

役務(業務委託)希望業種変更申請要領

熊取町が発注する役務（業務委託）に係る希望業種の変更を希望する入札参加有資格者の業者の方は、次のとおり申請してください。

1. 受付期間

令和7年1月20日（月）～令和7年1月31日（金）

2. 提出方法

町内・準町内業者・・・持参または郵送

町外業者・・・・・・・・・・郵送のみ

※持参の場合は、土・日を除く、午前10時～正午および午後1時～午後4時まで
(町内・準町内業者のみ)

※郵送（メール便・宅配便可）の場合は、1月31日必着（消印有効ではありません）

3. 有効期間

令和7年4月1日～令和8年3月31日（1年間）

4. 申請に必要な添付書類

番号	書類の名称	法人・個人 共通	備 考
1	役務（業務委託）希望業種変更申請書	○	様式1
2	許可・認可・登録証明書等	△	写し可、ただし許可等を要する業種のみ

○印:必ず提出 △印:該当する場合提出

※各証明書等は、提出日より3ヵ月以内に発行されたもの

※受付控えが必要な場合は、「業務委託希望業種変更申請書」の原本と複写の合計2部及び返信用封筒（宛名記入、切手を貼付したもの）を併せて提出してください。

5. 申請に当たっての注意事項

- ① 書類に不備等があった場合、その内容を通知しますので、指定する期日までに提出してください。期日までに提出が無い場合は受付が無効となることもありますのでご注意ください。
- ② 行政書士事務所など複数業者の申請を代行される場合は、申請者となるすべての業者のリストを添付してください。
- ③ 熊取町では、入札参加資格審査申請等の受付事務を総務課 総務・契約検査グループで一括して行っていますので、新たに他の部署へ申請を行う必要はありません。

6. 提出及び問い合わせ先

〒590-0495 大阪府泉南郡熊取町野田一丁目1番1号

熊取町役場 総務部 総務課 総務・契約検査グループ（北館2階）

TEL 072-452-1008（直通）

役務（業務委託）希望業種変更申請書

提出先 熊 取 町 長

申請者

受 付 番 号

所 在 地

商号又は名称

代 表 者 職 名

代 表 者 氏 名

実印

熊取町に現在登録している入札参加資格について、希望業種の変更を行いたいので下記のとおり申請します。

記

①希望業種（大分類、中分類は、業種分類表（P 4）を参考に記入してください。）

※ 優先順位は、町内・準町内・町外業者ともに、中分類5位まで優先順に記入してください。

※ 希望業種が5種に満たない場合は、申請受付後においても5種まで追加登録が可能です（追加登録は、今回申請時のみ可能）。なお、既登録業種の上位への登録はできません。

※ 5種登録後、登録業種を削除した場合でも、優先順位の変更はできません。

※ 本申請書において、新たな業種の追加を希望する場合は、許可・認可・登録証明書等を併せて提出してください。
(許可等を要する業種のみ)

	変 更 後		変 更 前	
優先 順位	大分類コード	中分類コード	大分類コード	中分類コード
	大分類名称	中 分 類	大分類名称	中 分 類
1				
2				
3				
4				
5				

業種分類表（役務(業務委託)用）

該当コードがなく、その他にて申請する場合には簡潔に記入願います。

大分類コード	大 分 類 名 称	中分類コード	中 分 類 名 称
1	警備	1	機械警備
		2	常駐警備
		3	その他（簡潔に記載してください*1）
2	清掃	1	建物清掃
		2	貯水槽・浄化槽清掃
		3	ねずみ・害虫駆除
		4	その他（簡潔に記載してください*1）
3	保守・点検	1	事務機器保守点検
		2	空調設備保守点検
		3	通信設備保守点検
		4	電気設備保守点検・自家用電気工作物電気 保安管理
		5	昇降機保守点検
		6	消防用設備等保守点検
		7	自動ドア保守点検
		8	その他（簡潔に記載してください*1）
4	イベント企画	1	会場設営
		2	旅行
		3	その他（簡潔に記載してください*1）
5	リース	1	事務機器
		2	医療機器
		3	計測機器
		4	仮設建物
		5	その他（簡潔に記載してください*1）
6	各種調査・検査	1	環境調査
		2	水質調査
		3	漏水調査
		4	下水管調査
		5	健康診断等（検便・ぎょう虫卵検査）
		6	その他（簡潔に記載してください*1）
7	施設管理	1	上水道施設
		2	下水道施設（ポンプ場、処理場）
		3	下水道施設（管路）
		4	廃棄物処理施設
		5	プール施設
		6	その他（簡潔に記載してください*1）
8	廃棄物処理	1	収集運搬
		2	処理・処分
		3	その他（簡潔に記載してください*1）
9	印刷	1	活版・オフセット印刷
		2	フォーム印刷
		3	その他（簡潔に記載してください*1）
10	写真・図面・映画	1	マイクロフィルム
		2	コピーサービス
		3	映画・ビデオ製作・広告
		4	その他（簡潔に記載してください*1）
11	情報処理	1	ソフト開発
		2	計算・統計事務
		3	その他（簡潔に記載してください*1）
12	運搬請負	4	運送・集配・引越
		5	旅客運送
		6	宅配・各戸配布
		7	その他（簡潔に記載してください*1）
13	人材派遣	1	会議録
		2	講師
		3	芸能
		4	給食
		5	その他（簡潔に記載してください*1）
14	その他	1	その他（業務内容を記載してください*1）

*1 その他を選択し記載する場合は20字以内で簡潔にまとめてください。