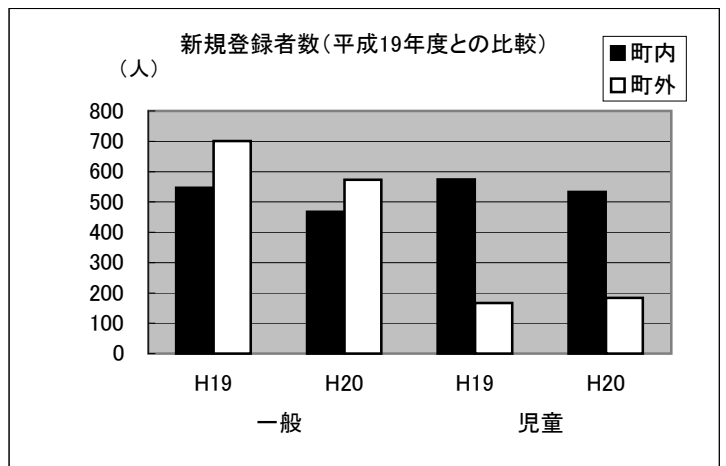
<登録者数>

①年度末累積登録者数 (単位:人)

	一般	児童	計
町内	29,215	4,799	34,014
町外	20,101	1,003	21,104
計	49,316	5,802	55,118

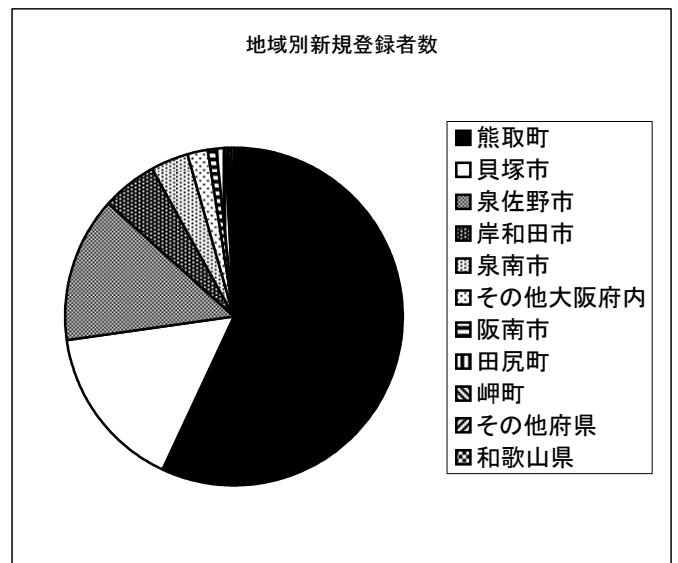
②新規登録者数 (単位:人)

	一般	児童	計
町内	468	533	1,001
町外	573	184	757
計	1,041	717	1,758



・地域別新規登録者数 (単位:人)

地域	人数
熊取町	1,001
熊取町以外計	757
内訳	
岸和田市	93
貝塚市	280
泉佐野市	243
田尻町	14
泉南市	62
阪南市	17
岬町	6
その他大阪府内	34
和歌山県	3
その他府県	5
計	1,758



<利用者数>

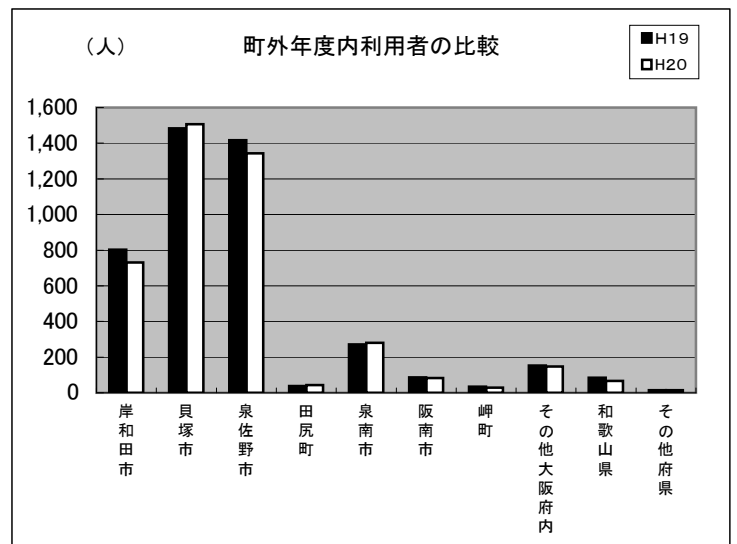
(単位:人)

①年度内利用者数

	一般		児童		計	
	H19	H20	H19	H20	H19	H20
町内	7,424	7,232	2,273	2,287	9,697	9,519
町外	3,883	3,715	501	528	4,384	4,243
計	11,307	10,947	2,774	2,815	14,081	13,762

②地域別年度内利用者数 (単位:人)

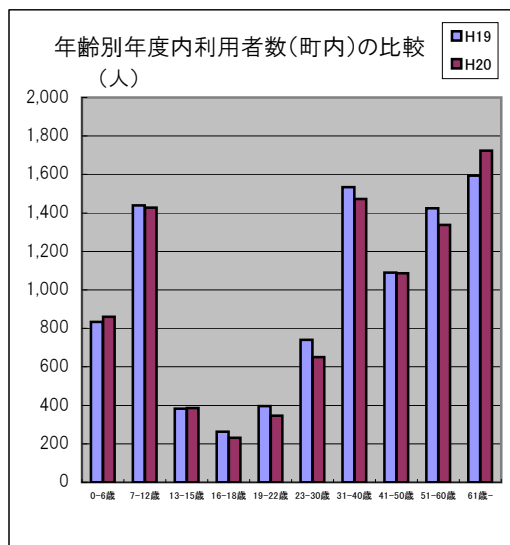
地域	人数	
	H19	H20
熊取町	9,697	9,519
熊取町以外計	4,384	4,243
内訳		
岸和田市	802	730
貝塚市	1,483	1,507
泉佐野市	1,416	1,344
田尻町	38	43
泉南市	271	280
阪南市	87	83
岬町	35	28
その他大阪府内	152	147
和歌山県	85	67
その他府県	15	14
計	14,081	13,762



