

様式第7号(第10条関係)

個人情報開示請求書

年 月 日

請求先 熊取町長

住 所	(郵便番号 - )
ふりがな 氏 名	
連 絡 先	電話番号

第1項  
個人情報保護条例第11条 第2項 の規定により、次のとおり個人情報の開示を請求し  
第3項  
ます。

請求に係る個人情報の内容 (できるだけ具体的に)	
個人情報を特定するために 必 要 な 事 項	
希望する開示の方法	1 閲覧 2 写しの交付 3 写しの郵送

法定代理人又は任意代理人が請求する場合は、次の欄にも記入してください。

法定代理の理由	本人が 1 未成年者 2 成年被後見人 であるため
任意代理の理由	本人が であるため
本 人	住 所 (郵便番号 - )
	ふりがな 氏 名
	連 絡 先 電話番号
本 人 と の 関 係	

次の欄は、記入しないでください。

本 人 等 確 認 書 類	(1) 運転免許証 (2) 個人番号カード (3) 旅券 (4) その他( ) 法定代理人資格証明書( )
所 管 課	(電話番号 内線( ))
備 考	

- (注) 1 該当する番号を○印で囲み、各欄に必要事項を記入してください。  
2 次の書類を提出し、又は提示してください。  
(1) あなたの身分を証明する書類(運転免許証、個人番号カード、旅券等)  
(2) あなたが法定代理人であるときは、併せてその資格を証明する書類  
(戸籍抄本等)  
(3) あなたが任意代理人であるときは、併せてその委任を証明する書類  
(実印を押なつた委任状及び印鑑証明書)  
3 希望する開示の方法のうち、写しの交付及び写しの郵送については、当該写し  
の作成及び送付に要する実費が必要です。