③年齢別年度内利用者数

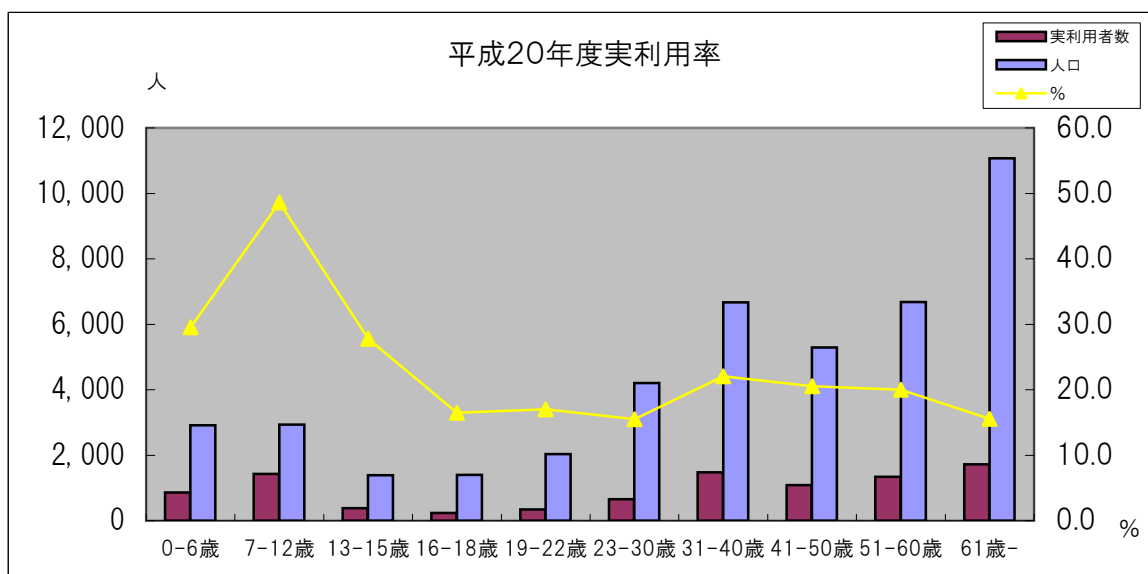
(単位:人)

年齢	H19			H20		
	町内	町外	計	町内	町外	計
0-6歳	833	151	984	860	155	1,015
7-12歳	1,440	350	1,790	1,427	373	1,800
13-15歳	383	116	499	386	95	481
16-18歳	263	77	340	231	73	304
19-22歳	396	172	568	346	166	512
23-30歳	740	435	1,175	651	377	1,028
31-40歳	1,534	1,082	2,616	1,472	1,023	2,495
41-50歳	1,090	762	1,852	1,086	759	1,845
51-60歳	1,424	675	2,099	1,337	621	1,958
61歳-	1,594	564	2,158	1,723	601	2,324
計	9,697	4,384	14,081	9,519	4,243	13,762



④町内年齢別実利用率

年齢	H19実利用者	H19末人口	%	H20実利用者	H20末人口	%
0-6歳	833	3,002	27.7	860	2,912	29.5
7-12歳	1,440	2,958	48.7	1,427	2,936	48.6
13-15歳	383	1,368	28.0	386	1,390	27.8
16-18歳	263	1,340	19.6	231	1,400	16.5
19-22歳	396	2,158	18.4	346	2,036	17.0
23-30歳	740	4,391	16.9	651	4,205	15.5
31-40歳	1,534	6,663	23.0	1,472	6,669	22.1
41-50歳	1,090	5,167	21.1	1,086	5,294	20.5
51-60歳	1,424	7,158	19.9	1,337	6,677	20.0
61歳-	1,594	10,342	15.4	1,723	11,069	15.6
計	9,697	44,547	21.8	9,519	44,588	21.3



<貸出数>

①館別貸出冊数

(単位:冊)

	一般書	児童書	雑誌	視聴覚資料	計
本館	290,088	144,906	31,463	34,126	500,583
駅前	1,027	50	0	0	1,077
全館	291,115	144,956	31,463	34,126	501,660

②館別貸出人数

(単位:人)

	一般	児童	計
本館	92,618	18,977	111,595
駅前	721	4	725
全館	93,339	18,981	112,320

「児童」は、12歳以下
本館開館日数は、282日

③町内・町外別貸出冊数、人数

(単位:人)

(単位:冊)

	貸出人数			貸出冊数		
	一般	児童	計	一般	児童	計
町内	64,991	15,539	80,530	261,372	79,700	341,072
町外	28,348	3,442	31,790	139,274	21,314	160,588
計	93,339	18,981	112,320	400,646	101,014	501,660

・うち近隣市町村別貸出冊数・人数

(単位:人)

(単位:冊)

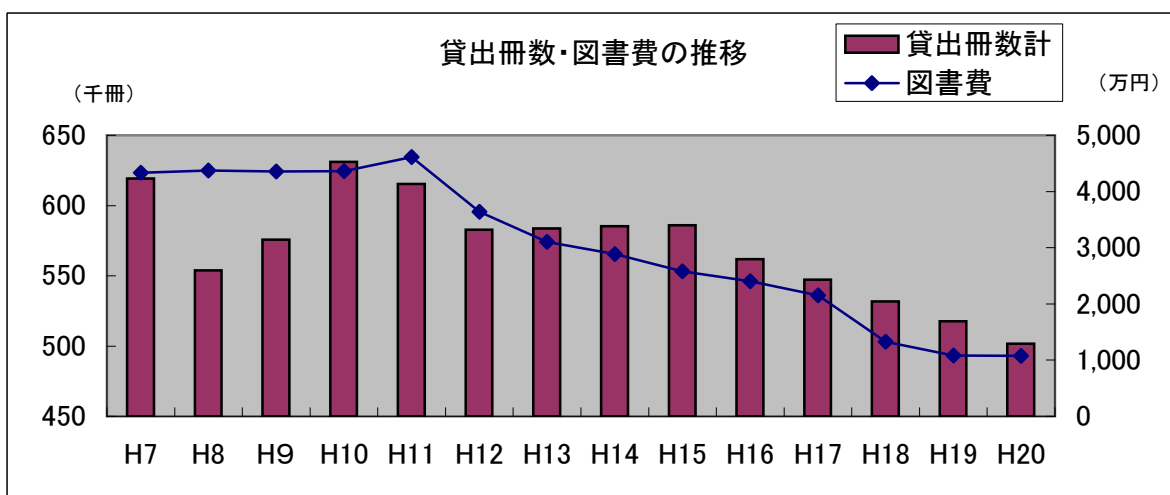
市町名	貸出人数			貸出冊数		
	一般	児童	計	一般	児童	計
岸和田市	4,449	535	4,984	23,583	3,100	26,683
貝塚市	9,430	1,308	10,738	47,915	8,520	56,435
泉佐野市	9,843	1,099	10,942	47,000	6,913	53,913
田尻町	242	14	256	1,404	77	1,481
泉南市	1,819	278	2,097	8,508	1,392	9,900
阪南市	519	23	542	2,216	168	2,384
岬町	435	1	436	2,240	10	2,250

④資料別貸出冊数、図書費の推移

(単位:冊)

(単位:円)

冊数	一般書	児童書	雑誌	視聴覚資料	貸出冊数計	図書費
平成16年度	351,877	134,695	32,964	42,221	561,757	24,017,736
平成17年度	340,779	134,083	28,843	43,604	547,309	21,498,818
平成18年度	324,528	133,760	31,656	41,773	531,717	13,296,291
平成19年度	305,367	142,124	32,675	37,599	517,765	10,811,094
平成20年度	291,115	144,956	31,463	34,126	501,660	10,763,171

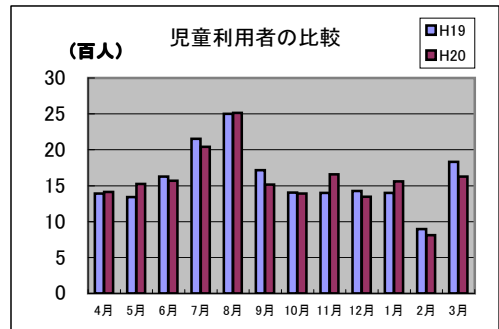
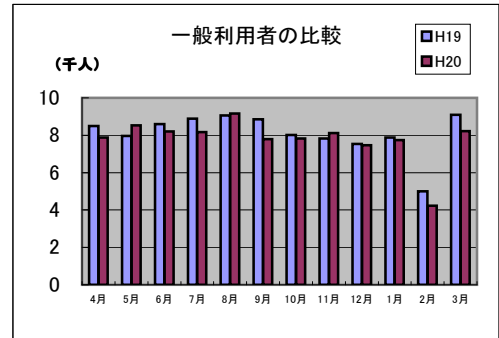


⑤月別利用状況(平成19年度との比較)

【貸出人数】

(単位:人)

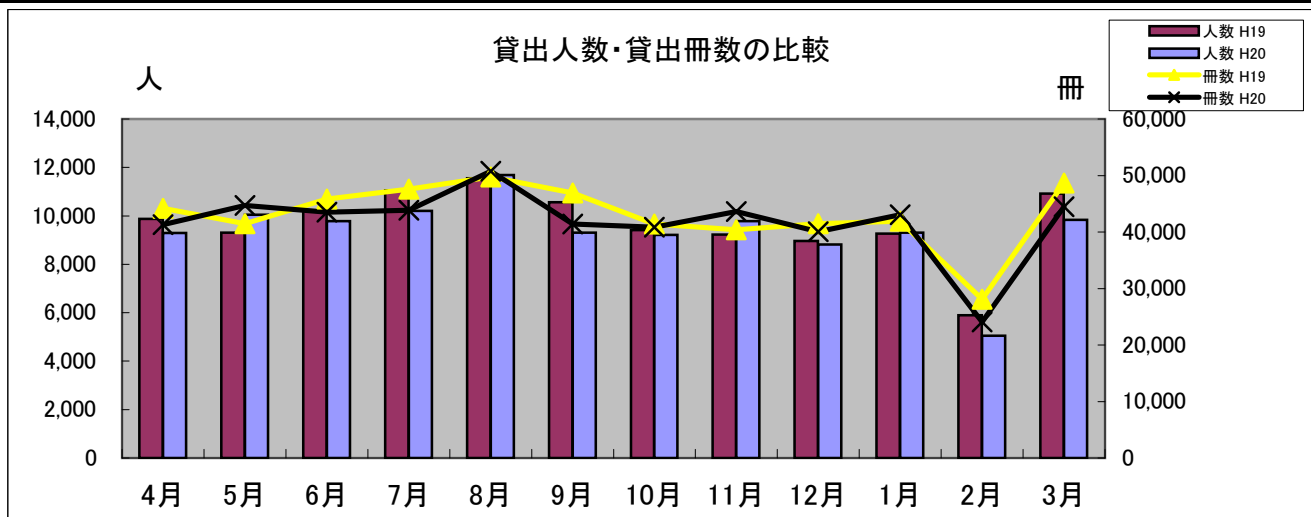
	一般利用者		児童利用者		計	
	H19	H20	H19	H20	H19	H20
4月	8,488	7,882	1,390	1,415	9,878	9,297
5月	7,963	8,525	1,340	1,525	9,303	10,050
6月	8,597	8,207	1,629	1,571	10,226	9,778
7月	8,895	8,167	2,153	2,040	11,048	10,207
8月	9,052	9,166	2,499	2,515	11,551	11,681
9月	8,851	7,787	1,715	1,515	10,566	9,302
10月	8,010	7,823	1,402	1,390	9,412	9,213
11月	7,830	8,123	1,398	1,660	9,228	9,783
12月	7,538	7,466	1,428	1,347	8,966	8,813
1月	7,875	7,743	1,398	1,562	9,273	9,305
2月	5,003	4,236	897	813	5,900	5,049
3月	9,088	8,214	1,832	1,628	10,920	9,842
計	97,190	93,339	19,081	18,981	116,271	112,320



【貸出冊数】

(単位:冊)

	一般書		児童書		雑誌		視聴覚資料		計	
	H19	H20	H19	H20	H19	H20	H19	H20	H19	H20
4月	27,085	24,297	10,719	11,060	2,782	2,661	3,601	3,278	44,187	41,296
5月	25,609	26,204	10,040	12,198	2,601	3,042	3,225	3,264	41,475	44,708
6月	27,359	25,152	12,395	12,736	2,726	2,727	3,377	2,883	45,857	43,498
7月	27,116	24,337	14,491	14,196	2,819	2,519	3,150	2,826	47,576	43,878
8月	27,656	27,977	16,145	16,986	2,751	2,965	3,187	2,827	49,739	50,755
9月	27,939	24,346	12,673	11,734	3,057	2,682	3,231	2,629	46,900	41,391
10月	24,444	24,629	11,120	10,755	2,747	2,616	3,102	2,836	41,413	40,836
11月	23,422	24,924	10,925	12,675	2,702	2,800	3,375	3,239	40,424	43,638
12月	24,142	23,127	11,528	11,394	2,714	2,564	3,081	2,970	41,465	40,055
1月	25,293	25,090	10,994	12,517	2,802	2,635	2,845	2,803	41,934	43,045
2月	16,964	14,601	7,437	6,476	1,815	1,455	1,901	1,541	28,117	24,073
3月	28,338	26,431	13,657	12,229	3,159	2,797	3,524	3,030	48,678	44,487
計	305,367	291,115	142,124	144,956	32,675	31,463	37,599	34,126	517,765	501,660



<予約処理件数>

(単位:件)

	所蔵	未所蔵	提供不可	計
一般室	6,190	2,120	0	8,310
児童室		139	0	139
Web	5,625	—	—	5,625
計	11,815	2,259	0	14,074

* Webには館内タッチパネル、館内インターネットブースからの予約を含む。

<相互貸借>

・借受冊数 2,060冊 ・貸出冊数 54冊

内訳(読書会用図書借受除く)

(単位:冊)

図書館名	借受	貸出	図書館名	借受	貸出
大阪府立図書館	1,189	11	高槻市立図書館	4	2
大阪市立図書館	243	0	池田市立図書館	22	3
堺市立図書館	256	5	吹田市立図書館	2	1
貝塚市民図書館	62	0	大東市立図書館	3	0
岸和田市立図書館	92	13	羽曳野市立図書館	4	0
和泉市立図書館	8	1	藤井寺市立図書館	4	0
阪南市立図書館	3	0	柏原市立図書館	1	0
泉大津市立図書館	11	0	豊能町立図書館	2	0
泉南市立図書館	2	1	富田林市立図書館	1	1
河内長野市立図書館	9	4	大阪府内計	1,999	53
高石市立図書館	2	0	国立国会図書館	36	0
松原市民図書館	3	0	富山県立図書館	1	0
四条畷市立図書館	2	0	宮崎県立図書館	4	0
八尾市立図書館	12	0	福岡県立図書館	1	0
枚方市立図書館	15	4	滋賀県立図書館	2	0
茨木市立図書館	12	1	埼玉県立図書館	1	0
豊中市立図書館	14	3	熊本県立図書館	3	0
寝屋川市立図書館	17	0	植木町(熊本県)	1	0
東大阪市立図書館	2	0	紀ノ川市(和歌山県)	0	1
交野市立図書館	1	0	東京学芸大学	1	0
門真市立図書館	1	0	大阪体育大学	11	0
大阪狭山市立図書館	0	3	大阪府外計	61	1

※平成20年9月より大阪府立図書館横断検索に参加。それまで大阪府内図書館からほとんどなかった貸出依頼が増えた。

<その他>

(単位:件)

(単位:冊)

(単位:枚)

	レファレンス	書庫出し冊数	複写枚数
一般室	698	21,493	18,926
児童室	221	3,260	—
計	919	24,753	18,926
一日あたり	3.3	87.8	—

(2) 団体

① 登録数

・新規登録団体 4団体(累計登録数 84団体)

・年度内利用団体数 46団体

内訳	家庭地域文庫	3
	中学校	3
	小学校	5
	町内保育所(園)・幼稚園	12
	その他	23

② 貸出数

(単位:冊)

一般書	児童書	雑誌	視聴覚資料	合計
2,162	15,903	23	5	18,093

(単位:冊)

内訳	家庭地域文庫(3ヶ所)	772
	学校図書館(8校)	10,328
	保育所(園)・幼稚園(12ヶ所)	3,533
	読書会(6団体)	1,838
	社会福祉施設(8施設)	343
	子育て支援関係(4団体)	817
	その他	462

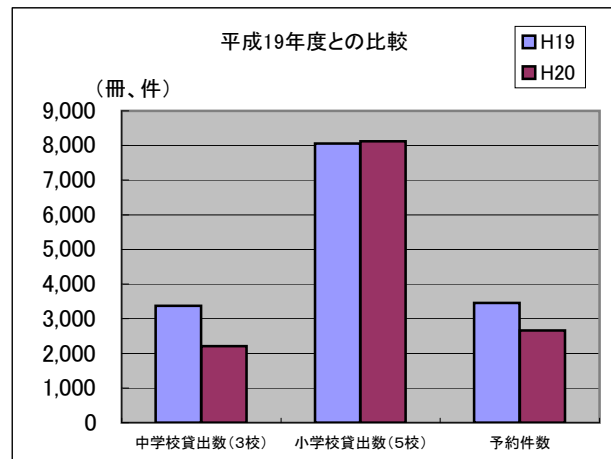
・他館借受(貸出先は各読書会) *上記の貸出冊数に含まず

計 112冊 (単位:冊)

内訳	大阪府立図書館	82
	大阪市立図書館	18
	堺市立図書館	12

③ 学校図書館協力状況

貸出冊数	10,328 冊
内 中学校(3校)	2,206 冊
訳 小学校(5校)	8,122 冊
予約件数	2,659 件
リクエスト件数	5 件
レファレンス件数	49 件



4. インターネット関連

①OPAC(利用者への開放蔵書検索端末)検索回数

(単位:回)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	平成21 年1月	2月	3月	計
館外Web	6,766	7,515	6,862	7,382	6,276	11,599	40,503	37,124	34,906	38,107	33,245	40,407	270,692
館内Web	184	166	114	116	113	52	156	197	145	217	453	740	2,653
館内タッチパネル	6,230	7,192	6,480	8,011	9,751	6,262	6,142	6,634	6,455	6,715	3,631	6,561	80,064
駅前タッチパネル	16	14	16	51	48	15	7	24	19	15	5	5	235
携帯OPAC	129	147	241	202	278	282	242	183	109	183	129	145	2,270
計	13,325	15,034	13,713	15,762	16,466	18,210	47,050	44,162	41,634	45,237	37,463	47,858	355,914

注)件数は、図書を検索する度に1件と数える

※H20.9より大阪府Web-OPAC横断システムに加入

②パスワード登録件数

(単位:件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	平成21 年1月	2月	3月	計
町内	15	11	14	24	9	16	13	14	8	22	14	49	209
町外	0	1	8	3	0	3	1	1	1	8	25	27	78
在勤・在学	0	1	0	1	0	1	0	0	0	1	1	2	7
団体	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	3
計	16	13	22	28	9	20	14	15	9	31	40	80	297

注)件数には再発行件数を含む

※H21.1.23図書館規則改正で、利用申込書にパスワード発行の申込み欄を設けた。

③インターネット予約件数

(単位:件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	平成21 年1月	2月	3月	計
館外WebOPAC	391	385	446	425	417	452	519	497	442	421	306	513	5,214
館内WebOPAC	12	6	6	0	0	1	2	5	1	4	0	3	40
館内タッチパネル	9	22	17	13	18	3	25	12	16	7	9	10	161
駅前タッチパネル	0	0	0	3	2	0	0	4	2	1	0	2	14
携帯OPAC	21	9	16	11	25	12	25	24	10	17	8	18	196
小計	433	422	485	452	462	468	571	542	471	450	323	546	5,625
学校(短期)	120	170	108	1	9	94	163	64	30	96	109	8	972
学校(調べ)	148	108	63	7	0	175	169	93	27	171	12	26	999
学校(学期)	6	108	22	0	0	0	7	27	3	58	0	0	231
計	707	808	678	460	471	737	910	726	531	775	444	580	7,827

注)学校(短期)とは、学校図書館に未所蔵の資料へのリクエストで熊取図書館に所蔵している資料に学校図書館が予約した件数

学校(調べ)とは、調べ学習などの為に学校図書館が資料を予約した件数

学校(長期)とは、学校図書館の蔵書充実などの為に学校図書館が資料を予約した件数

④館内インターネットブース利用件数

(単位:件)

	4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	平成21 年1月	2月	3月	計
件数	178	202	188	299	385	235	244	229	183	224	77	206	2,650

5. ベストリーダー(上位10点)

①一般書

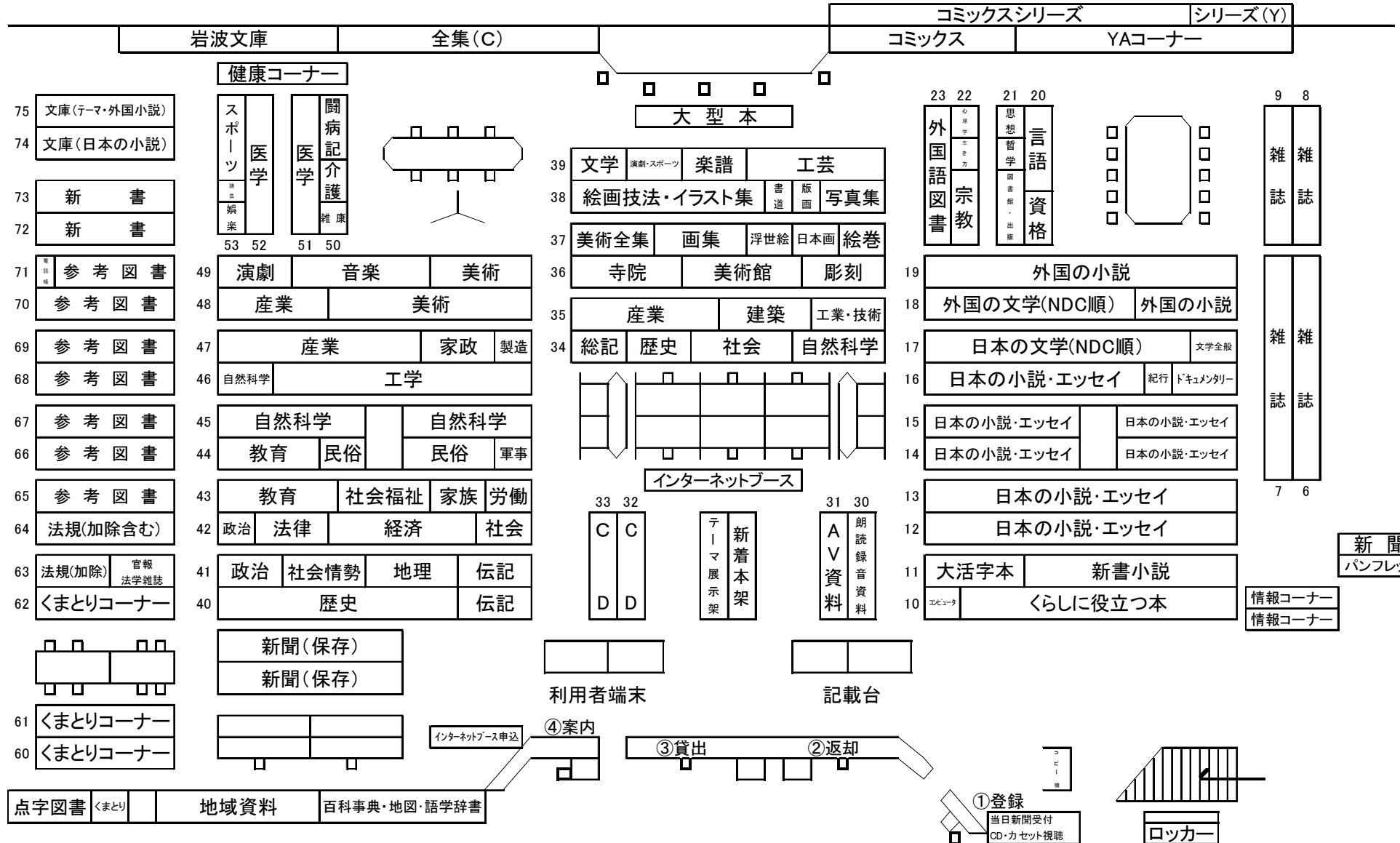
順位	貸出回数	書名	著者名	出版社
1	66	容疑者Xの献身	東野圭吾	文藝春秋
2	58	誰か	宮部みゆき	実業之日本社
3	57	予知夢	東野圭吾	文藝春秋
4	55	秘密	東野圭吾	文藝春秋
5	54	トキオ	東野圭吾	講談社
5	54	楽園 上	宮部みゆき	文藝春秋
7	54	名もなき毒	宮部みゆき	幻冬舎
7	53	楽園 下	宮部みゆき	文藝春秋
9	53	探梅ノ家	佐伯泰英	双葉社
9	52	黒笑小説	東野圭吾	集英社
9	52	捨雛ノ川	佐伯泰英	双葉社

②児童書

順位	貸出回数	書名	著者名	出版社
1	234	うちにかえったガラゴ	島田ゆか	文溪堂
2	232	しろくまちゃんのほっとけーき	わかやまけん	こぐま社
3	199	はらぺこあおむし	エリック・カール	偕成社
3	199	バムとケロのおかいもの	島田ゆか	文溪堂
5	197	バムとケロのにちようび	島田ゆか	文溪堂
6	185	11ぴきのねことあほうどり	馬場のぼる	こぐま社
7	179	11ぴきのねこ	馬場のぼる	こぐま社
8	175	11ぴきのねことどろんこ	馬場のぼる	こぐま社
9	171	ぐりとぐらのえんそく	中川李枝子	福音館書店
10	169	11ぴきのねことへんなねこ	馬場のぼる	こぐま社
10	169	バムとケロのそらのたび	島田ゆか	文溪堂

一般開架室 配置図

* 数字は棚番号を表します。





じどうしつのおんない

外国の昔話	日本の昔話	日本のものがたり (かいたひとのアイウエオ順) →上の段は高学年向き →下の段は低学年向き	SariSari コーナー (ちよつと大人つぼいこどもの本)	児童文学研究資料 じどうぶんがくけんきゅうしりよう
-------	-------	--	--------------------------------------	------------------------------



カウンター

外国のものがたり
(かいたひとのアイウエオ順)

名探偵・怖い話	フィクション	料理・手芸	魚・鳥	算数・科学	伝記 (外国人)	環境	伝記 (日本人)
からだ	からだ	工作・おりがみ・あそび	昆虫	宇宙・星・自然	戦争・紛争	福祉	日本の福祉
生き方	生き方	動物物の飼いかた	動物	地球・恐竜	世界のくらし	のりもの	技術のりもの
学習まんが	詩・俳句	アウトドア	アートドリア	植物・産業・農業	世界の歴史	くらし	日本のくらし
芸術 (絵・写真・音楽)	ことば			仕事	世界の仕事	社会	日本の社会

文庫本

上の段は高学年向き

下の段は低学年向き

古典文学全集

おはなしのへや



あかちゃんえほん

ミニえほん

外国のえほん(えをかいたひとのアイウエオ順)

外国のえほん(えをかいたひとのアイウエオ順)

幼児えほん(どうぶつ・たべもの・のりもの ほか)

今も新しいロングセラー

世界の昔話えほん
外国のことばでかかれたえほん

日本のえほん(えをかいたひとのアイウエオ順)

日本の昔話えほん
日本のえほん

外国のえほん(えをかいたひとのアイウエオ順)

外国のえほん(えをかいたひとのアイウエオ順)

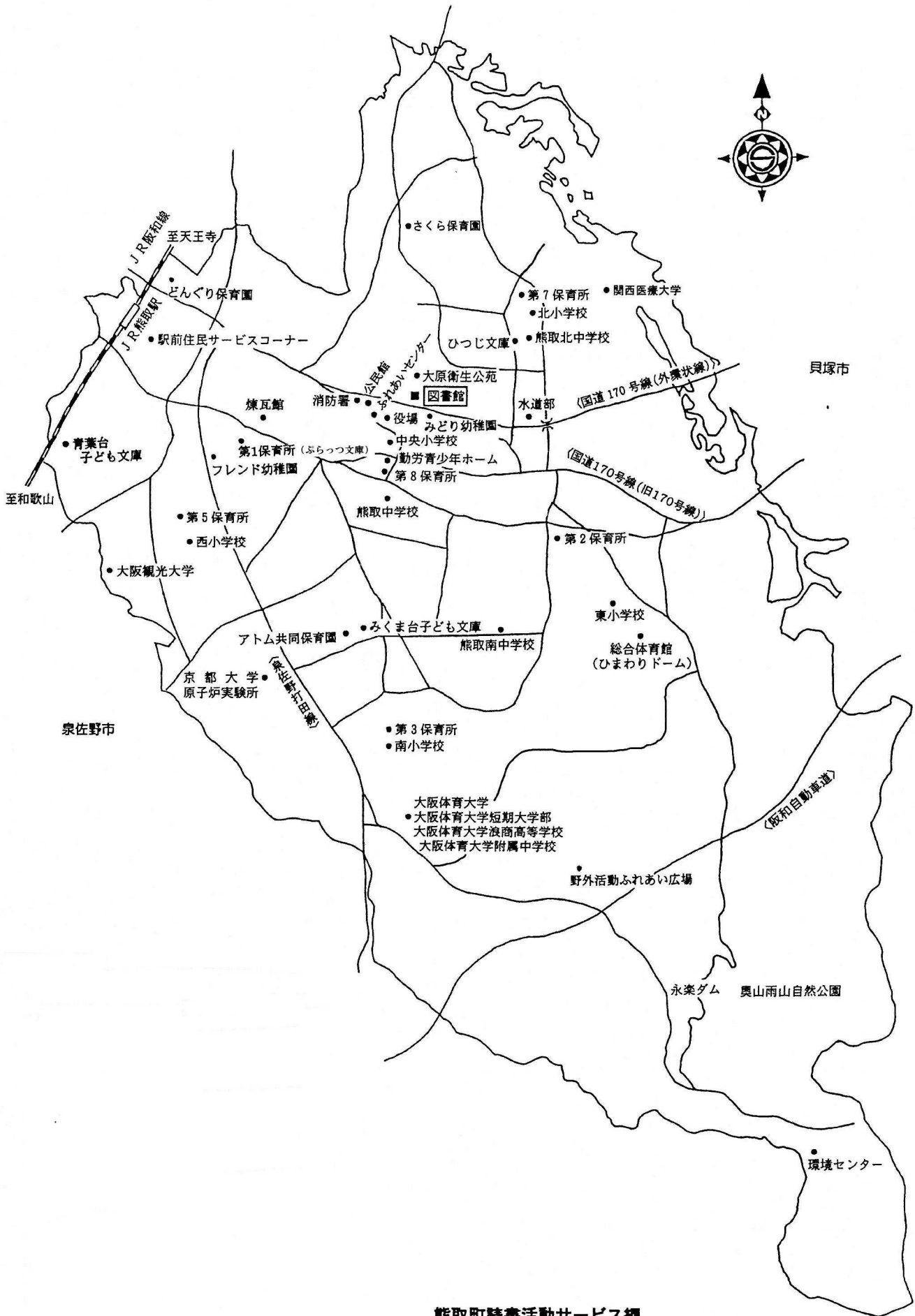
外国のえほん(えをかいたひとのアイウエオ順)

きせつのはんだな

しんぶん

ざっし

検索端末



熊取町読書活動サービス網

○図書館規則

平成 6 年 11 月 1 日

教委規則第 6 号

第 1 章 総則

(目的)

第 1 条 この規則は、図書館条例(平成 6 年条例第 1 号)第 6 条の規定に基づき、熊取町立熊取図書館(以下「図書館」という。)の管理運営について必要な事項を定めることを目的とする。

第 2 章 図書館奉仕

第 1 節 通則

(事業)

第 2 条 図書館は、図書館法(昭和 25 年法律第 118 号)第 3 条の規定に基づき、次の事業を行う。

- (1) 図書館資料(以下「資料」という。)の収集、整理及び保存
- (2) 資料の個人貸出し及び団体貸出し
- (3) 読書相談及び調査研究に対する資料の提供
- (4) 読書活動及び学習活動を発展させるための読書会、研究会、講演会、鑑賞会、映写会及び資料展示会等の各種行事の主催及び奨励
- (5) 図書館広報等の発行及び配布
- (6) 読書団体への協力及び活動の促進
- (7) 図書館利用に障害を持つ人たちの読書活動への援助
- (8) 学校図書館、大学図書館、公民館及び研究所等との連携及び協力
- (9) 図書館間の相互協力
- (10) 子どもの読書活動の推進
- (11) その他図書館活動を推進するために必要な事業

(開館時間)

第 3 条 図書館の開館時間は、午前 10 時から午後 6 時までとする。ただし、熊取町教育委員会(以下「教育委員会」という。)が必要と認めるときは、これを変更することができる。

(休館日)

第 4 条 図書館の休館日は、次のとおりとする。ただし、教育委員会が必要と認めるときは、臨時に開館又は休館することができる。

- (1) 火曜日(その日が国民の祝日に関する法律(昭和 23 年法律第 178 号)に規定する休日に当たるときは、その翌日)
- (2) 年末年始(12 月 30 日から翌年 1 月 4 日まで)
- (3) 館内整理日(月の最終木曜日)
- (4) 特別整理期間(年間 15 日以内)

(入館の制限)

第5条 教育委員会は、管理上適当でないと思えられる者に対し、入館を禁止し、又は退館させることができる。

(利用の制限)

第6条 教育委員会は、この規則に違反し、又は規則に基づく指示に従わない者に対し資料の利用を制限し、又は禁止することができる。

(損害賠償)

第7条 利用者が資料を汚損、破損又は紛失したときは、同一品をもって賠償しなければならない。ただし、館長がやむを得ない事情があると認めるときは、代品をもってこれに代えることができる。

2 利用者が建物又は設備器具等を汚損、破損又は紛失したときは、その損害を賠償しなければならない。

3 利用者が乳幼児、児童又は生徒の場合における前2項の責務は、保護者が負わなければならない。

4 前3項の賠償について、教育委員会が町長と協議のうえやむを得ないと認めたときは、免除することができる。

第2節 個人貸出し

(貸出しの対象及び手続)

第8条 資料の貸出しを受けることができる者は、次の各号のいずれかに該当する者とする。ただし、館長が特に必要と認めるときは、この限りでない。

(1) 町の区域内に住所を有する者

(2) 町の区域内の事務所又は事業所に勤務する者

(3) 町の区域内の学校に在学する者

(4) 教育委員会が認める地域に住所を有する者(以下「広域利用者」という。)

2 貸出しを受けようとする者は、あらかじめ利用申込書(様式第1号)を館長に提出して利用カード(様式第2号)の交付を受け、これにより申し込まなければならない。

3 利用カードの交付を受けようとする者は、氏名及び住所を証する書類を提示しなければならない。ただし、第1項第2号及び第3号に該当する者は、その条件を確認できる書類を併せて提示しなければならない。

(利用カードの紛失等)

第9条 利用カードを紛失したとき、又は利用申込書に記載した内容に変更が生じたときは、速やかに館長に届け出なければならない。

2 利用カードは、他人に譲渡し、若しくは貸与してはならない。利用カードの交付を受けた者(以下「登録者」という。)以外の者が使用し、損害が生じた場合には、その責任は登録者本人が負うものとする。

(利用カードの再交付)

第 9 条の 2 利用カードの紛失又は破損等により再交付を受けようとする者は、利用申込書(様式第 1 号)を館長に提出し、再交付の申込みをすることができる。

2 館長は、前項の申込みがあったときは、当該申込みが適正であることを確認したうえ、当該申込みを行った者に対して利用カードを直接交付する。

3 利用カードの再交付を受ける者は、利用カードの再交付に要する費用として実費相当額 100 円を支払わなければならない。

(利用カードの返還)

第 9 条の 3 利用者が次の各号のいずれかに該当するときは、館長に利用カードを返還しなければならない。

- (1) 利用カードを廃止しようとするとき。
- (2) 第 9 条の 2 の規定により申込みをした後に紛失した利用カードを発見したとき。
- (3) 第 8 条第 1 項に規定する貸出しの対象に該当しなくなったとき。
- (4) 館長が廃止すべき事由が生じたと認めるとき。

(貸出数及び期間)

第 10 条 1 人が貸出しを受けることができる資料数及び期間は、次の表のとおりとする。ただし、館長が特に必要と認めるときは別に指定することができる。

種別	貸出数	貸出期間
図書(雑誌、紙芝居を含む。)	10 冊以内(うち雑誌 3 冊以内)	3 週間以内
視聴覚資料	3 点以内	1 週間以内

2 前項の規定にかかわらず、貸出期間は、他の利用者の利用を妨げない場合に限り、1 回を限度として延長することができる。この場合において、利用者は貸出期間内に延長の申出をしなければならない。

3 貸出期間の延長は、申出のあった日から図書は 3 週間、視聴覚資料は 1 週間で限度とする。

(資料の返納)

第 11 条 資料の貸出しを受けた者は、指定された期間内に返納しなければならない。期間内に返納しない者に対して、館長は資料の貸出しを制限することができる。

(館外貸出しの制限)

第 12 条 館長が特に指定した貴重資料は、館外貸出しを行わないものとする。

第 3 節 団体貸出し

(貸出しの対象及び手続)

第 13 条 図書館は、町内において読書活動を行う団体に対して、図書の貸出しを行うことができる。

2 図書の貸出しを受けようとする団体は、あらかじめ団体利用申込書(様式第 3 号)を館長に提出して利用カードの交付を受け、これにより申し込まなければならない。

(貸出冊数及び期間)

第14条 図書の貸出期間は、6カ月以内とし、貸出しできる冊数は、1団体300冊以内とする。ただし、館長が必要と認めたときは、別に指定することができる。

(個人貸出しの規定の準用)

第15条 第9条から第9条の3まで、第11条及び第12条の規定は、団体貸出しについて準用する。

第4節 資料の予約及びリクエスト

(資料の予約及びリクエスト)

第16条 利用者は、貸出中又は未所蔵の資料の貸出しを希望する場合は、その資料を予約又はリクエストをすることができる。ただし、広域利用者については、この限りでない。

2 予約又はリクエストができる資料及び冊数等については、別に館長がこれを定める。

第17条 削除

第5節 図書等の複写

(図書等の複写)

第18条 図書等の複写について、著作権法(昭和45年法律第48号)に規定する責任は、当該複写の申込みを依頼した者が負うとともに必要な経費を負担しなければならない。

第6節 会議室等の使用

(使用の許可)

第19条 教育委員会は、図書館事業の振興に資する活動の用に供するとき及び特に必要があると認めるときは、図書館業務に支障のない範囲内で、会議室、ホール、おはなし室及び録音室(以下「会議室等」という。)の使用を許可するものとする。

2 会議室等を使用できる者は、主として熊取町民によって構成される団体とする。ただし、館長が特に必要があると認めるときは、この限りでない。

3 会議室等を使用しようとする者は、あらかじめ教育委員会に会議室等使用許可申請書(様式第4号)を提出し、会議室等使用許可書(様式第5号)により許可を受けなければならない。

4 次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、会議室等の使用を許可しない。

- (1) 風紀を害し、又は秩序を乱すおそれがあるとき。
- (2) 営利を目的とするとき。
- (3) 特定の政治団体のための活動と認められるとき。
- (4) 特定の宗教のための活動と認められるとき。
- (5) その他教育委員会が不相当と認めるとき。

(許可の取消等)

第20条 使用の許可を受けた者が、次の各号の一に該当するときは、利用条件を変更し、若しくは使用を停止し、又は使用の許可を取り消すことができる。

- (1) 使用者がこの規則に違反したとき

(2) 使用目的が許可時と異なったとき

(3) 緊急やむを得ない事情により教育委員会が使用する必要があるとき

(使用日及び使用時間)

第 21 条 会議室等の使用日及び使用時間は図書館の開館日及び開館時間内とする。

(権利譲渡の禁止)

第 22 条 使用許可を受けた者は、その権利を譲渡し、若しくは転貸してはならない。

(使用者の遵守事項)

第 23 条 使用者は、次の事項を遵守しなければならない。

(1) 使用許可のない設備を使用しないこと

(2) 所定の場所以外で火気を使用しないこと

(3) 使用後の整理、整頓及び原状回復を行うこと

(4) 使用者が使用の違反行為により使用の許可を取り消されたとき又は使用の停止を命ぜられたときは、直ちにその使用施設を原状に復して返還すること

(5) その他管理上支障のある行為をしないこと

第 3 章 資料の寄贈及び寄託

(資料の寄贈等)

第 24 条 図書館は、資料の寄贈及び寄託を受けることができる。

2 寄贈及び寄託された資料は、他の資料と同様の取扱いをする。

3 図書館は寄託された資料がやむを得ない事由により汚損、破損又は紛失したときは、その責めを負わないものとする。

第 4 章 処務

第 25 条 削除

(事務分掌)

第 26 条 図書館の事務分掌は次のとおりとする。

(1) 図書館の調査、報告及び統計に関すること。

(2) 図書館広報等の発行に関すること。

(3) 図書館協議会及び図書館関係団体に関すること。

(4) 施設及び設備の維持管理に関すること。

(5) 公印の管守に関すること。

(6) 資料の収集、整理、保存及び除籍に関すること。

(7) 資料の配架、貸出し及び返却の事務に関すること。

(8) 読書案内、読書相談及び調査研究に関すること。

(9) 他の図書館との相互協力及び資料の相互貸借に関すること。

(10) 集会及び文化活動の企画及び開催に関すること。

(11) 子どもの読書活動の推進及び事業の進行管理に関すること。

(12) その他図書館事業を推進するために必要なこと。

(職の設置)

第 27 条 図書館に館長及び主事を置く。

2 図書館に副館長及び主任を置くことができる。

(職務権限)

第 28 条 館長は、上司の命を受けて図書館の事務を掌理し、所属職員を指揮監督する。

2 副館長は、館長を補佐し、館長に事故があるときは、その職務を代理する。

3 主任は、上司の指揮を受けて指示された方針と計画に基づき、館長が定める職務に従事する。

4 主事は、上司の指揮を受けて館長が定める職務に従事する。

(職に充てるべき職員)

第 29 条 第 27 条の規定により設置する職は、司書又は職員をもって充てる。

(専決事項)

第 30 条 館長の専決事項は、事務決裁規程(平成 2 年訓令第 1 号)の例によるほか、次に掲げる事項とする。

- (1) 図書館の管理運営に関すること
- (2) 資料の収集、整理、保存及び除籍に関すること
- (3) 図書館の行事及び集会に関すること
- (4) 館内施設の利用に関すること
- (5) その他軽易な事項

2 館長は、必要があると認めるとき又は上司から報告を求められたときは、その専決した事項を報告しなければならない。

第 5 章 雑則

(委任)

第 31 条 この規則に定めるもののほか必要な事項は、教育長が別に定める。

附 則

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(平成 10 年 3 月 6 日教委規則第 3 号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(平成 11 年 10 月 6 日教委規則第 8 号)

この規則は、平成 11 年 10 月 12 日から施行する。

附 則(平成 12 年 9 月 7 日教委規則第 8 号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(平成 15 年 8 月 12 日教委規則第 9 号)

この規則は、平成 15 年 10 月 1 日から施行する。

附 則(平成 16 年 3 月 8 日教委規則第 1 号)

この規則は、公布の日から施行する。

附 則(平成19年2月9日教委規則第1号)

この規則は、平成19年4月1日から施行する。ただし、第10条第1項の改正規定は、公布の日から施行する。

附 則(平成19年3月30日教委規則第4号)

この規則は、平成19年4月1日から施行する。

附 則(平成21年1月23日教委規則第1号)

この規則は、公布の日から施行する。ただし、第10条第2項及び同条第3項の改正規定は、平成21年4月1日から施行する。

図書館活動報告 (平成20年度)

2009年10月

編集・発行 熊取町立熊取図書館
〒590-0451
大阪府泉南郡熊取町野田4丁目2714番地の1
TEL (072)451-2828
FAX (072)452-7366